

ระเบียบวาระการประชุมสำนักงานจัดรูปที่ดินกลาง
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙

วันพฤหัสบดีที่ ๒๓ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๔.๐๐ น.

ณ ห้องประชุม ๓๐๐ ชั้น ๓ อาคารศูนย์วิศวกรรมชลประทาน กรมชลประทาน สามเสน กรุงเทพฯ
และระบบ VDO CONFERENCE (Zoom)

ผู้มาประชุม

๑. นายกิตติพร	ฉวีสุข	ผส.จต.
๒. นายศรายุทธ	งูทิพย์	ผวศ.จต.
๓. นายเกรียงไกร	ไกรแก้ว	ผจจ.จต.
๔. นายยุทธประวีร์	ชติยวงศ์	ผตป.จต.
๕. นางสาวสิริญา	พนมวัน ณ ออยุธยา	ผกท.จต.
๖. นางสาวกัญญาภัทร	ธรรมชาติ	ผบท.จต.
๗. นายชาญวิธ	เกาวนันทน์	ผจจ.๑
๘. นายวิราพงษ์	อัปการัตน์	ผจจ.๒
๙. นายเฉลิมชัย	จันทร์วงษา	ผจจ.๓
๑๐. นายธนะพัฒน์	วิสิทธิ์จิโรโชค	ผจจ.๔
๑๑. นายภูวดล	วิเชียรสาร	ผจจ.๕
๑๒. นายอรุษา	เจียรอุดมเดช	ผจจ.๖
๑๓. นายธีระ	เฉลยภาพ	ผจจ.๗
๑๔. นายสุรชาติ	เพ็งมีศรี	ผจจ.๘
๑๕. นายศุภวัจน์	นามบุปผา	ผจจ.๙
๑๖. นายศุภโชค	กามินี	ผจจ.๑๐
๑๗. นายสุรเดช	ศรีวิเศษ	ผจจ.๑๑
๑๘. นายสมบัติ	พลະศุนย์	ผจจ.๑๒
๑๙. นายมานิจ	ร่ำมะนา	ผจจ.๑๓
๒๐. นายคณากร	รุ่งธนกิจโชติ	ผจจ.๑๔
๒๑. นายศุภกรณ์	สังข์สกุล	ผจจ.๑๕
๒๒. นายชวลิต	หมั่นผดุง	ผจจ.๑๖
๒๓. นายพิพัฒน์	นิ่มเจริญนิยม	ผจจ.๑๗
๒๔. นายกิตติ	ศรีเจริญ	ผจจ.๑๘
๒๕. นายพร้อมพงษ์	สุธงษา	ผจจ.๑๙
๒๖. นายนครชัย	มันเมือง	ผจจ.๒๐
๒๗. นายลิขพัฒน์	พรหมมาณพ	ผจจ.๒๑

๒๘. นายสกนธ์...

๒๘. นายสกนธ์	นวลมีชื่อ	ผจจ.๒๒
๒๙. นายปริญญา	กำเนิดทรัพย์	ผจจ.๒๓
๓๐. นายณัฐวุฒิ	กาวิวัน	ผจจ.๒๕ รักษาการแทน ผจจ.๒๔
๓๑. นายพงษ์ศักดิ์	ศรีสารากร	ผจจ.๒๖
๓๒. นายเอกพล	สุวรรณรัตน์	ผจจ.๒๗
๓๓. นายเอกพจน์	แก้วบำรุง	ผจจ.๒๘
๓๔. นายทงศักดิ์	มูลเมือง	ผจจ.๒๙
๓๕. นายอดิศักดิ์	สังข์สกุล	ผจจ.๓๐
๓๖. นายนเรศ	ชูรัตน์	ผจจ.๓๑
๓๗. นายอภิชาติ	มงคลวัฒน์	ผจจ.๓๒
๓๘. นายชัยยศ	พุ่มเล็ก	ผจจ.๓๓
๓๙. นายคุณวุฒิ	หนูขำ	ผจจ.๓๔
๔๐. นายอรรถวีร์	มิลินทางกูร	ผจจ.๓๕

ผู้ไม่เข้าร่วมประชุม

๑. นายสมชาย	สารสัสดีกุล	ผชช.จต.	ลาพักผ่อน
-------------	-------------	---------	-----------

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายกมล	ดีศรีศักดิ์	วิศวกรชลประทานชำนาญการพิเศษ	สจจ.
๒. นายเชิดพงษ์	สุขเอม	วิศวกรชลประทานชำนาญการพิเศษ	สจจ.
๓. นายประกาศิต	เงาแก้ว	นิติกรชำนาญการพิเศษ	สจจ.
๔. นางวรรณวิมล	บุญญวินิจ	เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส	สจจ.
๕. นางสาวธัญปณีย์	มีชำนาญ	วิศวกรชลประทานชำนาญการ	สจจ.
๖. นายชูเกียรติ	หงส์ทอง	นิติกรชำนาญการ	สจจ.
๗. ว่าที่ ร.ต.พลพจน์	เพชรอินทร์	นิติกรชำนาญการ	สจจ.
๘. นายกิตติโชติ	รักษา	นิติกรชำนาญการ	สจจ.
๙. นางปาริชาติ	ชุมทอง	นิติกรชำนาญการ	สจจ.
๑๐. นางสาวเสาวลักษณ์	ดาวเรือง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	สจจ.
๑๑. นางสาวทิพย์วรรณ	ธงศรี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	สจจ.
๑๒. นางอลิษา	วงศ์เสงี่ยม	วิศวกรชลประทานชำนาญการ	สจจ.
๑๓. นางสาวหนึ่งฤทัย	สุวรรณไชยรบ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	สจจ.
๑๔. นายทยาวัด	กาญจนะ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	สจจ.
๑๕. นายจिरายุ	จีเยะมาภา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	สจจ.
๑๖. นางสาวศิรินุช	จงพิสุทธิสัตย์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	สจจ.
๑๗. นางสาวมยุรี	เร่งสูงเนิน	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	สจจ.
๑๘. นางสาวคณิศร	เพิ่มบุญ	นิติกรปฏิบัติการ	สจจ.
๑๙. นางสาววลัยรัตน์	ทับพร	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	สจจ.

๒๐. นางสาวนริตตา...

๒๐.	นางสาวนริตดา	เหมแหวน	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	สจจ.
๒๑.	นางสาวอารีรัตน์	ขวัญเจริญทรัพย์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	สจจ.
๒๒.	นางสาวลีลาวรรณ	อยู่ทรัพย์	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	สจจ.
๒๓.	นางสาวณัฐนรี	เทวชู	เจ้าพนักงานธุรการ	สจจ.
๒๔.	นายนที	โพธิ์ศรี	เจ้าพนักงานธุรการ	สจจ.
๒๕.	นางศิริขวัญ	กาทองทุ่ง	เจ้าพนักงานธุรการ	สจจ.
๒๖.	นางสาววิภาวรรณ	เรือนทอง	เจ้าพนักงานธุรการ	สจจ.
๒๗.	นายกิตติ	मुखแก้ว	เจ้าพนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์	สจจ.
๒๘.	นางสาวจิราพร	สาสนะ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	สจจ.
๒๙.	ว่าที่ ร.ต.มิตรภาพ	ศรีใส	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	สจจ.
๓๐.	นางสาวณิชา	ชำเหลือ	เจ้าพนักงานธุรการ	สจจ.
๓๑.	นางสาวศุภิสรา	เขี้ยวทองจันทร์	นักประชาสัมพันธ์	สจจ.
๓๒.	นางสาวกัญญาณัฐ	ทิหลิ้ม	เจ้าพนักงานธุรการ	สจจ.
๓๓.	นายฉกาจ	โชตินอก	วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ	สจจ.๑
๓๔.	นายจักรกฤษ	ชูเด่น	วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ	สจจ.๑
๓๕.	นายสุรชัย	บุญยืน	นายช่างชลประทานชำนาญงาน	สจจ.๑
๓๖.	นางสาวทันทีวา	ทาคำ	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	สจจ.๑
๓๗.	นายนรภัทร	ละอองบัว	วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ	สจจ.๒
๓๘.	นางพิทยาภรณ์	ลาสุทธิ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	สจจ.๒
๓๙.	นายธนฤทธิ์	แสงกระจุย	นายช่างเครื่องกลชำนาญงาน	สจจ.๒
๔๐.	นายศุภ	เหมันต์	นายช่างชลประทานชำนาญงาน	สจจ.๒
๔๑.	นายฉันทวัฒน์	ไชยราช	นายช่างชลประทานปฏิบัติงาน	สจจ.๒
๔๒.	นายพิสุทธิ	สินพรหมมา	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	สจจ.๒
๔๓.	นายไถยจนาท	สุทธิทักษ์	วิศวกรชลประทานชำนาญการ	สจจ.๓
๔๔.	นายกรณรงค์	จิตภักดี	วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ	สจจ.๓
๔๕.	นายนิธิพัฒน์	เล่าอั้น	วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ	สจจ.๓
๔๖.	นางสาววรรณิตา	โปเป	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	สจจ.๓
๔๗.	นายสุเมธ	เกียรติยศ	วิศวกรชลประทานชำนาญการ	สจจ.๔
๔๘.	นางสาวชนกเกตุ	แผ้ววงศ์	นิติกรปฏิบัติการ	สจจ.๔
๔๙.	นายสุรสิทธิ์	แตงน้อย	วิศวกรชลประทานชำนาญการพิเศษ	สจจ.๕
๕๐.	นางสาวศศิกร	ไชยสม	นิติกรปฏิบัติการ	สจจ.๕
๕๑.	นางสาวเบญจมาศ	ทองแบน	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	สจจ.๕
๕๒.	นางสาววรรณิญา	วงศ์ไชยวัง	นายช่างชลประทานปฏิบัติงาน	สจจ.๕
๕๓.	นายธนภฤต	เชื่อนแก้ว	วิศวกรชลประทานชำนาญการ	สจจ.๖

๕๔. นายนิรุตย์	วรดี	นายช่างชลประทานปฏิบัติงาน	สจจ.๖
๕๕. นางสาวดวงฤทัย	ทองอินทร์	นิติกรชำนาญการ	สจจ.๖
๕๖. นางสาวช่อนกลิ่น	พันธ์ศรี	พนักงานพิมพ์	สจจ.๖
๕๗. นางสาวนริศา	ชุ่มอ่อง	วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ	สจจ.๗
๕๘. นายเกษิตศ	มัญชุงศ์	วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ	สจจ.๗
๕๙. นางสมคิด	อจละนนท์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	สจจ.๗
๖๐. นายอดิศักดิ์	ทิมแหง	นายช่างชลประทานปฏิบัติงาน	สจจ.๗
๖๑. นางสาวบังอร	ลีชมรัตน์	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	สจจ.๗
๖๒. นางสาวอรุณทิพย์	แมนประเสริฐ	วิศวกรชลประทานชำนาญการพิเศษ	สจจ.๘
๖๓. นางสาวอลิษา	น้อยนิล	วิศวกรชลประทานชำนาญการ	สจจ.๘
๖๔. นางสาวสุทธินี	ทาเทพ	วิศวกรชลประทานชำนาญการพิเศษ	สจจ.๙
๖๕. นายชาติชาย	เนียมเล็ก	วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ	สจจ.๑๐
๖๖. นายธนพล	มณฑิยรัตน์	นิติกรปฏิบัติการ	สจจ.๑๐
๖๗. นายสุริยานนท์	นามศรีฐาน	วิศวกรชลประทานชำนาญการ	สจจ.๑๑
๖๘. นางสาวเกศสุดา	สุขยานุติษฐ	นายช่างชลประทานชำนาญงาน	สจจ.๑๑
๖๙. นายพงษ์รัตน์	อ่อนละมุน	วิศวกรชลประทานชำนาญการพิเศษ	สจจ.๑๒
๗๐. นายภัทรพล	มณีแดง	วิศวกรชลประทานชำนาญการ	สจจ.๑๓
๗๑. นางสาวนวกัทธ	ไชยป็น	วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ	สจจ.๑๔
๗๒. นายศรีวิชัย	หาญจำปา	วิศวกรชลประทานชำนาญการ	สจจ.๑๕
๗๓. ว่าที่ ร.ต. ชัยตระการเดช	เครือคำ	วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ	สจจ.๑๕
๗๔. นางเพียงแก้ว	แก้วประดิษฐ์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	สจจ.๑๕
๗๕. นายสุนทร	สาฤทธิ	นายช่างชลประทานปฏิบัติงาน	สจจ.๑๕
๗๖. ว่าที่ ร.ต. รัฐเศรษฐ์	ไกรเดช	นายช่างเครื่องกลปฏิบัติงาน	สจจ.๑๕
๗๗. นายเกรียงไกร	บั้งทอง	นิติกร	สจจ.๑๕
๗๘. นางสาวศุภารักษ์	เรืองแสน	เจ้าพนักงานธุรการ	สจจ.๑๕
๗๙. นายอภิชัย	ชัยสวัสดิ์	วิศวกรชลประทานชำนาญการพิเศษ	สจจ.๑๖
๘๐. นางสาวศุจิรัตน์	ทองน้อย	นิติกรชำนาญการ	สจจ.๑๖
๘๑. นายวัชรวุฒิ	ตั๋ยวง	วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ	สจจ.๑๖
๘๒. นางปวีณา	เอี่ยมอ่ำ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	สจจ.๑๖
๘๓. นางสาวสุวรรณรัตน์	บุตรเอื้อ	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	สจจ.๑๖
๘๔. นายเจนปิติ	วงศ์ชนะสิทธิ์	วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ	สจจ.๑๗
๘๕. นายวุฒิพงษ์	เฟื่องจันทร์	วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ	สจจ.๑๗
๘๖. นายสิริวิชญ์	กิจภาณุการ	วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ	สจจ.๑๗
๘๗. นางสาววิลาวัลย์	คลมงคล	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	สจจ.๑๗

๘๘. นางสาวมิ่งขวัญ...

๘๘. นางสาวมิ่งขวัญ	สุขมั่งงา	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน	สจจ.๑๗
๘๙. นายธนิต	กึ่งกลาง	นายช่างเครื่องกลปฏิบัติงาน	สจจ.๑๗
๙๐. นายปิยะ	วิชัย	นายช่างชลประทานปฏิบัติงาน	สจจ.๑๗
๙๑. นายสิทธิศักดิ์	สิทธิสังข์	นิติกร	สจจ.๑๗
๙๒. นายธีรภัทร์	พุ่มวิเศษ	วิศวกรชลประทานชำนาญการ	สจจ.๑๘
๙๓. นายอภิชาติ	บุษบา	นายช่างชลประทานชำนาญงาน	สจจ.๑๘
๙๔. นายอภิชัย	ชัยสวัสดิ์	วิศวกรชลประทานชำนาญการพิเศษ	สจจ.๑๙
๙๕. นางสาวรุ่งกานต์	สวนประเสริฐ	วิศวกรชลประทานชำนาญการ	สจจ.๒๐
๙๖. นายภูชิต	อนันตรักษา	นายช่างชลประทานปฏิบัติงาน	สจจ.๒๐
๙๗. นางสาวปรียาพร	แสงแก้ว	นิติกรชำนาญการ	สจจ.๒๐
๙๘. นางสุภา	สัมพันธ์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	สจจ.๒๑
๙๙. นายจิตวิทย์	เส็งสุน	วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ	สจจ.๒๒
๑๐๐. นายชวการ	อิศรางกูร ณ อยุธยา	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	สจจ.๒๒
๑๐๑. นายชยกร	อยู่สุขชี	วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ	สจจ.๒๔
๑๐๒. นายพงศ์ดนัย	พันธุ์	วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ	สจจ.๒๕
๑๐๓. นางสาวส่องแสง	มุกทอง	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	สจจ.๒๕
๑๐๔. นายอุเทน	อุดนั้น	นิติกรชำนาญการ	สจจ.๒๖
๑๐๕. นายสุริยวรุช	ไส้เพี้ย	วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ	สจจ.๒๖
๑๐๖. นางพิมพ์ใจ	พิกุลทอง	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	สจจ.๒๖
๑๐๗. นายปรัชญา	ชื่นตา	นายช่างชลประทานปฏิบัติงาน	สจจ.๒๖
๑๐๘. นางนุช	เกตพันธ์	เจ้าพนักงานธุรการ	สจจ.๒๖
๑๐๙. นางสาวพัชรภรณ์	เพียรสูงเนิน	นายช่างชลประทาน	สจจ.๒๖
๑๑๐. นายณรงค์ศักดิ์	บุญสำราญ	นายช่างเครื่องกล	สจจ.๒๖
๑๑๑. นายจิรายุส	นิลสนธิ	นายช่างชลประทาน	สจจ.๒๖
๑๑๒. นางสาวอารีรัตน์	สวนสมบูรณ์	เจ้าพนักงานธุรการ	สจจ.๒๖
๑๑๓. นางสาวอภิสรารัตน์	คำวิไล	นายช่างสำรวจ	สจจ.๒๖
๑๑๔. นายทศพล	แก้วศรี	วิศวกรชลประทานชำนาญการ	สจจ.๒๗
๑๑๕. นางสาวอภิษฎา	อรัญพูล	นิติกรปฏิบัติการ	สจจ.๒๗
๑๑๖. นางสาวอารยา	ทองสันต์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	สจจ.๒๗
๑๑๗. นางรัตนา	ใจมาลัย	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	สจจ.๒๗
๑๑๘. นางสาวปณิตดา	แก้วมณี	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	สจจ.๒๗
๑๑๙. นางสาวชนิดา	เอี่ยมละออ	นิติกรชำนาญการ	สจจ.๒๙
๑๒๐. นางปัทมา	รัตน์อำภา	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	สจจ.๒๙
๑๒๑. นายภาคภูมิ	เภาเอี่ยม	นายช่างชลประทานชำนาญงาน	สจจ.๒๙

๑๒๒. นางพัชรี...

๑๒๒. นางพัชรี	สมุทรพ่อง	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	สจจ.๒๙
๑๒๓. นายสุรียา	วัดน้อย	นายช่างชลประทานปฏิบัติงาน	สจจ.๒๙
๑๒๔. นางสาวมีนรชา	ไทยถาวร	นายช่างชลประทานปฏิบัติงาน	สจจ.๒๙
๑๒๕. นายศุภกฤต	เพ็งนิล	วิศวกรชลประทานชำนาญการ	สจจ.๓๐
๑๒๖. นางสาวสิริลักษณ์	ศรีศรีนครินทร์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	สจจ.๓๐
๑๒๗. นายวิเชียร	กลิ่นโพธิ์กลับ	นายช่างเครื่องกลปฏิบัติงาน	สจจ.๓๐
๑๒๘. นายวาทีต	เวียนอู่	นายช่างชลประทานปฏิบัติงาน	สจจ.๓๐
๑๒๙. นายชวิน	ปราชญ์ส่งเสริม	วิศวกรชลประทาน	สจจ.๓๐
๑๓๐. นายธนากรณ	เหมือนหนู	นายช่างชลประทาน	สจจ.๓๐
๑๓๑. นางสาวรัชนีวิมล	เนียมเกิด	เจ้าพนักงานธุรการ	สจจ.๓๐
๑๓๒. นางสาวศิริวรรณ	นิลกำแพง	เจ้าพนักงานธุรการ	สจจ.๓๐
๑๓๓. นายวัชรพล	ศรีจิตร	วิศวกรชลประทานชำนาญการพิเศษ	สจจ.๓๑
๑๓๔. นายธนภฤติ	ราษฎร์ประชุม	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	สจจ.๓๑
๑๓๕. นายสุรชัย	คงไขศรี	วิศวกรชลประทานชำนาญการ	สจจ.๓๑
๑๓๖. นายภูมิพัฒน์	สังข์ทอง	นิติกรชำนาญการ	สจจ.๓๑
๑๓๗. นายอมร	โต๊ะดusun	วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ	สจจ.๓๒
๑๓๘. นายภูมิศักดิ์	ลอยผา	วิศวกรชลประทานชำนาญการ	สจจ.๓๓
๑๓๙. นางสาวณัฐมน	ชำนาญกิจ	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	สจจ.๓๓
๑๔๐. นายรัชชานนท์	อภัยรัตน์	วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ	สจจ.๓๓
๑๔๑. นายศักดิ์ธนรัช	อินทรวิจิตร	นายช่างชลประทานชำนาญงาน	สจจ.๓๓
๑๔๒. นางสาวลัดดา	สมใจ	นายช่างชลประทานปฏิบัติงาน	สจจ.๓๓
๑๔๓. นายชัยฤทธิ์	บุญชัย	วิศวกรชลประทานชำนาญการ	สจจ.๓๔
๑๔๔. นายพลศักดิ์	แก้วละเอียด	วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ	สจจ.๓๔
๑๔๕. นายชฎานนท์	อินทวังโส	วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ	สจจ.๓๔
๑๔๖. นายยุทธพงศ์	ลุยจิว	วิศวกรชลประทานชำนาญการ	สจจ.๓๕

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ นาฬิกา

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายกิตติพร ฉวีสุข (ผส.จต.) ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบถึงความสำคัญในการขับเคลื่อนการดำเนินงานให้สอดคล้องกับมาตรการและนโยบายของรัฐบาลที่ประกาศใช้ล่าสุด รวมถึงแนวทางปฏิบัติงานของสำนักงานจัดรูปที่ดินกลาง เพื่อให้การบริหารงานและการปฏิบัติราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมาย รวมทั้งกล่าวขอบคุณบุคลากรทุกท่านที่ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความทุ่มเท และได้กล่าวอวยพรเนื่องในโอกาสวันขึ้นปีใหม่ไทย และมีเรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ จำนวน ๔ เรื่อง ดังนี้

๑. แผนการย้ายสถานที่ปฏิบัติงานของสำนักงานจัดรูปที่ดินกลาง ไปยังอาคารที่ทำการแห่งใหม่ กรมชลประทาน (ปากเกร็ด) โดยมีกำหนดการเข้าใช้พื้นที่เมื่อดำเนินการก่อสร้างอาคารแห่งใหม่แล้วเสร็จเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

๒. ตามหนังสือสำนักงานจัดรูปที่ดินกลาง ส่วนวิศวกรรม ที่ สจต ๒๑๐/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ เรื่อง ขอให้เร่งรัดดำเนินการกระบวนการงานด้านกฎหมาย ตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ และที่ สจต ๒๑๑/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ เรื่อง ขอให้เร่งรัดดำเนินการกระบวนการงานด้านกฎหมาย ตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อให้การดำเนินการก่อสร้างทุกรายการมีความถูกต้อง ครบถ้วน สอดคล้องตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง มอบหมายให้ ผจจ.๑ - ๓๕ เร่งรัดการดำเนินการก่อสร้าง ปรับปรุงข้อมูลความพร้อมให้เป็นปัจจุบัน และขับเคลื่อนกระบวนการงานด้านกฎหมายให้เป็นไปตามกรอบระยะเวลา โดยเฉพาะขั้นตอนสำคัญตามระเบียบข้อกฎหมาย อาทิ การประกาศเขตสำรวจ และการประกาศเขตก่อสร้าง ให้ถูกต้องครบถ้วนตามขั้นตอน รวมทั้ง การเตรียมความพร้อมกระบวนการงาน วางแผนและจัดเตรียมข้อมูลเบื้องต้น เพื่อให้สามารถเริ่มดำเนินการตามกระบวนการงานกฎหมายในปีถัดไปได้อย่างต่อเนื่องและลดข้อผิดพลาด ขอให้เร่งดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องให้แล้วเสร็จโดยเร็ว

๓. ตามหนังสือกองการเงินและบัญชี ที่ งบ ๖๑๕๑/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๙ เรื่อง ซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ได้ดำเนินการตรวจสอบ ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติของหน่วยงานภายในกรมเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พบว่ามีการปฏิบัติไม่เป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้องในหลายกรณี รวมถึงข้อตรวจพบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.) โดยหลักฐานการจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (บก.-กจ.๘) กับสมุดลงเวลาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการมีรายการไม่ถูกต้อง ตรงกัน เช่น

- หลักฐานการจ่ายเงินมีการเบิกจ่ายเงินแต่ไม่มีการลงลายชื่อในบัญชีลงเวลาปฏิบัติงาน
- หลักฐานการจ่ายเงินไม่มีการเบิกจ่ายเงินแต่มีการลงลายมือชื่อในบัญชีลงเวลาปฏิบัติงาน
- ลงลายมือชื่อในบัญชีลงเวลาปฏิบัติงาน จำนวน ๒ ชั่วโมง แต่หลักฐานการจ่ายเงิน

มีการจ่ายเงิน จำนวน ๓ ชั่วโมง

- มีการลงลายมือชื่อในบัญชีลงเวลาปฏิบัติงานซ้ำ ๒ รอบ
- การลงลายมือชื่อในบัญชีลงเวลาปฏิบัติงานของลูกจ้างชั่วคราว ไม่ตรงกับรายชื่อตามคำสั่งจ้าง

และหลักฐานการจ่ายเงิน

เพื่อให้การ...

เพื่อให้การบริหารงบประมาณเป็นไปอย่างถูกต้องและโปร่งใส ขอเนิ่นย้า ผอ.ส่วน ผจจ.๑ - ๓๕ กำกับ ดูแล การเบิกจ่ายเงินตอบแทนฯ ให้เป็นไปตามระเบียบที่กำหนดโดยเคร่งครัด

๔. ตามหนังสือสำนักงานจัดรูปที่ดิน ส่วนกองทุนจัดรูปที่ดิน ที่ สจต ๒๒๑๑/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๘ เรื่อง ขอให้เร่งรัดจัดส่งเอกสารหลักฐานการตรวจรับมอบงานก่อสร้าง/งานปรับปรุง ของกองทุนจัดรูปที่ดิน โดย กอปรกับสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน มีข้อสังเกตในรายงานทางการเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้มีข้อเสนอแนะ ขอให้ผู้บริหารสั่งการให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเร่งดำเนินการ ตรวจสอบข้อมูลหรือเอกสารงานระหว่างการก่อสร้างที่ดำเนินการเสร็จสิ้นและคณะกรรมการตรวจรับแล้ว ภายในปีนั้น ๆ ให้ดำเนินการขึ้นทะเบียนสินทรัพย์ให้แล้วเสร็จภายในปีที่ดำเนินการเสร็จสิ้น และปฏิบัติให้ เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด มอบหมายให้ ผจจ.๑ - ๓๕ เร่งรัดจัดส่งเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องส่งให้ส่วนกองทุนจัดรูปที่ดิน ภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องการรับรองรายงานการประชุม

รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙

นางสาวอารีรัตน์ ขวัญเจริญทรัพย์ (ธก.จต.) รายงานให้ที่ประชุมทราบว่าส่วนบริหารทั่วไป สำนักงานจัดรูปที่ดินกลาง ได้ส่งรายงานการประชุมสำนักงานจัดรูปที่ดินกลาง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ ห้องประชุมกรม ชั้น ๓ อาคารอำนวยการ กรมชลประทานสามเสน กรุงเทพฯ และผ่านทางระบบ VDO CONFERENCE (Zoom) ให้ผู้เข้าร่วมการประชุมตรวจสอบรายงานการประชุม เรียบร้อยแล้ว มีการแก้ไขดังนี้ นายเฉลิมชัย จันทร์วงษา (ผจจ.๓) ขอแก้ไข ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ ๓.๑ การรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายสำคัญ FAST : Flag Ship Policy คณะทำงานจัดเก็บค่าคืนทุนงาน จัดระบบน้ำเพื่อเกษตรกรรม หน้า ๑๔ บรรทัดที่ ๒๙ จาก “เลือกโครงการนำร่อง ให้ทุกสำนักงานจัดรูปที่ดิน จังหวัด (สจจ.)” ขอแก้ไขเป็น “คัดเลือกโครงการนำร่องเพื่อคำนวณค่าคืนทุน โดยให้ทุกสำนักงานจัดรูปที่ดิน และจัดระบบน้ำเพื่อเกษตรกรรม (สจจ.)” และบรรทัดที่ ๓๕ จาก “เน้นการจัดเก็บค่าคืนทุนใน "โครงการนำร่อง" เพื่อรวบรวมปัญหาและอุปสรรคสำหรับนำไปร่างระเบียบใหม่ในอนาคต ในการทดสอบระบบ แบ่งเป็น ๒ ชุด เป็นปี พ.ศ. ๒๕๖๘ และ พ.ศ. ๒๕๖๙” ขอแก้ไขเป็น “ขอให้คัดเลือกโครงการเพื่อทดสอบการคำนวณค่าคืนทุน เป็น ๒ ชุด ได้แก่ ปี ๒๕๖๙ และปี ๒๕๖๑-๒๕๖๘ ที่มีความพร้อม เพื่อรวบรวมปัญหาและอุปสรรค นำไปพิจารณาในการดำเนินการต่อไป”

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการจัดรูปที่ดินกลาง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙

ระเบียบวาระที่ ๓...

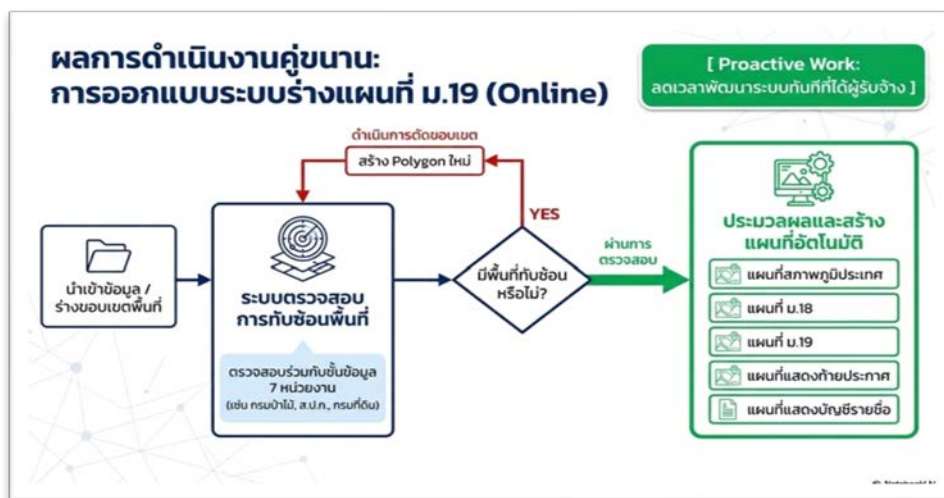
ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ

๓.๑ การรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายสำคัญ FAST : Flag Ship Policy

นายยุทธประวีร์ ชัตติวงศ์ (ผตป.จต.) การขับเคลื่อนนโยบายสำคัญ (Flag Ship Policy) ตามนโยบายของท่าน ผส.จต. ซึ่งรับผิดชอบโดยคณะทำงานย่อย จำนวน ๗ คณะ โดยในการประชุมครั้งนี้ กำหนดให้คณะทำงานย่อยฯ รายงานผลการดำเนินงานในรอบ ๖ เดือนที่ผ่านมา และสำหรับการประชุมในครั้งนี้ ถัดไป จะเป็นการรายงานสรุปผลการดำเนินงานในภาพรวม ทั้งนี้ มอบหมายให้ประธานคณะทำงานย่อย ทั้ง ๗ คณะ นำเสนอรายงานผลการดำเนินงานต่อที่ประชุมเพื่อโปรดทราบตามลำดับ

๑. คณะทำงานศูนย์ข้อมูลกลางงานจัดรูปที่ดินและจัดระบบน้ำเพื่อเกษตรกรรม

นายศรายุทธ ฐิติพันธ์ (ผวศ.จต.) รายงานผลความก้าวหน้า Data Center เริ่มดำเนินการสำรวจข้อมูลตั้งแต่เดือนธันวาคม ๒๕๖๘ คัดเลือกโครงการนำร่อง การจัดทำระบบ GIS และ MIS ซึ่งเป็นฐานข้อมูลเกี่ยวกับประกาศทางกฎหมายในรูปแบบของ "พื้นที่" (Shape File) เพื่อให้สามารถแสดงผลบนแผนที่ได้อย่างแม่นยำ ในช่วงเดือนกุมภาพันธ์ - มีนาคม ๒๕๖๙ คณะทำงานได้จัดทำร่าง TOR แผนงานเพื่อขอใช้งบประมาณรายจ่ายที่เหลือจากการดำเนินงาน (เงินเปลี่ยนแปลงเหลือจ่าย ครั้งที่ ๒) ปรากฏว่างบประมาณมีไม่เพียงพอ ส่งผลให้ไม่สามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนงานที่วางไว้ได้ในขณะนี้ คณะทำงานยังคงดำเนินงานต่อไปโดยมุ่งเน้นการพัฒนากระบวนการงาน (Workflow) และเพิ่มภารกิจในการพัฒนากระบวนการงานเกี่ยวกับการจัดทำร่าง มาตรา ๑๙ ในรูปแบบออนไลน์ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานของ สจจ. การจัดทำแผนที่ออนไลน์ให้แต่ละ สจจ. ที่ดำเนินการตามมาตรา ๑๘ เรียบร้อยแล้ว สามารถสร้างแผนที่ในระบบออนไลน์ และสามารถตรวจสอบการทับซ้อนพื้นที่ โดยการใช้ระบบในการตรวจสอบพื้นที่ทับซ้อนกับหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องหรือไม่ ซึ่งในส่วนนี้ได้ประสานงานกับ Nectec ซึ่งเป็นหน่วยงานผู้ถือข้อมูล One Map ของประเทศ และขั้นตอนต่อไปจะประสานงานการจัดทำ MOU ร่วมกับ Nectec เพื่อสร้างข้อตกลงในการแลกเปลี่ยนข้อมูลอย่างเป็นทางการระหว่างกรมชลประทานและ Nectec เตรียมขออนุมัติแต่งตั้งบุคคลภายนอกจำนวน ๓ ท่าน เพื่อเป็นที่ปรึกษาในการช่วยตรวจสอบและปรับปรุงกระบวนการงานให้มีความสมบูรณ์ยิ่งขึ้น โดยจะมีการหารือกับท่าน ผส.จต. อีกครั้ง เพื่อเข้าถึงข้อมูลของ ส.ป.ก. กรมป่าไม้ และกรมที่ดิน ซึ่งข้อมูลจะถูกจัดทำเป็นแผนที่ที่พร้อมสำหรับการนำเสนอต่อคณะกรรมการจัดรูปที่ดินกลาง (คจก.) ต่อไป



นายกิตติพร...

นายกิตติพร ฉวีสุข (ผส.จต.) มอบหมายให้ ผวศ.จต. ดำเนินการเตรียมความพร้อมในด้านต่าง ๆ ให้มีความพร้อมในการจ้างที่ปรึกษา รวมทั้งงานด้าน Data Center และกระบวนการทางกฎหมาย

มอบหมายให้ ผกจ.จต กำหนดขอบเขตงาน (Scope) โดยพิจารณาจากการหารือเบื้องต้นกับ สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา เรื่อง การแก้ไขกฎหมายเฉพาะรายมาตรา แทนการแก้ไขทั้งฉบับ เพื่อให้การดำเนินงานมีความเป็นไปได้จริงและคล่องตัวสูงกว่าในทางปฏิบัติ

งานที่ดำเนินการเสร็จสิ้นตามวัตถุประสงค์เรียบร้อยแล้วและมีงบประมาณเหลือจ่าย ขอให้ สจจ. เร่งรัดคืบหน้างบประมาณโดยเร็ว การคืบหน้างบประมาณล่าช้าจะส่งผลกระทบต่อการบริหารจัดการภาพรวม ซึ่งปัจจุบันมีการกักงบประมาณสำรองไว้ประมาณ ๔๐ ล้านบาท ในส่วนของงบดำเนินงาน และงบบุคลากร

ที่ประชุมรับทราบ

๒. คณะทำงานจัดทำ One Stop Service

นายยุทธประวีร์ ชัตติยวงศ์ (ผตป.จต.) รายงานผลความก้าวหน้า One Stop Service (ครอบคลุมพื้นที่ คณะทำงาน ๙ จังหวัด) ประธานและเลขานุการ ได้ลงพื้นที่ประสานงานและหารือร่วมกับ สำนักงานที่ดินสาขา เพื่อหารือแนวทางการปฏิบัติงานร่วมกัน จากการหารือพบว่าเจ้าหน้าที่สำนักงานที่ดินจังหวัดขอนแก่น มีภาระงานประจำค่อนข้างมาก อย่างไรก็ตาม ทางสำนักงานฯ มีความยินดีให้ความร่วมมือในการส่งเอกสารร่วมกับเจ้าหน้าที่สำนักงานจัดรูปที่ดินจังหวัด (สจจ.) โดยตั้ง Line Group เพื่อเป็นช่องทาง ONE STOP SERVICE และสำนักงานที่ดินจังหวัดมหาสารคาม สาขาเชียงใหม่ และสาขาโกสุมพิสัย มีระยะทางห่างจาก สำนักงานจัดรูปที่ดินจังหวัดมหาสารคาม ประมาณ ๓๐ กิโลเมตร ทางสำนักงานฯ มีความยินดีเป็นอย่างยิ่งที่จะให้ความร่วมมือเช่นกันและพร้อมทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและอำนวยความสะดวกในการให้บริการแก่เกษตรกร

การประชุมติดตามความก้าวหน้า ได้นำเสนอผลการลงพื้นที่หารือกับสำนักงานที่ดิน ทั้ง ๓ สาขา ให้ที่ประชุมรับทราบ ในการประชุมคณะทำงานฯ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ ณ สำนักงานจัดรูปที่ดินและจัดระบบน้ำเพื่อเกษตรกรรมที่ ๑๒ โดยให้ สจจ. ที่ไม่ได้อยู่ในคำสั่งคณะทำงานย่อย นำแนวทางดังกล่าวไปทบทวนและดำเนินการหารือร่วมกับสำนักงานที่ดินสาขาในพื้นที่รับผิดชอบ เพื่อเร่งขับเคลื่อนนโยบาย ONE STOP SERVICE ซึ่งเป็นการยกระดับการให้บริการประชาชนแบบเบ็ดเสร็จแบบจุดเดียว อันเป็นเป้าหมายสำคัญในการช่วยลดภาระและค่าใช้จ่ายให้แก่เกษตรกรอย่างเป็นรูปธรรม จากการติดตามผลการดำเนินงานขณะนี้ สจจ. ที่ได้ดำเนินการจัดตั้ง Line Group และจัดทำ MOU ร่วมกับสำนักงานที่ดินสาขา เรียบร้อยแล้วรวมทั้งสิ้น ๒๐ สาขา ในพื้นที่ ๖ จังหวัด ได้แก่ จังหวัดพิจิตร อุตรธานี หนองคาย สกลนคร กาฬสินธุ์ และจังหวัดราชบุรี ทั้งนี้ ขอขอบคุณ สจจ. ทุกแห่งที่ได้ร่วมมือดำเนินการจนเกิดผลสัมฤทธิ์มา ณ โอกาสนี้

รายการที่...

รายการที่ให้บริการประชาชนในพื้นที่ ๖ จังหวัด เดือนมกราคม – เมษายน ๒๕๖๙ จำนวน ๖๑๑ ราย ดังนี้

เรื่องที่บริการประชาชน ในพื้นที่ 6 จังหวัด

เรื่อง		มกราคม 69	กุมภาพันธ์ 69	มีนาคม 69	เมษายน 69	รวม
รหัสคดี	คำอธิบายรายละเอียด	ราย	ราย	ราย	ราย	ราย
I1	ขายที่ดิน / เฉพาะส่วน	28	29	44	15	116
I2	ขายฝากที่ดิน / เฉพาะส่วน	2	1	0	0	3
I3	ให้ที่ดิน / เฉพาะส่วน	31	24	36	24	115
I4	จำนองที่ดิน / ปล่อย	28	32	44	28	132
I5	แบ่งขายที่ดิน, แบ่งในนามเดิม, แบ่งกรรมสิทธิ์รวม, แบ่งให้ที่ดิน	14	11	4	6	35
I6	รวมโฉนดที่ดิน	0	0	0	0	0
I7	เข้าถือกรรมสิทธิ์รวม	1	0	0	0	1
I8	โอนที่ดินชำระหนี้	0	0	0	0	0
I9	ขอรับหนังสือแสดงสิทธิในที่ดิน	0	0	0	0	0
I10	ขออนุญาตที่ดินเฉพาะราย	4	0	0	1	5
I11	ขออนุญาตที่ดินที่ไม่มีหลักฐาน	0	0	0	0	0
I12	จดทะเบียนกรรมสิทธิ์ที่ดิน โดยครอบครองปรปักษ์ตามคำสั่งศาล	0	0	0	0	0
I13	ขายทอดตลาดทรัพย์สิน	0	0	0	0	0
I14	จดทะเบียนการระงับยอม	0	15	10	0	25
I15	รับมรดกที่ดิน, โอนมรดกที่ดิน / เฉพาะส่วน	22	12	15	3	52
I16	ทำหนังสือตรวจสอบตำแหน่ง / ธนาคาร	15	18	59	21	113
I17	ขอรังวัดขอบเขตที่ดิน	5	1	8	0	14
รวม		150	143	220	98	611

ผลการดำเนินการนิติกรรมพื้นฐานทั่วไป

สจจ.๖

- ให้ที่ดิน จำนวน ๔๖ ราย
- ขายที่ดิน จำนวน ๓๐ ราย
- ลดภาระจ่าย จำนวน ๒๕ ราย

สจจ.๑๐

- จำนอง จำนวน ๗๙ ราย
- ขายที่ดิน จำนวน ๖๙ ราย
- ให้ที่ดิน จำนวน ๖๑ ราย
- ตรวจสอบตำแหน่งที่ดิน จำนวน ๖๐ ราย
- โอนมรดก จำนวน ๓๕ ราย

สจจ.๑๓

- ตรวจสอบตำแหน่งที่ดิน จำนวน ๒๖ ราย
- จำนอง จำนวน ๑๔ ราย
- ให้ที่ดิน จำนวน ๓ ราย
- โอนมรดก จำนวน ๖ ราย

สจจ.๒๘

- ตรวจสอบตำแหน่งที่ดิน จำนวน ๒๐ ราย
- ขายที่ดิน จำนวน ๑๐ ราย

ผลสรุปข้อมูลการลดต้นทุนตั้งแต่เดือนมกราคม - เมษายน ๒๕๖๙ มีการให้บริการนิติกรรมผ่านระบบ One Stop Service จำนวน ๖๑๘ รายการ ของพื้นที่ สจจ.๖ ๙ ๑๐ ๑๑ ๑๓ และ ๒๘ มีผลลัพธ์การลดต้นทุนค่าเดินทางมาติดต่อสำนักงาน รวม ๒๓๗,๖๔๕.๖๐ บาท (คำนวณอัตราค่าเดินทางเฉลี่ย ๔ บาท/กิโลเมตร) ปัจจุบันเร่งผลักดันการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) เพิ่มเติมอีก ๔ จังหวัด รวมเป็นเป้าหมายทั้งสิ้น ๑๐ จังหวัด ซึ่งคาดการณ์ว่าจะสามารถช่วยลดค่าใช้จ่ายให้กับเกษตรกรในภาพรวมได้ถึง ๖๐๐,๐๐๐ - ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาทต่อปี

ขอขอบคุณ สจจ. ที่ให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี สจจ. ใดที่ยังไม่ได้ดำเนินการ หรือสำนักงานที่ดินสาขาบางแห่งที่ยังไม่สามารถให้ความร่วมมือได้เต็มรูปแบบ เนื่องจากขาดความชัดเจนทางนโยบาย รวมถึงมีข้อกังวลด้านความปลอดภัยของข้อมูล และภาระงานของเจ้าหน้าที่ที่อาจเพิ่มสูงขึ้น เบื้องต้นคณะทำงานฯ จะเร่งประสานงานและหารือกับ กพร. เพื่อบูรณาการแนวทางการสั่งการ และสร้างความร่วมมือกับกรมที่ดินอย่างเป็นทางการ เพื่อแก้ไขปัญหาดังกล่าวต่อไป

นายกิตติพร ฉวีสุข (ผส.จต.) ข้อมจำกัดของสำนักงานที่ดินสาขาแต่ละแห่งที่มีเงื่อนไขแตกต่างกัน ส่งผลให้ความสามารถในการปฏิบัติงานไม่เท่าเทียมกัน ทั้งนี้ หากแนวทางใดที่สามารถดำเนินการได้และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อเกษตรกร หน่วยงานจำเป็นต้องเร่งผลักดัน

มอบหมายให้ คณะทำงาน ศึกษาและวิเคราะห์ปัญหาของสำนักงานที่ดินสาขาแต่ละพื้นที่อย่างละเอียด เพื่อหาแนวทางแก้ไขที่เป็นรูปธรรม พร้อมทั้งให้เตรียมการหารือร่วมกับ กพร. และกรมที่ดินถึงความเป็นไปได้ในการบูรณาการฐานข้อมูล (Big Data) ร่วมกัน โดยมุ่งเน้นการใช้ฐานข้อมูลที่สามารถเปิดเผยได้สำหรับการทำนิติกรรม เพื่อลดภาระการเดินทางของประชาชนและเจ้าหน้าที่

ขอให้ยกระดับการทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) ระหว่างกรมชลประทานและกรมที่ดิน เพื่อผลักดันให้เกิดการออกระเบียบและแนวทางปฏิบัติจากกรมที่ดินส่วนกลาง ส่งตรงไปยังสำนักงานที่ดินสาขาทุกแห่ง ซึ่งวิธีการสร้างมาตรฐานการทำงานที่ชัดเจน โดยที่กรมชลประทานไม่เข้าไปก้าวก้าวหรือบังคับการปฏิบัติงานของสำนักงานที่ดินสาขา

ที่ประชุมรับทราบ

๓. คณะทำงานเตรียมความพร้อมงานก่อสร้างจัดรูปที่ดินและจัดระบบน้ำเพื่อเกษตรกรรม

นายกมล ตีศรีศักดิ์ (สอ.จต.) คณะทำงานประกอบด้วย ส่วนวิศวกรรม ส่วนติดตามและประเมินผล ส่วนกองทุนจัดรูปที่ดิน และส่วนกฎหมายจัดรูปที่ดิน ได้ร่วมกันหารือถึงปัญหาที่ผ่านมา พบว่าโครงการที่ได้รับงบประมาณ พบปัญหาความล่าช้าดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย ทั้งในด้านแผนงานก่อสร้างและผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ซึ่งจำเป็นต้องมีการติดตามผลเป็นประจำทุกเดือน สาเหตุหลักเกิดจากการขาดความพร้อมด้านแบบรูปารายการก่อสร้าง (แบบร่าง) และความล่าช้าในขั้นตอนการประกาศตามกฎหมาย ประธานคณะทำงานมีข้อสั่งการให้เพิ่มความเข้มข้นในการตรวจสอบความพร้อมของโครงการก่อนเสนอขอรับงบประมาณ โครงการที่จะขอรับการจัดสรรงบประมาณในระยะต่อไป จะต้องมีความพร้อมสมบูรณ์ ด้านแบบก่อสร้างและกระบวนการทางกฎหมาย

ความคืบหน้าและการพัฒนาระบบติดตาม สำหรับประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ปัจจุบันให้ สจจ. ส่งข้อมูลผ่านระบบ Google Form เรียบร้อยแล้ว การพัฒนาระบบ Dashboard อยู่ระหว่างการจัดทำ เพื่อแสดงผลการติดตามในภาพรวม ซึ่งจะนำมาใช้ประกอบการรายงานในการประชุมประจำเดือนครั้งถัดไป

การปรับแผนงานให้สอดคล้องกับปฏิทินงบประมาณใหม่ ปี ๒๕๗๐ เรื่อง กรอบเวลางบประมาณ จากเดิมที่ได้รับแจ้งกระบวนการของงบประมาณอาจล่าช้าถึงเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๙ ปัจจุบันได้ข้อสั่งการจากท่าน ผส.จต. ถึงกระบวนการงบประมาณทั้งหมด ต้องสิ้นสุดภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๙ ไม่มีการข้ามเดือนตามที่เคยคาดการณ์ไว้ ดังนั้น สำนักงานจัดรูปที่ดินกลาง จึงมีความจำเป็นเร่งด่วนที่จะต้องปรับปรุงขั้นตอนการทำงานปฏิบัติงานภายในและเตรียมข้อมูลต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับปฏิทินงบประมาณที่ถูกปรับระยะเวลาเข้ามา ดังนี้

ขั้นตอนที่ ๑ วันที่ ๒๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙ ปรับปรุงร่างคำขอต้งงบประมาณ

ขั้นตอนที่ ๒ วันที่ ๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ยืนยันข้อมูลในระบบ e-budget

ขั้นตอนที่ ๓ วันที่ ๒๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙ ส่งเอกสารประกอบฉบับจริง

ขั้นตอนที่ ๔ วันที่ ๑๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ เตรียมร่างแผนการจัดซื้อจัดจ้าง

ขั้นตอนที่ ๕ ต้น กันยายน ๒๕๖๙ ประกาศแผนการจัดซื้อจัดจ้าง

ขั้นตอนที่ ๖ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙ ประกาศรายชื่อผู้ชนะการเสนอราคา

ขั้นตอนที่ ๗ กลาง ตุลาคม ๒๕๖๙ ลงนามผูกพันในสัญญา

โดยขอให้ สจจ.๑ - ๓๕ ยึดกรอบงบประมาณ ปฏิทินที่ปรับใหม่ สิ้นสุดภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๙

แผนเตรียมความพร้อม ค่าศึกษาสำรวจ และออกแบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ แนวทางการของงบประมาณ การเสนอขอต้งงบประมาณ (งบ พ.ร.บ.) ค่าเตรียมความพร้อมจะต้องนำเสนอ "แผนเตรียมความพร้อมด้านการมีส่วนร่วมของประชาชน" ควบคู่กัน เพื่อให้คณะทำงานของกรม และกองพัฒนาการบริหารจัดการน้ำและการมีส่วนร่วม (กพส.) พิจารณาในคราวเดียวกัน เพื่อเสนอขอรับงบประมาณจาก กพส. ต่อไป

ส่วนวิศวกรรมมีหนังสือแจ้งเวียน ตามหนังสือส่วนวิศวกรรม สำนักงานจัดรูปที่ดินกลาง ที่ สจจ.๐๒/๑๒๖/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๙ เรื่อง ขอให้จัดทำข้อมูลแผนการดำเนินการเตรียมความพร้อม งานศึกษา สำรวจ ออกแบบ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐ พร้อมจัดส่งรายละเอียดตารางเล่มพิจารณาโครงการเบื้องต้น และแผนที่ที่เกี่ยวข้อง ขอให้ สจจ.๑ - ๓๕ ดำเนินการจัดทำรอบและแผนงาน โดยกำหนดกรอบงบประมาณเบื้องต้น ไม่เกินแห่งละ ๔๐๐,๐๐๐ บาท และให้จัดส่งข้อมูลกลับมายังส่วนกลาง ภายในวันที่ ๓๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙

แผนการนำเสนอโครงการต่อคณะกรรมการจัดทำแผนฯ ประจำปี ๒๕๖๙ เพื่อเตรียมนำเสนอวาระจัดทำโครงการเข้าสู่ที่ประชุมรวมทั้งสิ้น ๔๒ โครงการ (กระจายพื้นที่ใน ๔ ภาค) ประกอบด้วย

๑. งานจัดระบบน้ำเพื่อเกษตรกรรม จำนวน ๔๑ โครงการ พื้นที่ประมาณ ๔๕๖,๗๒๘ ไร่
๒. งานจัดรูปที่ดิน จำนวน ๑ โครงการ (พื้นที่โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาลำปาว พื้นที่ดำเนินการประมาณ ๔๗,๔๘๘ ไร่)

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำระเบียบวาระการประชุมเรียบร้อยแล้ว และส่วนวิศวกรรมได้ตรวจสอบความถูกต้องของแผนที่ พร้อมทั้งจัดส่งแผนที่ตามมาตรา ๑๙ และมาตรา ๓๒ ซึ่งมีความพร้อมเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการจัดรูปที่ดินกลาง (คจก.) ในคราวเดียวกัน ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ให้ สจจ.๑ - ๓๕ ดำเนินการจัดส่งแผนที่มาตราส่วน ๑ : ๕๐,๐๐๐ โดยต้องระบุข้อมูลทางเศรษฐศาสตร์ลงในวาระ พร้อมทั้งตรวจสอบความถูกต้องตามขั้นตอนของกฎหมายให้ครบถ้วน โดยตั้งเป้าหมายจัดการประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนฯ ให้แล้วเสร็จ ภายในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๙

การติดตามความพร้อมของงานก่อสร้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามแผน โครงการก่อสร้างต้องผ่านเกณฑ์ประเมินความพร้อม ๓ ด้าน ได้แก่ ๑) ด้านการยินยอมของเกษตรกร ๒) ด้านกฎหมาย และ ๓) ด้านแบบแปลน ทั้งนี้ แจ้งให้ สจจ. บันทึกข้อมูลรายละเอียดผ่านระบบ Google Form โดย ผวศ.จต. มอบหมายให้คุณอลิษา วงศ์เสงี่ยม เป็นผู้ติดตามผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

แนวทางการติดตามความพร้อมฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๑ การติดตามความพร้อมฯ การรายงานข้อมูล สจจ. ผ่านแบบฟอร์มออนไลน์ Google Form และพัฒนาระบบ นำข้อมูลมาเชื่อมโยงและแสดงผลผ่านระบบ Dashboard เพื่อการติดตามผลแบบ Real-time และสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหาร

นายกิตติพร ฉวีสุข (ผส.จต.) ขอขอบคุณคณะทำงานเตรียมความพร้อม และขอให้ ผจจ. ทุกท่าน กำกับดูแลการดำเนินงานประจำปีให้มีความพร้อมและครบถ้วนสมบูรณ์ในทุกมิติ ครอบคลุมถึงกระบวนการทางกฎหมาย การมีส่วนร่วม การจัดทำแบบสรุปรายการ และเอกสารประมาณการ โดยเน้นย้ำให้ความสำคัญสูงสุดกับความถูกต้องและรัดกุมด้านกฎหมาย

ที่ประชุมรับทราบ

๔. คณะทำงานการออกเอกสารแสดงกรรมสิทธิ์ (โฉนดที่ดิน)

นายสมบัติ พลະศุนย์ (ผจจ.๑๒) รายงานผลความก้าวหน้าการออกเอกสารแสดงกรรมสิทธิ์ (โฉนดที่ดิน) โดยแบ่งผลการดำเนินงานออกเป็น ๒ ส่วนหลัก ได้แก่

ผลการดำเนินการตาม พ.ร.บ. จัดรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ. ๒๕๑๗ จำนวนแปลงที่ดินรวมทั้งสิ้น ๑๕๗,๔๓๘ แปลง ออกโฉนดเรียบร้อยแล้ว จำนวน ๑๕๑,๔๒๔ แปลง อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน ๑,๑๗๐ แปลง และยังไม่ได้ดำเนินการ จำนวน ๕,๖๑๔ แปลง

สจจ.	พ.ร.บ. ๒๕๑๗ (แปลง)			
	ทั้งหมด	ออกโฉนด	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ
สจจ.๔	๑๙,๒๘๗	๑๘,๙๐๘	-	๓๗๙
สจจ.๕	๓,๗๑๕	๓,๗๑๑	๒	๒
สจจ.๖	๑๙,๘๔๒	๑๙,๘๔๒	-	-
สจจ.๙	๗๘๒	๗๖๙	๑๓	-
สจจ.๑๐	๑,๐๗๙	๑,๐๗๙	-	-
สจจ.๑๑	๑๗,๖๐๖	๑๕,๖๓๘	๖๓๗	๑,๓๓๑
สจจ.๑๒	๗,๑๙๓	๗,๙๐๔	-	๓
สจจ.๑๓	-	-	-	-
สจจ.๑๕	๒๑๗	๒๑๒	-	๕
สจจ.๑๖	๕๗๓	๓๑๔	๑๕	๒๔๔
สจจ.๑๗	๑๔๘	๑๔๘	-	-
สจจ.๒๐	๓,๒๖๐	๓,๒๔๑	๓	๑๖
สจจ.๒๑	๒,๗๖๑	๒,๗๖๑	-	-
สจจ.๒๒	๑๕	๑๕	-	-
สจจ.๒๓	-	-	-	๕
สจจ.๒๔	๑๑,๒๒๐	๑๑,๑๘๗	๓๒	๕๗
สจจ.๒๕	๗,๔๙๗	๗,๓๕๗	๗	๑๓๓
สจจ.๒๖	๑๗,๖๘๔	๑๗,๔๑๕	๑๒๘	๑๔๑
สจจ.๒๗	๑๒,๖๒๓	๑๒,๔๔๔	๑๗๙	-
สจจ.๒๘	๒๐,๓๕๑	๑๙,๕๔๔	-	๘๐๗
สจจ.๒๙	๙,๒๓๐	๖,๙๔๙	๑๐	๒,๒๗๑
สจจ.๓๑	๒,๒๒๕	๑,๘๕๘	๑๔๔	๒๒๓
สจจ.๓๕	๑๓๐	๑๒๘	-	๒
รวมทั้งสิ้น	๑๕๗,๔๓๘	๑๕๑,๔๒๔	๑,๑๗๐	๕,๖๑๔

ผลการดำเนิน...

ผลการดำเนินการตาม พ.ร.บ. จัดรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ. ๒๕๕๘ จำนวนแปลงที่ดินรวมทั้งสิ้น ๑๔,๗๒๖ แปลง ออกโฉนดเรียบร้อยแล้ว ๒,๙๖๘ แปลง อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน ๙๙๒ แปลง และยังไม่ได้ดำเนินการ จำนวน ๑,๗๖๖ แปลง

สจจ.	พ.ร.บ. ๒๕๕๘ (แปลง)			
	ทั้งหมด	ออกโฉนด	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ
สจจ.๔	๓,๕๓๘	-	-	๓,๕๓๘
สจจ.๕	-	-	-	-
สจจ.๖	๒๔๖	๒๓๘	๕	๓
สจจ.๙	๑,๕๑๓	๙๑๙	-	๕๙๔
สจจ.๑๐	๙๔	๗๖	๙	๙
สจจ.๑๑	๘๖๙	๑๕๔	๓๙๑	๓๒๔
สจจ.๑๒	๓,๕๖๔	-	-	๓,๕๖๔
สจจ.๑๓	๑,๔๔๐	๑,๐๐๘	-	๔๓๒
สจจ.๑๕	-	-	-	-
สจจ.๑๖	-	-	-	-
สจจ.๑๗	๔๐๕	-	-	๔๐๕
สจจ.๒๐	-	-	-	-
สจจ.๒๑	๒๒๗	๒๐๐	๓	๒๔
สจจ.๒๒	-	-	-	-
สจจ.๒๓	-	-	-	-
สจจ.๒๔	-	-	-	-
สจจ.๒๕	๓๙๐	๓๐๙	๔๙	๓๒
สจจ.๒๖	๙๘๘	-	๔๙๙	๔๘๙
สจจ.๒๗	-	-	-	-
สจจ.๒๘	-	-	-	-
สจจ.๒๙	-	-	-	-
สจจ.๓๑	๑,๔๕๒	๖๔	๓๖	๑,๓๕๒
สจจ.๓๕	-	-	-	-
รวมทั้งหมด	๑๔,๗๒๖	๒,๙๖๘	๙๙๒	๑๐,๗๖๖

ประเด็นปัญหาและแผนดำเนินการในระดับพื้นที่ ได้แจ้งให้ สจจ.ที่มีแปลงที่ดินตกค้าง จัดทำแผนค่าของบประมาณสำหรับการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๑ นอกจากนี้ เน้นย้ำประเด็นของ สจจ.๑๒ ที่อยู่ระหว่างรอประกาศจาก คจก. หากดำเนินการเรียบร้อยแล้วสามารถออกโฉนดที่ดินประมาณ ๒,๕๐๐ แปลง และ สจจ.๔ มีพื้นที่ทับซ้อน (นิคมอุตสาหกรรม) จำนวน ๓,๐๖๓ แปลง ที่ต้องนำเสนอ คจก. เพื่อพิจารณาหาแนวทางแก้ไข ทั้งนี้ ข้อมูลแปลงที่ดินทั้งหมดเป็นข้อมูลที่อ้างอิงมาจากผังแปลงและบัญชีรายชื่อที่อยู่ในเขตโครงการที่ได้มีการประกาศอย่างถูกต้อง

นายกิตติพร ฉวีสุข (ผส.จต.) ที่มาและฐานข้อมูลตั้งต้นของจำนวนแปลงที่ดินที่นำมารายงาน เพื่อตรวจสอบว่าข้อมูลดังกล่าวสอดคล้องกับวัตถุประสงค์หลักของคณะทำงานหรือไม่

การอ้างอิงข้อมูลจำนวนแปลงที่ดิน ไม่ควรติดตามเฉพาะแปลงที่มีการยื่นคำขอเท่านั้น แต่ต้องตรวจสอบย้อนกลับไปถึงข้อมูลการจัดสรรงบประมาณก่อสร้างตั้งแต่ต้นทาง เพื่อให้ทราบว่าเมื่อภาครัฐได้ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อเข้าดำเนินการจัดรูปที่ดินแล้ว มีแปลงที่ดินที่ต้องได้รับการออกโฉนดทั้งหมดกี่แปลง และดำเนินการครบถ้วนแล้วหรือไม่

นางสิริญา พนมวัน ณ ออยุธยา (ผกท.จต.) ขอชี้แจงฐานข้อมูลการอนุมัติเงินกองทุนฯ เริ่มดำเนินการบันทึกรายงานผล ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๓๕ โดยระเบียบกำหนดชัดเจนว่า กองทุนฯ จะอนุมัติงบประมาณให้เฉพาะพื้นที่ที่มีการประกาศเขตโครงการแล้วเท่านั้น หากไม่มีการประกาศเขต จะไม่อนุมัติงบประมาณ

นางสาวชนกฤต แผ้ววงศ์ (กม.๔ จต.) ขอชี้แจงเพิ่มเติมเกี่ยวกับกระบวนการทางกฎหมาย การนับจำนวนแปลง มีการอ้างอิงจากการประกาศเขตโครงการและเข้าสู่ขั้นตอนการก่อสร้าง ซึ่ง สจจ. จะนำผังแปลงพร้อมบัญชีรายชื่อมาประกอบการประกาศเขตโครงการ หากมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงผังในระหว่างก่อสร้างจะต้องนำข้อมูลเข้าสู่ที่ประชุมอีกครั้งตัวเลขจึงจะตรงกัน

นายกิตติพร ฉวีสุข (ผส.จต.) มอบหมายให้ สจจ.๑ - ๓๕ ที่มีแปลงที่ดินตกค้าง ดำเนินการจัดทำแผนค่าของบประมาณสำหรับปี พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๑ เพื่อเตรียมความพร้อมในการออกโฉนดที่ดิน

มอบหมายให้ คณะทำงาน รวบรวมสถิติแปลงที่ดินที่มีปัญหาเรื้อรัง เช่น การก่อสร้างนอกเขต/ไม่มีประกาศเขต หรือปัญหาพื้นที่ทับซ้อน แยกออกจากกลุ่มแปลงที่ดำเนินงานตามปกติ เพื่อนำมาบูรณาการแก้ปัญหาพร้อมกับคณะทำงานด้านกฎหมายต่อไป

ที่ประชุมรับทราบ

๕. คณะทำงานด้านกฎหมายจัดรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

นายเกรียงไกร ไกรแก้ว (ผจจ.จต.) รายงานผลความก้าวหน้าคณะทำงานด้านกฎหมาย โดยมุ่งเน้นการปรับปรุงระเบียบกฎหมาย เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน และการติดตามการประกาศเขตโครงการจัดระบบน้ำ/และจัดรูปที่ดิน ขณะนี้การปรับปรุงระเบียบ ได้แก่ เรื่องการเปลี่ยนการใช้ที่ดิน (ร่าง) ปรับปรุงระเบียบเปรียบเทียบปรับ และ (ร่าง) การกำหนดอัตราค่าเช่า ซึ่งมีจำนวน ๓ (ร่าง) เตรียมจะนัดประชุมใหญ่นิติกรเพื่อพิจารณาต่อไป สำหรับการติดตามกระบวนการทางกฎหมายตามมาตรา ๑๙ (งานจัดระบบน้ำ) ขณะนี้มีโครงการที่ส่งมาแล้ว จำนวน ๒๖ โครงการ ซึ่งอยู่ระหว่างเตรียมการจัดทำวาระเข้าพิจารณาในคณะกรรมการจัดรูปที่ดินกลาง และยังได้เร่งรัดติดตามการดำเนินงานตามมาตรา ๒๓ อย่างต่อเนื่อง ในส่วนของการแก้ไขกฎหมายหลัก (แก้ไข พ.ร.บ.จัดรูปที่ดิน) ปัจจุบัน สจต. และสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกาได้พิจารณาร่าง TOR เบื้องต้นแล้ว

นายกิตติพร ฉวีสุข (ผส.จต.) ขอนเน้นย้ำว่าการติดตามผลการดำเนินงานและการประกาศเขตพื้นที่ตามมาตรา ๑๙ ๒๓ ๓๒ และ ๓๙ นั้น ให้เป็นหน้าที่ของคณะทำงานเตรียมความพร้อม ส่วนคณะกรรมการกฎหมายมีภารกิจหลักในการพิจารณาแนวทางการแก้ไขปรับปรุงกฎหมายและระเบียบต่าง ๆ นอกจากนี้มอบหมายให้คณะกรรมการ ตรวจสอบแนวทางปฏิบัติและหลักเกณฑ์การส่งมอบสินทรัพย์ในงานปรับปรุงเฉพาะจุดที่ใช้งบประมาณตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ให้แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยให้บูรณาการการทำงานร่วมกับ ผจจ.๓ เพื่อรวบรวมข้อมูลและเสนอขออนุมัติหลักการต่อกรมต่อไป

นายสมบัติ พลະศุนย์ (ผจจ.๑๒) ขอเสนอให้ส่วนกลางพิจารณาแก้ไขกฎหมายเกี่ยวกับการเช่าที่ดิน โดยขอให้เพิ่มวัตถุประสงค์ "เพื่ออยู่อาศัย" ในมาตรา ๑๖ เนื่องจากพระราชบัญญัติจัดรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ. ๒๕๕๘ กำหนดให้เช่าเพื่อทำเกษตรกรรมเท่านั้น ทำให้เกิดผลกระทบต่อประชาชนในพื้นที่ เช่น จังหวัดขอนแก่น ที่ได้ทำสัญญาเช่าเพื่ออยู่อาศัยมาตั้งแต่อดีต และปัจจุบันคณะกรรมการระดับจังหวัดมีความเห็นที่ไม่สามารถบังคับใช้ระเบียบเดิมได้ และการปฏิบัติในอดีตทางราชการเป็นผู้อนุญาตให้ประชาชนเช่าเพื่ออยู่อาศัยอย่างถูกต้อง เมื่อมีการปรับปรุงกฎหมายใหม่แล้วไม่อนุญาตให้เช่า กฎหมายควรมีทางออกให้แก่งานในระดัภูมิภาคเพื่อแก้ไขปัญหา ไม่ใช่การขับไล่ประชาชนออกจากพื้นที่

นายเกรียงไกร ไกรแก้ว (ผจจ.จต.) ปัจจุบันตามกฎหมายไม่สามารถให้เช่าที่ดินเพื่ออยู่อาศัยได้ ซึ่งส่งผลให้ไม่สามารถดำเนินการจัดเก็บค่าเช่าได้ด้วย เนื่องจากวัตถุประสงค์ของกฎหมายมุ่งเน้นเพื่อการเกษตรกรรมเป็นหลัก ทางออกในขณะนี้ คือ สจจ. ต้องเจรจาทำความเข้าใจกับผู้เช่า และ สจจ. มีหน้าที่ต้องตรวจสอบคุณสมบัติผู้เช่าแต่ละราย ให้เป็นไปตามที่กฎกระทรวงกำหนดอย่างเคร่งครัด เพื่อนำเสนอ คจจ. พิจารณาต่อไป

นายเศรษฐา บุตรนนท์ (กม.๑๑ จต.) ขอให้ข้อคิดเห็นว่าประชาชนมีสิทธิเดิม ในการออกกฎหมายที่ไปลดสิทธิของประชาชนถือเป็นความไม่เป็นธรรม หากกฎหมายทำให้เกิดผลกระทบต่อประชาชนผู้บริสุทธิ์ ภาครัฐสมควรที่จะต้องพิจารณาแก้ไขตัวกฎหมาย มากกว่าการไปลงโทษประชาชน

นายกิตติพร ฉวีสุข (ผส.จต.) รับทราบประเด็นปัญหาการเช่าที่ดินเพื่ออยู่อาศัย และสิทธิเดิมของประชาชน โดยมอบหมายให้ ผจจ.จต. รวบรวมประเด็นดังกล่าว เพื่อนำไปหารือร่วมกับคณะอนุกรรมการหรือทีมที่ปรึกษาระดับนโยบาย เพื่อหาแนวทางในการแก้ไขปัญหาทางกฎหมายที่เหมาะสมต่อไป

ที่ประชุมรับทราบ

๖. คณะทำงาน...

๖. คณะทำงานจัดเก็บค่าค้ำประกันงานจัดระบบน้ำเพื่อเกษตรกรรม

นายเฉลิมชัย จันทรวงษา (ผจจ.๓) รายงานผลความก้าวหน้าคณะทำงานจัดเก็บค่าค้ำประกันงานจัดระบบน้ำเพื่อเกษตรกรรม ปัจจุบันดำเนินการในขั้นตอนที่ ๒ คือ การลงพื้นที่ระดมความคิดเห็นในส่วนภูมิภาค

ผลการดำเนินงานการลงพื้นที่ จำนวน ๒ ครั้ง ได้แก่ ครั้งที่ ๑ ในพื้นที่ภาคเหนือ (สจจ.๑ - สจจ.๘) ณ จังหวัดพิษณุโลก เพื่อรับฟังข้อเสนอแนะ และครั้งที่ ๒ ในพื้นที่ภาคใต้ ซึ่งได้เพิ่มกระบวนการชี้แจงขั้นตอนการคำนวณ การติดตามสถานะทางกฎหมายตามมาตรา ๒๓ และการทำความเข้าใจเกี่ยวกับหน้าที่ของผู้ได้รับประโยชน์ที่ต้องจ่ายค่าค้ำประกัน

ประเด็นปัญหาที่พบ จากการลงพื้นที่พบว่า เกษตรกรในพื้นที่ปลายคูส่งน้ำมีภาระต้องจ่ายค่าค้ำประกันในอัตราที่สูง (ร้อยละ ๑๐๐) เนื่องจากไม่มีพื้นที่หักค่าใช้จ่ายตามระเบียบที่กำหนดให้ เฉพาะพื้นที่ต้นคูติดคลองไม่ต้องชำระ ซึ่งความเป็นจริงพื้นที่ปลายคูอาจได้รับน้ำไม่เต็มประสิทธิภาพและยังมีภาระต้องระบายน้ำด้วย ทั้งนี้ คณะทำงานฯ รับทราบถึงความไม่เป็นธรรมและจะดำเนินการทบทวนเพื่อหาแนวทางปรับปรุงคู่มือ ก่อนนำเสนอต่อผู้บริหารต่อไป

แผนการดำเนินงาน มีกำหนดการลงพื้นที่ ครั้งที่ ๓ ในพื้นที่ภาคกลาง ภาคตะวันออก และภาคตะวันตก (สจจ.๑๘ - ๒๗) ในวันที่ ๑๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ จังหวัดกาญจนบุรี เพื่อเตรียมความพร้อม การคำนวณ และสถานะทางกฎหมาย โดยเฉพาะสำหรับแผนงานปี พ.ศ. ๒๕๖๙ และ พ.ศ. ๒๕๗๐ เพื่อให้เจ้าหน้าที่สามารถนำไปชี้แจงต่อเกษตรกรได้อย่างชัดเจน ทั้งนี้ จะมีการแจ้งรายละเอียดทาง Line Group และมีหนังสือสั่งการอย่างเป็นทางการต่อไป

กระบวนการทำงานภาพรวม การดำเนินงานจะเริ่มต้นจากกระบวนการทางวิศวกรรมเป็นลำดับแรก จากนั้นจึงจะส่งต่อข้อมูลเข้าสู่กระบวนการทางบัญชี รวมทั้งจะมีการให้ ผจจ.๑๔ นำเข้าข้อมูล Dashboard ในกลุ่ม Line เพื่อให้ สจจ.๑ - ๓๕ อัปเดตข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน

นายเกรียงไกร ไกรแก้ว (ผจจ.จต.) ขอให้เตรียมความพร้อมและทำความเข้าใจกับเจ้าหน้าที่ สจจ. เนื่องจากภารกิจด้านการจัดระบบน้ำในส่วนของกองทุนถือเป็นระบบงานใหม่ที่เพิ่มขึ้นมา เพื่อให้เจ้าหน้าที่สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง

นางสิริญา พนมวัน ณ ออยุธยา (ผกท.จต.) ความก้าวหน้าทางบัญชี ระบบการชำระเงิน มีความก้าวหน้า โดยจะปรับเปลี่ยนรูปแบบ ไม่ต้องส่งเงินเข้าหน่วยเบิกจ่าย แต่จะใช้วิธีการให้เกษตรกรโอนเงินในระบบ Bill Payment พร้อมแนบหลักฐานเอกสารเพื่อประกอบการลงบัญชี

นายกิตติพร ฉวีสุข (ผส.จต.) การกำหนดเป้าหมายให้เร่งรัดจัดเก็บค่าใช้จ่ายสำหรับแผนงานปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ ๑ ของปี พ.ศ. ๒๕๗๐ และให้ดำเนินการจัดเก็บย้อนหลังสำหรับปี พ.ศ. ๒๕๖๘ และ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามลำดับ รวมถึงใช้ประสบการณ์จากปี ๒๕๖๙ เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการจัดเก็บของปี ๒๕๗๐ ต่อไป

กำชับให้เร่งติดตามและรวบรวมเอกสารจากเกษตรกรในพื้นที่ที่ติดคูส่งน้ำของแผนงานปี พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยเร็วที่สุด เพื่อป้องกันปัญหาเกษตรกรย้ายถิ่นฐานหรือสูญหายไปจากพื้นที่ ซึ่งจะทำได้ยากต่อการติดตามตัวในภายหลัง วัตถุประสงค์หลักของการจัดเก็บค่าคืนทุนคือการดำเนินการให้ครบถ้วนและถูกต้องตามที่กฎหมายกำหนด มิได้คาดหวังในจำนวนเม็ดเงิน เนื่องจากหักลบรายได้จากระบบน้ำได้เพียงร้อยละ ๑๐ เท่านั้น

ประชุมรับทราบ

๗. คณะทำงานบริหารสินทรัพย์และลูกหนี้กองทุนจัดรูปที่ดิน

นายศรายุทธ ฐิติพันธ์ (ผศ.จต.) รายงานผลความก้าวหน้าคณะทำงานบริหารสินทรัพย์และลูกหนี้กองทุนจัดรูปที่ดิน ประจำเดือนเมษายน ข้อมูล ณ วันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๙ โดยแบ่งการรายงานออกเป็น ๒ ส่วนหลัก ดังนี้

๑. ด้านการบริหารลูกหนี้ จากการตรวจสอบบัญชี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ของ สตง. พบว่าข้อมูลลูกหนี้ จำนวน ๑๙ ล้านบาท

๒. ด้านการบริหารสินทรัพย์ ปัจจุบันมีรายการสินทรัพย์ทั้งสิ้นจำนวน ๑,๑๗๖ รายการ โดยได้ดำเนินการบันทึกข้อมูลเข้าระบบ จำนวน ๗๕๔ รายการ ยังไม่ได้บันทึก จำนวน ๔๒๒ รายการ คิดเป็นความก้าวหน้าประมาณ ร้อยละ ๖๔ ทั้งนี้ คณะทำงานฯ ตั้งเป้าหมายการบันทึกรายการในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๙ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๕ โดยจะเร่งดำเนินการใน ระยะที่ ๑ และระยะที่ ๒ ให้แล้วเสร็จก่อน จึงติดตามการดำเนินงานในระยะที่ ๓ ต่อไป

นายกิตติพร ฉวีสุข (ผส.จต.) ข้อตรวจพบของ สตง. และการชี้แจงงบประมาณประจำปี ในสภาเกี่ยวกับประเด็นรายงานทางการเงินว่าควรตรวจสอบให้ถูกต้อง ไม่ควรมีผลต่างของข้อมูล จะได้ไม่เกิดประเด็นทักท้วงในสภา

ขอขอบคุณคณะทำงานย่อย ๗ คณะ ที่ช่วยขับเคลื่อนนโยบาย และขอให้เตรียมความพร้อมสำหรับการดำเนินงานในอนาคต เช่น การปรับปรุง Data Center ของหน่วยงาน รวมทั้ง ปัญหาที่สะสมมา ตั้งแต่อดีตจะต้องหาทางแก้ไขอย่างไรต่อไป

ที่ประชุมรับทราบ

๓.๒ การดำเนินงานประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน

นางสาวกัญญาภัทร ธรรมชาติ (ผบท.จต.) การดำเนินงานประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน โดยขอให้คุณศุภิสรา เขียวทองจันทร์ ตำแหน่งนักประชาสัมพันธ์ นำเสนอผลการดำเนินงานให้ที่ประชุมทราบ

นางสาวศุภิสรา เขียวทองจันทร์ นักประชาสัมพันธ์

ขอรายงานผลการดำเนินงานประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน สืบเนื่องจากการจัดสัมมนา ในหัวข้อ การประยุกต์ใช้ AI ในการประชาสัมพันธ์และการนำเสนอ ที่ผ่านมา ซึ่งท่าน ผส.จต. มีเป้าหมายคือ การนำเทคโนโลยีใหม่ๆ มาช่วยยกระดับการทำงานให้รวดเร็วและน่าสนใจยิ่งขึ้น และได้มีการกำหนดแผนงาน ให้แต่ละหน่วยงานสร้างสรรค์คอนเทนต์โปรโมทหน่วยงานของตนเองในหัวข้อต่าง ๆ และได้มีการกำหนด Kick off ในระหว่างวันที่ ๑๖ - ๒๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

จากการติดตามผลการดำเนินงานเบื้องต้น ท่าน ผส.จต. ได้ชื่นชมว่าหลายๆ หน่วยงานตื่นตัว และทำออกมาได้ดีมาก และให้คัดเลือกผลงาน จาก ๔๐ หน่วยงาน ที่นำเทคนิคจากการสัมมนาไปประยุกต์ใช้ ได้อย่างน่าสนใจและโดดเด่นมาก ๆ จำนวน ๓ ผลงาน ดังนี้

- หน่วยงานแรก สจจ.๑๔ ในหัวข้อ ปัญหา-อุปสรรคในการดำเนินงานและแนวทางแก้ไข
- หน่วยงานที่สอง สจจ.๒๐ ในหัวข้อ การจัดรูปที่ดิน/การจัดระบบน้ำ
- และหน่วยงานที่สาม สจจ.๓๐ ในหัวข้อ การยกระดับองค์กรด้วยดิจิทัล

สำหรับผลงานโดดเด่นของทั้ง ๓ หน่วยงาน จะเห็นได้ว่า มีความน่าสนใจในการใช้ AI สร้าง ภาพประกอบที่สวยงาม ดึงดูดสายตา การใช้ AI ช่วยเขียนสคริปต์วิดีโอสั้น การเล่าเรื่องราวที่กระชับเข้าใจง่าย ซึ่งตอบโจทย์กลุ่มเป้าหมายได้ดี การสร้างมาสคอตด้วย AI ซึ่งถือว่าเป็นการดึงศักยภาพของเครื่องมือออกมา ใช้ได้อย่างคุ้มค่า

เพื่อให้การสร้างสรรค์คอนเทนต์ โปรโมทหน่วยงานของสำนักงานจัดรูปที่ดินกลาง มีความ ต่อเนื่อง ท่าน ผส.จต. จึงได้มอบหมายให้ส่วนบริหารทั่วไป กำหนดแผนงานตารางการ Kick-off โดยให้ ทุกหน่วยงานได้สร้างคอนเทนต์โปรโมทหน่วยงาน ครบทั้ง ๕ หัวข้อ ทั้งนี้ ได้จัด Group หน่วยงานและหัวข้อ สำหรับการ Kick-off นำเสนอ โดยโพลโปรโมทหน่วยงาน ตั้งแต่เดือน พฤษภาคม - สิงหาคม ๒๕๖๙ และ โปรโมทวันละ ๕ หน่วยงาน จำนวน ๕ เรื่อง ดังนี้

กำหนดการ Kick - off ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๙

วันที่	เรื่อง/หน่วยงาน				
	ความล้ำเลิศของงาน (1)	ปัญหา-อุปสรรค ในการดำเนินงาน และแนวทางการแก้ไข (2)	การบูรณาการ ความร่วมมือ (3)	การขับเคลื่อนทิศทางและ นโยบาย BCLC FAST (4)	การยกระดับองค์กร ด้วยดิจิทัล (5)
5 พ.ค. 69	ผวศ.	สจจ.1	สจจ.2	สจจ.3	สจจ.4
6 พ.ค. 69	ผกจ.	สจจ.5	สจจ.6	สจจ.7	สจจ.8
7 พ.ค. 69	ผตป.	สจจ.9	สจจ.10	สจจ.11	สจจ.12
8 พ.ค. 69	ผกท.	สจจ.13	สจจ.14	สจจ.15	สจจ.16
11 พ.ค. 69	ผบท.	สจจ.17	สจจ.18	สจจ.19	สจจ.20
12 พ.ค. 69	สจจ.25	สจจ.21	สจจ.22	สจจ.23	สจจ.24
14 พ.ค. 69	สจจ.30	สจจ.26	สจจ.27	สจจ.28	สจจ.29
15 พ.ค. 69	สจจ.35	สจจ.31	สจจ.32	สจจ.33	สจจ.34

กำหนดการ...

กำหนดการ Kick - off ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๙

วันที่	เรื่อง/หน่วยงาน				
	ความสำเร็จของงาน (1)	ปัญหา-อุปสรรคในการดำเนินงานและแนวทางการแก้ไข (2)	การบูรณาการความร่วมมือ (3)	การขับเคลื่อนทิศทางและนโยบาย BCLC FAST (4)	การยกระดับองค์กรด้วยดิจิทัล (5)
1 มิ.ย. 69	สจจ.4	ผศ.	สจจ.1	สจจ.2	สจจ.3
2 มิ.ย. 69	สจจ.8	ผก.	สจจ.5	สจจ.6	สจจ.7
4 มิ.ย. 69	สจจ.12	ผตป.	สจจ.9	สจจ.10	สจจ.11
5 มิ.ย. 69	สจจ.16	ผกท.	สจจ.13	สจจ.14	สจจ.15
8 มิ.ย. 69	สจจ.20	ผบท.	สจจ.17	สจจ.18	สจจ.19
9 มิ.ย. 69	สจจ.24	สจจ.25	สจจ.21	สจจ.22	สจจ.23
10 มิ.ย. 69	สจจ.29	สจจ.30	สจจ.26	สจจ.27	สจจ.28
11 มิ.ย. 69	สจจ.34	สจจ.35	สจจ.31	สจจ.32	สจจ.33

กำหนดการ Kick - off ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๙

วันที่	เรื่อง/หน่วยงาน				
	ความสำเร็จของงาน (1)	ปัญหา-อุปสรรคในการดำเนินงานและแนวทางการแก้ไข (2)	การบูรณาการความร่วมมือ (3)	การขับเคลื่อนทิศทางและนโยบาย BCLC FAST (4)	การยกระดับองค์กรด้วยดิจิทัล (5)
1 ก.ค. 69	สจจ.3	สจจ.4	ผศ.	สจจ.1	สจจ.2
2 ก.ค. 69	สจจ.7	สจจ.8	ผก.	สจจ.5	สจจ.6
3 ก.ค. 69	สจจ.11	สจจ.12	ผตป.	สจจ.9	สจจ.10
6 ก.ค. 69	สจจ.15	สจจ.16	ผกท.	สจจ.13	สจจ.14
7 ก.ค. 69	สจจ.19	สจจ.20	ผบท.	สจจ.17	สจจ.18
8 ก.ค. 69	สจจ.23	สจจ.24	สจจ.25	สจจ.21	สจจ.22
9 ก.ค. 69	สจจ.28	สจจ.29	สจจ.30	สจจ.26	สจจ.27
10 ก.ค. 69	สจจ.33	สจจ.34	สจจ.35	สจจ.31	สจจ.32

กำหนดการ Kick - off ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๙

วันที่	เรื่อง/หน่วยงาน				
	ความสำเร็จของงาน (1)	ปัญหา-อุปสรรคในการดำเนินงานและแนวทางการแก้ไข (2)	การบูรณาการความร่วมมือ (3)	การขับเคลื่อนทิศทางและนโยบาย BCLC FAST (4)	การยกระดับองค์กรด้วยดิจิทัล (5)
3 ส.ค. 69	สจจ.2	สจจ.3	สจจ.4	ผศ.	สจจ.1
4 ส.ค. 69	สจจ.6	สจจ.7	สจจ.8	ผก.	สจจ.5
5 ส.ค. 69	สจจ.10	สจจ.11	สจจ.12	ผตป.	สจจ.9
6 ส.ค. 69	สจจ.14	สจจ.15	สจจ.16	ผกท.	สจจ.13
7 ส.ค. 69	สจจ.18	สจจ.19	สจจ.20	ผบท.	สจจ.17
10 ส.ค. 69	สจจ.22	สจจ.23	สจจ.24	สจจ.25	สจจ.21
11 ส.ค. 69	สจจ.27	สจจ.28	สจจ.29	สจจ.30	สจจ.26
13 ส.ค. 69	สจจ.32	สจจ.33	สจจ.34	สจจ.35	สจจ.31

นางสาวกัญญาภัทร...

นางสาวกัญญาภัทร ธรรมชาติ (ผบท.จด.) สำหรับกำหนดการ Kick-off ส่วนบริหารทั่วไป จะแจ้งเวียนให้ทุกหน่วยงานทราบอีกครั้ง และขอให้หน่วยงานเตรียมความพร้อมในการนำเสนอไอเดีย หากหน่วยงานใดติดปัญหา หรือต้องการคำปรึกษาเพิ่มเติมในการพร้อมท์ AI สามารถประสาน คุณศุภิสรา เขียวทองจันทร์ ตำแหน่งนักประชาสัมพันธ์

ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ ปฏิทินงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ และการติดตามผลการดำเนินงาน/ผลเบิกจ่าย ผลการใช้จ่ายของงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

นายศรายุทธ ฐิติพันธ์ (ผวศ.จด.) แนวทางการจัดทำและปฏิทินงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐ คณะรัฐมนตรี มีมติเห็นชอบปฏิทินงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ เมื่อวันที่ ๑๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยคาดการณ์จัดสรรงบประมาณ ในวันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

ทั้งนี้ ได้มีหนังสือสำนักงานจัดรูปที่ดินกลาง ส่วนวิศวกรรม ที่ สจ๑๖๒๔/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๑๖ เมษายน ๒๕๖๙ เรื่อง แนวทางปฏิบัติและแผนดำเนินงานเตรียมความพร้อมงานก่อสร้างและการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ มอบหมายให้ สจจ.๑ - ๓๕ เตรียมความพร้อม ดังนี้

ระยะที่ ๑ : การจัดทำและยืนยันคำของบประมาณ

๑. ดำเนินการปรับปรุงคำขอตั้งงบประมาณ และประมาณการ (ฉบับร่าง) ให้แล้วเสร็จ และส่งให้ส่วนวิศวกรรม ภายในวันที่ ๒๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙

๒. ส่วนวิศวกรรม ตรวจสอบและยืนยันข้อมูลคำขอตั้งงบประมาณลงในระบบ e-budgeting วันที่ ๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

ระยะที่ ๒ : การจัดเตรียมเอกสารและแผนจัดซื้อจัดจ้าง

๓. จัดส่งประมาณการพร้อมเอกสารประกอบ (ฉบับจริง) ที่มีความสมบูรณ์ให้ส่วนวิศวกรรม ภายในวันที่ ๒๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙

๔. ดำเนินการเตรียมร่างแผนการจัดซื้อจัดจ้างให้พร้อมสำหรับขั้นตอนต่อไป ภายในวันที่ ๑๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

ระยะที่ ๓ : กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและลงนามผูกพันสัญญา

๕. ประกาศแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ดำเนินการหลังจากร่าง พ.ร.บ. งบประมาณฯ ผ่านการพิจารณา ในวาระที่ ๒ ภายในต้นเดือนกันยายน ๒๕๖๙

๖. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้แล้วเสร็จจนถึงขั้นตอน "ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา" ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๗. ดำเนินการลงนามผูกพันสัญญา ดำเนินการหลังจากได้รับอนุมัติงบประมาณและ พ.ร.บ. มีผลบังคับใช้ภายในกลางเดือนตุลาคม ๒๕๖๙

สรุปผลการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ งบกองทุนจัดรูปที่ดิน ผลเบิกจ่าย ร้อยละ ๖๒.๘๒ ผลการดำเนินงาน ร้อยละ ๖๖.๐๒ งบ พ.ร.บ. ผลเบิกจ่าย ร้อยละ ๖๓.๖๒ ผลการดำเนินงาน ร้อยละ ๗๑.๘๘ เป้าหมายไตรมาส ๓ งบลงทุน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๕ ภาพรวม ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๖ เป้าหมาย ณ เมษายน ๒๕๖๙ งบลงทุน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๔๕ ภาพรวม ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๖๑

ขอติดตาม...

ขอติดตามผลการดำเนินงานงบประมาณกันเงินเหลือมปี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ พบว่า สจจ.๒๒ และ สจจ.๒๓ มีผลการเบิกจ่ายอยู่ในระดับที่ต่ำกว่าเป้าหมาย ขอให้รายงานความก้าวหน้า ผลการเบิกจ่ายต่อที่ประชุมเพื่อทราบ

นายปริญญา กำเนิดทรัพย์ (ผจจ.๒๓) มีรายการกันเงินเหลือมปี จำนวน ๒ รายการ งบ พ.ร.บ. จำนวน ๑ รายการ ดำเนินการก่อสร้างแล้วเสร็จ อยู่ระหว่างรอผลการทดสอบเพื่อดำเนินการเบิกจ่าย และงบกองทุน จำนวน ๑ รายการ อยู่ระหว่างดำเนินการ คาดการณ์จะแล้วเสร็จภายในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๙

นายสกันธ์ นวลมีชื่อ (ผจจ.๒๒) มีรายการกันเงินเหลือมปี จำนวน ๑ รายการ งานปรับปรุง จัดรูปที่ดิน ผลการดำเนินงาน ร้อยละ ๙๐ คาดการณ์จะแล้วเสร็จภายในเดือนเมษายน ๒๕๖๙ และจะดำเนินการเบิกจ่ายให้แล้วเสร็จภายในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๙

นายกิตติพร จวีสุข (ผส.จต.) มอบหมายให้ ผจจ. เร่งรัดการเบิกจ่ายปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้เป็นไปตามแผน ตั้งเป้าไม่ให้มีการกันเงินเหลือมปี ของรายการงานงบประมาณปี ๒๕๖๙ โดยเด็ดขาด เนื่องจากเป็นโครงการขนาดเล็ก หากมีปัญหาด้านแบบรูปรายการทางวิศวกรรมหรือสัญญา ให้เร่งประสานงานเพื่อแก้ไขปัญหาและอำนวยความสะดวกให้โครงการ เพื่อให้สามารถเบิกจ่ายได้แล้วเสร็จ ภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๙ เนื่องจากพบว่าบางโครงการยังมีผลการเบิกจ่ายล่าช้าในระดับ ร้อยละ ๑๐ - ๒๒

มอบหมายให้ สจจ. ที่ได้รับงบประมาณเร่งรัดการบริหารจัดการงบประมาณเหลือจ่าย รอบที่ ๒ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้แล้วเสร็จภายในเดือนเมษายน ๒๕๖๙ และโครงการทั้งหมดต้องดำเนินการ ให้เสร็จสิ้นภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๙ เนื่องจากเป็นโครงการสำคัญที่ช่วยบรรเทาความเดือดร้อน ของเกษตรกร

มอบหมายให้ ผจจ. เตรียมความพร้อมจัดซื้อจัดจ้างงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๗๐ โดยยึดกรอบ คาดการณ์เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๙ จะเข้ากรมการรายการหน่วยงาน เป็นสำคัญ เมื่อร่าง พ.ร.บ. งบประมาณ ผ่านการพิจารณาวาระที่ ๑ และเข้าสู่ขั้นกรมการแล้ว ให้หน่วยงานเตรียมความพร้อมเพื่อดำเนินการ จัดซื้อจัดจ้างทันที เพื่อป้องกันปัญหาความล่าช้าดังเช่นที่ผ่านมาในปีก่อน

มติที่ประชุม มอบหมายให้ทุก สจจ. เร่งรัดการเบิกจ่ายปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้เป็น ไปตามแผน และเตรียมความพร้อมจัดซื้อจัดจ้างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

๔.๒ ข้อเสนอแนะแนวทางเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน

เทคนิคการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน

นายเฉลิมชัย จันทรวงษา (ผจจ.๓) สจจ.๓ มีข้อจำกัดด้านบุคลากรของหน่วยงาน มีข้าราชการ ๓ ราย และพนักงานราชการ ๒ ราย ซึ่งไม่สอดคล้องกับปริมาณงานที่มีจำนวนมาก ในอดีตกระบวนการติดตามงานใช้แอปพลิเคชัน Line และรายงานผล ติดตาม ควบคุมงานคอนกรีต ประจำวัน ด้วยการเขียนด้วยมือทั้งหมด ซึ่งทำให้เกิดความล่าช้า จึงได้ริเริ่มแก้ไขปัญหาด้วยการมอบหมายให้ คุณกรณรงค์ จิตภักดี (กส.๓ จด.) พัฒนาระบบ Dashboard เพื่อใช้สำหรับติดตามผลการปฏิบัติงาน ควบคุมปริมาณการใช้วัสดุ และจัดทำรายงานประจำวันแบบอิเล็กทรอนิกส์ โดยขอให้คุณกรณรงค์ จิตภักดี (กส.๓ จด.) นำเสนอผลการดำเนินงานให้ที่ประชุมทราบ

นายกรณรงค์ จิตภักดี (กส.๓ จด.) ขอรายงานผลการพัฒนาระบบ Dashboard ซึ่งปัจจุบันยังอยู่ในขั้นตอนการพัฒนาเพิ่มเติม โดยระบบมีความสามารถในการแสดงผลความก้าวหน้าของงาน เปรียบเทียบกับแผนงานในรูปแบบ S-curve รวมทั้งมีฟังก์ชันการควบคุมการใช้คอนกรีตผสมเสร็จ ด้วยการใส่สูตรคำนวณเพื่อเปรียบเทียบปริมาณที่ควรใช้ตามมาตรฐานกับปริมาณที่ใช้จริงในแต่ละวัน เพื่อควบคุมและป้องกันข้อผิดพลาด นอกจากนี้ ระบบยังออกแบบมาเพื่อลดภาระงานเอกสาร โดยสามารถบันทึกข้อมูลและส่งออก (Export) เป็นไฟล์ PDF เป็นรายงานประจำวันได้ รวมถึงสามารถสร้างรายงานความก้าวหน้าในรูปแบบไฟล์ Word เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจการปฏิบัติงานในแต่ละเดือนได้อีกด้วย

นายสุเมธ เกียรติยศ (วศ.๔ จด.) ขอรายงานภาพรวมการดำเนินงานของสำนักงานจัดรูปที่ดินและจัดระบบน้ำเพื่อเกษตรกรรมที่ ๔ ผ่านกรณีศึกษาโครงการจัดรูปที่ดินและระบบน้ำในพื้นที่รับผิดชอบ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้น้ำและยกระดับการผลิตทางการเกษตร โดยมีเป้าหมายหลัก ๒ ประการ คือ การจัดระเบียบแปลงนาและการจัดสร้างระบบน้ำเพื่อเกษตรกรรม ซึ่งต้องดำเนินงานควบคู่กัน ปัจจุบันอยู่ในขั้นตอนการดำเนินการก่อสร้างร่องน้ำและคลองชลประทานคอนกรีตเสริมเหล็ก โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ มีงบประมาณค่าวัสดุก่อสร้าง (คอนกรีตและเหล็ก) จำนวน ๓.๓๘ ล้านบาท สำหรับแผนงานการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๓ มีเป้าหมายในการขยายพื้นที่ดำเนินการ จำนวน ๒๘,๓๓๑ ไร่ ด้วยงบประมาณกว่า ๔๖๓ ล้านบาท โดยมุ่งเน้นไปที่โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษา เพื่อมุ่งหวังที่จะพลิกโฉมเกษตรกรรมไทยให้เกิดความยั่งยืนต่อไป

นายกิตติพร ฉวีสุข (ผส.จด.) ขอขอบคุณและชื่นชม สจจ.๓ และ สจจ.๔ ที่ริเริ่มนำเทคโนโลยีมาพัฒนาการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น โดยระบบ Dashboard ของ สจจ.๓ หากดำเนินการพัฒนาจนเสร็จสมบูรณ์แล้ว จะสามารถเป็นต้นแบบนำไปขยายผลประยุกต์ใช้กับ สจจ. อื่นได้ นอกจากนี้ ขอเน้นย้ำให้เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบงานให้ความสำคัญกับความถูกต้องของการจัดทำเอกสารรายงานประจำวันและรายงานประจำเดือน เนื่องจากมีความสำคัญอย่างยิ่งต่อการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจการปฏิบัติงานตามระเบียบพัสดุฯ ในตอนท้าย

ทั้งนี้ จะเปิดเวทีการนำเสนอในลักษณะนี้อย่างต่อเนื่องในการประชุมครั้งถัดไป มอบหมายให้ ผวศ.จด. เตรียมความพร้อมนำเสนอผลงานการนำเทคโนโลยีหรือปัญญาประดิษฐ์ (AI) ที่สามารถมาปรับใช้ในการพัฒนางานขององค์กร รวมทั้ง นิติกรที่มีโอเดียเกี่ยวกับงานด้านกฎหมายที่สามารถนำเทคโนโลยีมาปรับใช้เพื่อให้งานมีความก้าวหน้ายิ่งขึ้น

มติที่ประชุม...

มติที่ประชุม มอบหมายให้หน่วยงานดำเนินการพัฒนาระบบเทคโนโลยีเพื่อช่วยอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงาน พร้อมทั้งกำกับให้ปฏิบัติตามระเบียบการจัดทำเอกสารรายงานที่เกี่ยวข้องกับการตรวจรับพัสดุอย่างเคร่งครัด และมอบหมายให้ ผวศ.จต. เตรียมความพร้อมในการนำเสนอนวัตกรรมหรือเทคโนโลยีเพื่อการพัฒนางานในการประชุมครั้งถัดไป

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

นายยุทธประวีร์ ชัตติวงค์ (ผตป.จต.) คณะทำงานส่งเสริมค่านิยม วัฒนธรรม การจัดการความรู้ และนวัตกรรม สำนักงานจัดรูปที่ดินกลาง (CKI) ขอรายงานความก้าวหน้าการพัฒนานวัตกรรมโปรแกรม On Farm โดยคณะทำงานมีแผนงานผลิตภัณฑ์นวัตกรรม ปีละ ๒ เรื่อง คือ ๑) นวัตกรรมกระบวนการหรือนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ ๒) นวัตกรรมดิจิทัล Process โดยคณะทำงานได้นำ โปรแกรม On Farm ของส่วนวิศวกรรมซึ่งได้ดำเนินการจัดประชุมที่สำนักเครื่องจักรกล เมื่อปีที่ผ่านมา

ทั้งนี้ กระบวนการของโปรแกรมมีข้อหาหรือเพื่อพิจารณาปัญหาเกี่ยวกับการจัดทำรูปแบบกรอบข้อความ (Title Box) สำหรับแผนผังการจัดระบบน้ำแบบท้ายประกาศมาตรา ๒๓ ในรูปแบบมาตรฐานเพื่อนำไปให้ผู้พัฒนาระบบปรับปรุงให้สมบูรณ์ และใช้ประกอบการประชุมเชิงปฏิบัติการ (Workshop) ประมาณวันที่ ๖ - ๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ก่อนนำเสนอผลงานนวัตกรรมของสำนักในงานวันสถาปนากรมชลประทาน ๑๒๔ ปี ต่อกกรมทราบ และนำไปใช้งานในพื้นที่ ๕ จังหวัดนาร่อง ได้แก่ สจจ.๑ สจจ.๘ สจจ.๑๔ สจจ.๑๕ และ สจจ.๑๖

นายศรายุทธ ฐิติพิทย์ (ผวศ.จต.) ขอรายงานเพิ่มเติม โปรแกรม On Farm เรื่อง การขอใช้พื้นที่จัดเก็บข้อมูล (Server) ปัจจุบันได้ฝากไว้ที่กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ซึ่งส่วนวิศวกรรมจะประสานงานกับศูนย์สารสนเทศและการสื่อสาร กรมชลประทาน เพื่อขอใช้พื้นที่จัดเก็บข้อมูลต่อไป และรูปแบบกรอบข้อความ (Title Box) สำหรับแผนผังการจัดระบบน้ำแบบท้ายประกาศมาตรา ๒๓ ทั้งนี้ ได้เสนอรูปแบบมาตรฐานขนาด ๔๐ x ๒๐ x ๘๐ มิลลิเมตร ประกอบด้วย ชื่อแผนผัง โครงการ สถานที่ตั้ง (ตำบล อำเภอ จังหวัด) และชื่องานของผู้มีอำนาจที่เกี่ยวข้องให้ที่ประชุมพิจารณา

ตัวอย่างกรอบลงนาม



นายเกรียงไกร ไกรแก้ว (ผจจ.จต.) ข้อกฎหมายตามมาตรา ๒๓ (การประกาศเขตและแผนผังก่อนการก่อสร้าง) และมาตรา ๒๔ (การแก้ไขเปลี่ยนแปลงแผนผังระหว่างดำเนินการก่อสร้าง) กรอบข้อความ (Title Box) ซึ่งจะนำไปใช้กำกับดูแลเกี่ยวกับการเก็บค่าใช้จ่ายและการเปลี่ยนแปลงการใช้ที่ดินตามมาตรา ๒๖ และมาตรา ๓๐ ต่อไป ต้องมีความชัดเจนและสามารถระบุได้ว่าแผนผังฉบับใดเป็นฉบับล่าสุดที่บังคับใช้ เพื่อมิให้เกิดความสับสนในการนำไปใช้อ้างอิงควบคุมการใช้ที่ดินหรือการจัดเก็บค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง เนื่องจากมีผู้มีอำนาจลงนามแตกต่างกัน

นายกิตติพร ฉวีสุข (ผส.จต.) ขอนเน้นย้ำถึงความสำคัญของการบังคับใช้ข้อกฎหมายโดยแผนผังตามประกาศมาตรา ๒๓ ต้องประกอบด้วยองค์ประกอบ ๓ ส่วน ได้แก่ ผังระบบชลประทาน ผังที่ดินและแนวเขตพื้นที่ ทั้งนี้ หากในขั้นตอนการก่อสร้างจริงมีความจำเป็นต้องปรับปรุงแก้ไขแผนผังตามมาตรา ๒๔ ตามรูปแบบกรอบข้อความ (Title Box) จะต้องมีการรันหมายเลขหรือสัญลักษณ์ที่ระบุอย่างชัดเจนว่าแผนผังฉบับใดเป็นฉบับล่าสุด และฉบับใดถูกยกเลิกหรือถูกแทนที่ เพื่อมิให้เกิดความสับสนในการนำไปบังคับใช้และควบคุมตามกฎหมายต่อไป

อนุมัติตามร่างที่ ผวศ.จต. นำเสนอ และมอบหมายให้ ผวศ.จต. พิจารณากำหนดรูปแบบการรันหมายเลขให้มีความชัดเจนและสอดคล้องกับระเบียบปฏิบัติ

นายมานิจ รำมะนา (ผจจ.๑๓) ขออนุญาตที่ประชุมเพื่อให้ข้าราชการที่ย้ายมาดำรงตำแหน่งใหม่ คุณภัทรพล มณีแดง ตำแหน่งวิศวกรชลประทานชำนาญการ ได้กล่าวรายงานตัวต่อที่ประชุมทราบ

นายภัทรพล มณีแดง (วศ.๑๓ จต.) กล่าวแนะนำต่อที่ประชุมในโอกาสที่ย้ายมาปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายวิศวกรรม ณ สำนักงานจัดรูปที่ดินและจัดน้ำเพื่อเกษตรกรรมที่ ๑๓ โดยพร้อมที่จะเรียนรู้และปฏิบัติงานร่วมกับบุคลากรทุกท่านอย่างเต็มกำลังความสามารถ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่หน่วยงาน

นายกิตติพร ฉวีสุข (ผส.จต.) กล่าวต้อนรับเข้าสู่หน่วยงาน พร้อมทั้งให้โอวาทและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ โดยขอให้ปฏิบัติงานอย่างเต็มกำลังความสามารถ เพื่อตอบสนองต่อความคาดหวังของกรมที่ได้มีคำสั่งแต่งตั้งให้มารับตำแหน่งดังกล่าว

นายมานิจ รำมะนา (ผจจ.๑๓) ขอรื้อในที่ประชุม ๒ ประเด็นหลัก ได้แก่ ๑) การขอทราบแนวทางปฏิบัติกรณีการจัดซื้อจัดจ้างที่ได้ประกาศผู้ชนะเรียบร้อยแล้ว แต่ผู้ชนะมีหนังสือแจ้งเป็นลายลักษณ์ขอใช้สิทธิไม่เข้าทำข้อผูกพันโดยอ้างการใช้สิทธิ ตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกรมบัญชีกลาง ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว๒๔๒ ลงวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๙ โดยหนังสือเวียนตาม ว.๒๔๒ ข้อ ๑ ไม่ได้กำหนดแนวทางปฏิบัติไว้ในขั้นตอนหลังจากได้รับแจ้งฯ ต้องปฏิบัติอย่างไร ซึ่งส่งผลกระทบต่อแผนการดำเนินงาน ๒) ติดตามความคืบหน้าการประกาศเขตสำรวจจัดรูปที่ดินตามมาตรา ๓๒ จำนวน ๔ โครงการ โดย สจจ.๑๓ ได้ส่งข้อมูลเข้าส่วนกลางเพื่อมาดำเนินการมาตั้งแต่ต้นปี พ.ศ. ๒๕๖๗ แต่ปัจจุบันทราบว่าสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีได้ส่งเรื่องคืนให้ยุติเรื่อง ดังนั้น จึงส่งผลกระทบต่อที่ดินไม่สามารถประกาศ จร. ๒ ได้ จึงไม่สามารถดำเนินการในขั้นตอนต่อ ๆ ไปได้ และอาจกระทบต่อการตั้งค่าของงบประมาณในแผนงานปี พ.ศ. ๒๕๗๐ จึงขอทราบแนวทางดำเนินการขั้นต่อไป และ สจจ.๑๓ ต้องดำเนินการแบบไหน อย่างไรบ้าง

นายศรายุทธ...

นายศรายุทธ ฐิติพิทย์ (ผวศ.จต.) กรณีผู้ชนะการเสนอราคาไม่เข้าทำดำเนินการตามสัญญาสามารถดำเนินการตามระเบียบโดยการเรียกผู้เสนอราคารายถัดไป หรือพิจารณายกเลิกการจัดหาคั้งขึ้นเพื่อประกาศจัดหาใหม่ ทั้งนี้ หากมีการยกเลิกเพื่อประกาศใหม่ จะต้องมีการปรับปรุงราคากลางให้เป็นปัจจุบันด้วย เนื่องจากปัจจุบันราคาน้ำมันได้ปรับลดลงแล้ว

นายเกรียงไกร ไกรแก้ว (ผกจ.จต.) ขอชี้แจงความคืบหน้าการประกาศมาตรา ๓๒ ฉบับที่เสนอไปทั้งหมด ส่วนกลางจะเร่งรัดนำเสนอเรื่องใหม่อีกครั้ง เนื่องจากมีการเปลี่ยนแปลงรัฐบาล และเอกสารเกี่ยวกับแผนที่แนบท้าย กรมการปกครองมีข้อทักท้วงในบางรายการเกี่ยวกับจังหวัดกาฬสินธุ์ ซึ่งจะต้องประสานให้ส่วนวิศวกรรมดำเนินการปรับปรุงแผนที่ก่อนนำเสนอต่อไป

นายศรายุทธ ฐิติพิทย์ (ผวศ.จต.) ส่วนวิศวกรรมได้รับมอบหมาย เรื่อง การแก้ไขแผนที่ตามข้อทักท้วงของกรมการปกครอง โดยจะขอพิจารณารายละเอียดอีกครั้ง หากส่วนกลางสามารถดำเนินการแก้ไขได้จะเร่งรัดดำเนินการให้แล้วเสร็จ โดยไม่ส่งเรื่องให้ สจจ.ดำเนินการ

นายกิตติพร ฉวีสุข (ผส.จต.) กรณีการแก้ไขแผนที่ เป็นเพียงการปรับปรุงรูปแบบให้เป็นไปตามมาตรฐานของกรมการปกครองเท่านั้น จึงขอให้ผู้เกี่ยวข้องเร่งรัดติดตามผลการดำเนินการเพื่อไม่ให้กระทบต่อแผนงานก่อสร้างในปี พ.ศ. ๒๕๗๐

มติที่ประชุม มอบหมายให้ ผวศ.จต. ดำเนินการแก้ไขแผนที่ประกอบการประกาศเขตสำรวจตามมาตรา ๓๒ เพื่อนำเสนอตามขั้นตอนกฎหมายต่อไป และขอบคุณผู้เข้าร่วมประชุมที่ให้ความร่วมมือในการปฏิบัติงานและช่วยกันขับเคลื่อนนโยบาย จนส่งผลให้สำนักงานฯ มีภาพลักษณ์และชื่อเสียงในระดับผู้บริหารที่ดียิ่งขึ้น และขอปิดการประชุม

เลิกประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.



(นางสาวอารีรัตน์ ขวัญเจริญทรัพย์)

ผู้จัดรายงานการประชุม