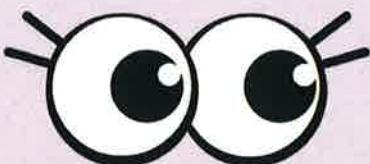


# การล่วงละเมิดหรือ คุกคามทางเพศ SEXUAL HARASSMENT

ตัวอย่างพฤติกรรม  
การล่วงละเมิดหรือ  
คุกคามทางเพศ

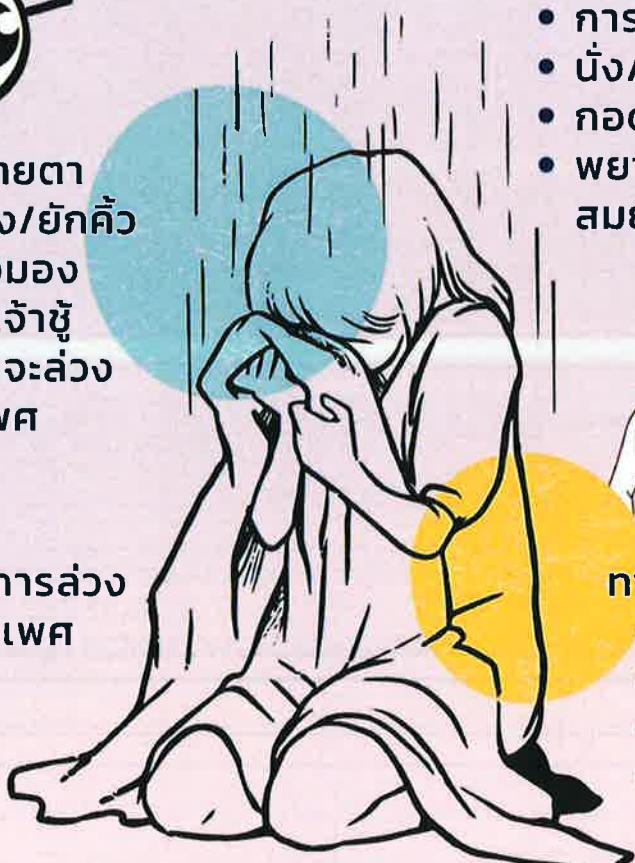


## การกระทำการทางเพศ

- มองเรื่องร่าง/ยั่วคิ้ว
- ผิวปาก/จ้องมอง
- แสดงสีหน้าเจ้าชู้
- แสดงเจตนาจะล่วง  
และเมิดทางเพศ

เมื่อยื่นสถานการณ์การล่วง  
ละเมิดหรือคุกคามทางเพศ  
เราควรจะ

- มีสติ
- กล้าปฏิเสธ
- เก็บหลักฐาน



พฤติกรรมหรือการกระทำการเพศ  
ใดๆ ที่เป็นการบีบบังคับด้วยการใช้  
อำนาจที่ไม่พึงประทาน  
ให้ผู้ถูกล่วงละเมิดหรือคุกคามรู้สึก  
อึดอัดใจ รำคาญ ได้รับความ  
อับอาย เสื่อมเสียเกียรติ หรือรู้สึก  
ว่าถูกเหยียดหยาม

## การกระทำการทางกาย

- การสัมผัสร่างกาย
- นั่ง/ยืน ใกล้ชิดเกินไป
- กอด/จูบ/หอมแก้ม
- พยายามข่มขืน/ล่อลวงให้  
สมยอม



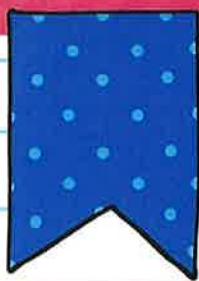
## การแสดงความรู้สึก

- การพูดเล่น/การแซว
- การวิจารณ์เรื่องร่าง
- ข่มบุรุษ
- สนทนารื่องเพศหรือเพศ  
สัมพันธ์

## ช่องทางร้องเรียน

- ร้องเรียนด้วยวาจาหรือลายลักษณ์  
อักษรโดยตรงต่อผู้บังคับบัญชา  
ของผู้กระทำ
- ช่องทางออนไลน์  
- ศปท.ชป.





# การป้องกันไม่ให้เกิดการล่วงละเมิด หรือคุกคามทางเพศในการทำงาน

**01**



มีความภูมิใจและเห็นคุณค่า  
ในผลการทำงานของตนเอง

**02**

ให้เกียรติเพื่อนร่วมงาน  
ผู้บังคับบัญชา  
และผู้ใต้บังคับบัญชา



**03**

หลีกเลี่ยงการอยู่ในที่ลับตา  
หรือทำงานสองต่อสองกับ  
ผู้บังคับบัญชา เพื่อร่วมงาน  
ควรมีผู้ที่ไว้วางใจอยู่ด้วย

โดยเฉพาะนักวิชาการทำงานหรือ  
ไปปฏิบัติงานต่างจังหวัดหรือ  
ต่างประเทศ แบบสองต่อสอง  
ควรแจ้งผู้บังคับบัญชาระดับต้น  
รับทราบก่อนทุกครั้ง

**04**

- ช่วยสอดส่องและรายงาน  
พฤติกรรมการล่วงละเมิด  
ที่เกิดขึ้นในหน่วยงาน
- ไม่ควรเพิกเฉย
- ควรให้คำปรึกษา
- ช่วยเหลือแก่เพื่อน  
ร่วมงานด้วย



**05**

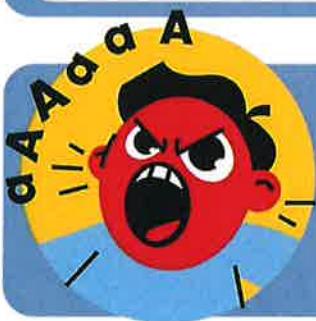
สร้างทักษะติดให้บุคลากร  
ไม่ทก ไม่ยอมรับและไม่เพิกเฉย  
ต่อพฤติกรรมการล่วงละเมิด  
หรือคุกคามทางเพศ



# สิ่งที่ควรกระทำเมื่อถูกกล่าวหะเมิด หรือคุกความทางเพศในที่ทำงาน

1

ตั้งสติและแสดงออกทันทีว่าไม่พอใจ  
และถอยห่างการถูกกล่าวหะเมิด  
หรือคุกความทางเพศนั้น



2

ส่งเสียงร้องเพื่อให้ผู้กระทำหยุด  
การกระทำ และเรียกให้ผู้อื่นช่วย



3

บันทึกเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นด้วยการบันทึก<sup>เสียง</sup> ภาพถ่าย หรือ VDO Clip



4

แจ้งปัญหาให้กับบุคลากรที่ไว้ใจทราบกันที่  
และแจ้งปัญหา กับผู้บังคับบัญชา  
หรือหน่วยงานที่รับผิดชอบ



5

กรณีผู้ถูกกระทำกลัวหรืออาย  
อาจให้เพื่อนมาแจ้งแทน  
แต่ต้องได้รับความยินยอมจากผู้ถูกกระทำ

ช่องทาง  
ร้องเรียน

- ร้องเรียนด้วยวาจาหรือ  
เป็นลายลักษณ์อักษร  
โดยตรงต่อผู้บังคับบัญชา

6

- ช่องทางออนไลน์  
- ศปก.ชป.

# หน่วยรับเรื่องร้องทุกข์

## ภายในหน่วยงาน

- ผู้บังคับบัญชาทุกระดับของผู้กระทำ
- กลไกการรับเรื่องร้องทุกข์ภายในหน่วยงาน เช่น 1.สายด่วน 1460  
2.ช่องทางออนไลน์  
3.ศปท.ชป.

## ภายนอกหน่วยงาน

- ศูนย์ประสานการป้องกันและแก้ไขปัญหาการล่วงละเมิดหรือความทารุณทางเพศในการทำงาน (ศปคพ.) กรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว

## ภายนอกหน่วยงาน

- สำนักงาน ก.พ.
- คณะกรรมการการจัดการเรื่องราวทุกข์ประจำกระทรวง
- คณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ