

การขออนุญาตเปลี่ยนการใช้ที่ดินในเขตโครงการจัดรูปที่ดินเพื่อประโยชน์อย่างอื่น ซึ่งมิใช่เกษตรกรรม

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

ด้วยพระราชบัญญัติจัดรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ. ๒๕๑๗ มาตรา ๔๕ ห้ามมิให้เจ้าของที่ดิน หรือได้รับสิทธิ
ในที่ดินในเขตโครงการจัดรูปที่ดิน ใช้ที่ดินนั้นเพื่อประโยชน์อย่างอื่นซึ่งมิใช่เกษตรกรรม หรือทำการปลูกสร้างใดๆ หรือ
ทำการใดๆ แก่ที่ดินนั้นอันอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อการจัดรูปที่ดิน เว้นแต่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจาก
คณะกรรมการจัดรูปที่ดินจังหวัดในกรณีที่มีผู้ฝ่าฝืนให้คณะกรรมการจัดรูปที่ดินจังหวัดมีอำนาจสั่งให้ผู้ฝ่าฝืนรื้อถอน ทำ
ให้คืนสู่สภาพเดิม หรืองดเว้นการกระทำนั้นภายในเวลาที่กำหนด ถ้าผู้ฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามให้คณะกรรมการจัดรูปที่ดิน
จังหวัดดำเนินการรื้อถอน หรือทำให้คืนสู่สภาพเดิม โดยผู้ฝ่าฝืนจะเรียกร้องค่าเสียหายมิได้ และต้องเป็นผู้เสียค่าใช้จ่าย
ในการรื้อถอน หรือทำให้คืนสู่สภาพเดิมนั้นด้วย ประกอบกับคณะกรรมการจัดรูปที่ดินกลางได้ออกระเบียบ
คณะกรรมการจัดรูปที่ดินกลาง ว่าด้วยหลักเกณฑ์ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการอนุญาตให้เปลี่ยนการใช้ที่ดินเพื่อประโยชน์
อย่างอื่นซึ่งมิใช่เกษตรกรรม พ.ศ. ๒๕๔๐ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙ ดังนั้นการเปลี่ยนการใช้ที่ดินในเขต
โครงการจัดรูปที่ดินเพื่อประโยชน์อย่างอื่นซึ่งมิใช่เกษตรกรรมหรือทำการปลูกสร้างใดๆ หรือทำการใดๆ แก่ที่ดินนั้นอัน
อาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อการจัดรูปที่ดินเจ้าของที่ดินต้องขออนุญาตคณะกรรมการจัดรูปที่ดินจังหวัด ผ่าน
สำนักงานจัดรูปที่ดินจังหวัดในพื้นที่ เพื่อดำเนินการตามที่กฎหมายกำหนด ต่อไป

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๑. ประกาศกรมชลประทานเรื่องการรักษามาตรฐานระยะเวลาการให้บริการ พ.ศ. ๒๕๕๒ ลงวันที่ ๑ ธันวาคม
๒๕๕๒
๒. พ.ร.บ. จัดรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ. ๒๕๑๗
๓. พระราชบัญญัติจัดรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ. ๒๕๑๗ (แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๓๔
๔. ระเบียบคณะกรรมการจัดรูปที่ดินกลาง ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการอนุญาตให้เปลี่ยนการใช้ที่ดินเพื่อ
ประโยชน์อย่างอื่นซึ่งมิใช่เกษตรกรรม พ.ศ. ๒๕๔๐ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙

ช่องทางการให้บริการ

ลำดับ	สถานที่ / ช่องทางการให้บริการ	ระยะเวลาเปิดให้บริการ
๑	สำนักงานจัดรูปที่ดินจังหวัดในพื้นที่ / ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน	เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา ๐๘:๓๐ - ๑๖:๐๐ น. (มีพักเที่ยง)

ขั้นตอน ระยะเวลาและส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาดำเนินการรวม ๘๕ วันทำการ ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว ๘๕ วันทำการ

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
๑	การตรวจสอบเอกสาร - ผู้ขออนุญาตยื่นคำขออนุญาต พร้อมเอกสารการขออนุญาตตามที่กำหนด - ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของเอกสารผู้ขออนุญาต / สำนักงานจัดรูปที่ดินจังหวัดในพื้นที่	๑ วันทำการ	กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ กรมชลประทาน (หน่วยงานส่วนกลาง)
๒	การพิจารณา - พิจารณาเอกสารประกอบและตำแหน่งที่ดินที่ขออนุญาต - สอบสวน บันทึกลับผู้ขออนุญาต เกี่ยวกับเรื่องการขออนุญาตเปลี่ยนการใช้ที่ดิน -จัดทำแผนที่ / ผังแปลงการขออนุญาตประกอบการพิจารณา - พิจารณาปัญหา อุปสรรค และผลกระทบต่าง ๆ ต่อการก่อสร้างจัดรูปที่ดิน ฯ - พิจารณาข้อกฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง ฯลฯ - สรุปเรื่อง ทำความเห็นเสนอคณะกรรมการจัดรูปที่ดินจังหวัดเพื่อพิจารณา ขออนุญาต / ไม่อนุญาต สำนักงานจัดรูปที่ดินจังหวัดในพื้นที่	๑๔ วันทำการ	กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ กรมชลประทาน (หน่วยงานส่วนกลาง)
๓	การพิจารณาโดยหน่วยงานอื่น การพิจารณาขออนุญาต / ไม่อนุญาต (โดยคณะกรรมการจัดรูปที่ดินจังหวัด) สำนักงานจัดรูปที่ดินจังหวัดในพื้นที่	๖๙ วันทำการ	กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ กรมชลประทาน (หน่วยงานส่วนกลาง)
๔	การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ	๑ วันทำการ	กระทรวงเกษตร

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ
	- จัดทำหนังสือแจ้งผลการอนุญาตให้ผู้ขออนุญาตทราบ - จัดทำหนังสืออนุญาต ให้ผู้มีอำนาจลงนาม กรณีไม่อนุญาต - จัดทำหนังสือแจ้งผลการไม่อนุญาต พร้อม เหตุผลและแจ้งสิทธิการอุทธรณ์ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ ได้รับหนังสือแจ้ง	การ	และสหกรณ์ กรม ชลประทาน (หน่วยงาน ส่วนกลาง)

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร	หน่วยงานภาครัฐผู้ ออกเอกสาร
๑	บัตรประจำตัวประชาชน (ฉบับจริง ๑ ฉบับ / สำเนา ๑ ฉบับ) สำเนาบัตร ประจำตัวประชาชนของผู้ขออนุญาต / ผู้แทนนิติบุคคล และผู้รับมอบ อำนาจ พร้อมลงนามจริงรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ (ถ้าหากมีการมอบ อำนาจ ต้องแนบของผู้มอบอำนาจ และผู้รับมอบอำนาจด้วย)	กระทรวงมหาดไทย กรมการปกครอง (หน่วยงาน ส่วนกลาง)
๒	สำเนาทะเบียนบ้าน (ฉบับจริง ๑ ฉบับ / สำเนา ๑ ฉบับ) สำเนาทะเบียน บ้านของผู้ขออนุญาต ผู้แทนนิติบุคคล และผู้รับมอบอำนาจ พร้อมลงนาม จริงรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ (ถ้าหากมีการมอบอำนาจ ต้องแนบของผู้ มอบอำนาจ และผู้รับมอบอำนาจด้วย)	กระทรวงมหาดไทย กรมการปกครอง (หน่วยงาน ส่วนกลาง)
๓	ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ (ฉบับจริง ๑ ฉบับ / สำเนา ๑ ฉบับ) สำเนา ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อของผู้ขออนุญาต ผู้แทนนิติบุคคล และผู้รับมอบ อำนาจ พร้อมลงนามจริงรับรองสำเนาถูกต้อง	กระทรวงมหาดไทย กรมการปกครอง (หน่วยงาน ส่วนกลาง)
๔	ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อสกุล (ถ้ามี) (ฉบับจริง ๑ ฉบับ / สำเนา ๑ ฉบับ) สำเนาใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อของผู้ขออนุญาต ผู้แทนนิติบุคคล และ ผู้รับมอบอำนาจ พร้อมลงนามจริงรับรองสำเนาถูกต้อง	กระทรวงมหาดไทย กรมการปกครอง (หน่วยงาน ส่วนกลาง)
๕	ทะเบียนสมรส (ฉบับจริง ๑ ฉบับ / สำเนา ๑ ฉบับ) สำเนาใบสำคัญการ สมรสของผู้ขออนุญาต พร้อมลงนามจริงรับรองสำเนาถูกต้อง	กระทรวงมหาดไทย กรมการปกครอง (หน่วยงาน ส่วนกลาง)

ลำดับ	ชื่อเอกสาร	หน่วยงานภาครัฐผู้ ออกเอกสาร
๖	ใบสำคัญการหย่า (ถ้ามี) (ฉบับจริง ๑ ฉบับ / สำเนา ๑ ฉบับ) สำเนา ใบสำคัญการหย่าของผู้ขออนุญาต พร้อมลงนามจริงรับรองสำเนาถูกต้อง	กระทรวงมหาดไทย กรมการปกครอง (หน่วยงาน ส่วนกลาง)
๗	หนังสือรับรองนิติบุคคล (ฉบับจริง ๑ ฉบับ / สำเนา ๑ ฉบับ) ต้นฉบับ หนังสือรับรองนิติบุคคลจากกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ รับรองไม่เกิน ..๖... เดือนหรือ สำเนา หนังสือรับรองนิติบุคคลดังกล่าว พร้อมลงนามจริงรับรองสำเนาถูกต้องโดยกรรมการผู้มีอำนาจ และประตรา สำคัญของนิติบุคคลนั้น หรือโดยหุ้นส่วนผู้จัดการผู้มีอำนาจ หรือหนังสือ รับรองนิติบุคคลทางอิเล็กทรอนิกส์	กระทรวงพาณิชย์ กรมพัฒนาธุรกิจ การค้า (หน่วยงาน ส่วนกลาง)
๘	หนังสือมอบอำนาจติดอากรแสตมป์ ๓๐ บาท (กรณีมีการมอบ อำนาจ) (ฉบับจริง ๑ ฉบับ / สำเนา ๑ ฉบับ) ลงนามจริงรับรองสำเนา ถูกต้อง กรณีเป็นบริษัท ห้างหุ้นส่วน ผู้มีสิทธิลงนามในหนังสือมอบอำนาจ จะต้องเป็นกรรมการหรือหุ้นส่วนผู้จัดการผู้มีอำนาจลงนามตามหนังสือ ของกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ หน่วยงานผู้ออกเอกสาร : ผู้ มอบอำนาจ	กระทรวงพาณิชย์ กรมพัฒนาธุรกิจ การค้า (หน่วยงาน ส่วนกลาง)
๙	สำเนาหนังสือแสดงกรรมสิทธิ์ที่ดินหรือสิทธิครอบครองที่ดินที่ขอ อนุญาต (ฉบับจริง ๑ ฉบับ/ สำเนา ๑ ฉบับ) ลงนามจริงรับรองสำเนา ถูกต้อง กรณีที่ดินของผู้ขออนุญาตมีหลายคนเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์เจ้าของ กรรมสิทธิ์รวมทั้งหมดทุกรายจะต้องลงนามในฐานะผู้ขออนุญาต หรือมอบ อำนาจให้บุคคลใดกระทำการแทนโดยต้องเป็นหนังสือมอบอำนาจติดอากร แสตมป์ ๓๐ บาท หน่วยงานผู้ออก : สำนักงานที่ดินจังหวัด / ที่ดินอำเภอ	กระทรวงมหาดไทย กรมที่ดิน (หน่วยงาน ส่วนกลาง)

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท/ร้อยละ)
๑	ไม่มีค่าธรรมเนียม	๐.๐๐ บาท

ช่องทางการร้องเรียน

ลำดับ	ช่องทางร้องเรียน
๑	สำนักงานจัดรูปที่ดินกลาง / กรมชลประทาน กรมชลประทาน สามเสน แขวงถนนนครไชยศรี เขตดุสิต กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐ / โทร.๐๒-๒๔๑๓๐๕๘ / www.lawsclco๑@hotmail.com
๒	กองส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน กรมชลประทาน สามเสน แขวงถนนนครไชยศรี เขตดุสิต กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐ / โทร.๐๒-๒๔๑๓๐๕๘ / www.lawsclco๑@hotmail.com
๓	สายด่วน ๑๔๖๐
๔	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี เลขที่ ๑ ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐ / สายด่วน ๑๑๑๑ / www.๑๑๑๑.go.th / ตู้ ปณ.๑๑๑๑ เลขที่ ๑ ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐