

ใบสมัครลูกจ้างชั่วคราว

(เบิกจ่ายจากหมวด.....)

๑. ชื่อ..... นามสกุล.....
 สัญชาติ..... เชื้อชาติ..... ศาสนา.....
๒. เกิดวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....
 อายุถึงวันสมัคร..... ปี..... เดือน..... วัน.....
๓. เกิดที่ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....
๔. เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน..... ออก ณ สำนักงาน.....
 เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.
๕. ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่..... ถนน..... ตำบล.....
 อำเภอ..... จังหวัด..... โทรศัพท์.....
๖. วุฒิการศึกษาที่ใช้สมัคร..... จากสถานศึกษาชื่อ.....
 วุฒิการศึกษาชั้นสูงสุด..... จากสถานศึกษาชื่อ.....
 มีคุณวุฒิความรู้พิเศษ คือ.....
๗. ขอสมัครเป็นลูกจ้างชั่วคราว..... (รายเดือน / รายวัน / รายชั่วโมง)
 ตำแหน่ง..... สังกัดหน่วยงาน.....
 มีระยะเวลาการทำงานโดยประมาณ..... (วัน เดือน ปี)
 เริ่มตั้งแต่..... ถึง..... ในอัตราค่าจ้าง..... บาท

(ลายมือชื่อ)..... ผู้สมัคร

(.....)

(หรือลายพิมพ์นิ้วมือ)

(ลายมือชื่อ)..... พยาน

(.....)

(ลายมือชื่อ)..... พยาน

(.....)

ยื่นใบสมัครวันที่..... เดือน..... พ.ศ.

***ให้เขียนด้วยตัวบรรจง

อย่างสวยงาม ไม่ให้พิมพ์นะคะ

ตัวอย่าง ใบสมัครตำแหน่ง ปริญญาตรี (ทุกตำแหน่ง)



ใบสมัครลูกจ้างชั่วคราว

(เบิกจ่ายจากหมวด.....เงินกองทุนจัดรูปที่ดิน.....)

๑. ชื่อ.....นางสาวจริงใจ.....นามสกุล.....รักงาน.....
สัญชาติ.....ไทย.....เชื้อชาติ.....ไทย.....ศาสนา.....พุทธ.....
๒. เกิดวันที่.....14.....เดือน.....กุมภาพันธ์.....พ.ศ.....2538.....
อายุถึงวันสมัคร.....29.....ปี.....เดือน.....วัน.....
๓. เกิดที่ตำบล.....หนองปรือ.....อำเภอ.....บางละมุง.....จังหวัด.....ชลบุรี.....
๔. เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน.....1 1004 33254 69 3.....ออก ณ สำนักงาน.....
.....อำเภอบางละมุง.....เมื่อวันที่.....19.....เดือน.....พฤศจิกายน.....พ.ศ.....2565.....
๕. ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่.....77/1.....ถนน.....พระราม 2.....ตำบล.....แขวงแสมดำ.....
อำเภอ.....เขตบางขุนเทียน.....จังหวัด.....กรุงเทพมหานคร.....โทรศัพท์.....09-3722-5435.....
๖. วุฒิการศึกษาที่ใช้สมัคร.....ปริญญาตรี (การบัญชี).....จากสถานศึกษาชื่อ.....มหาวิทยาลัยบูรพา.....
วุฒิมหาวิทยาลัย.....จากสถานศึกษาชื่อ.....
มีคุณวุฒิตามวิชาชีพ คือ.....เก่งด้านการนำทำกิจกรรมต่าง ๆ เป็นพิธีกรได้อย่างดีเยี่ยม.....
๗. ขอสมัครเป็นลูกจ้างชั่วคราว.....รายเดือน.....(รายเดือน / รายวัน / รายชั่วโมง)
ตำแหน่ง.....นักวิชาการเงินและบัญชี.....สังกัดหน่วยงาน.....สำนักงานจัดรูปที่ดินกลาง กรมชลประทาน.....
มีระยะเวลาการทำงานโดยประมาณ.....1 ปี.....(วัน เดือน ปี)
เริ่มตั้งแต่.....(ไม่ต้องกรอก).....ถึง.....30 กันยายน 2568.....ในอัตราค่าจ้าง.....15,000.....บาท

(ลายมือชื่อ)..........ผู้สมัคร
.....นางสาวจริงใจ รักงาน.....

(หรือลายพิมพ์นิ้วมือ)

(ลายมือชื่อ).....(ไม่ต้องกรอก).....พยาน
.....

(ลายมือชื่อ).....(ไม่ต้องกรอก).....พยาน
.....

(อย่าลืมเขียนข้อความนี้ในใบสมัคร)

ยื่นใบสมัครวันที่.....22.....เดือน.....สิงหาคม.....พ.ศ.....2567.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่ามีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามประกาศรับสมัคร