



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ส่วนบริหารทั่วไป สำนักงานจัดรูปที่ดินกลาง โทร. ๐ ๒๖๖๙ ๔๒๓๕ ภายใน ๒๒๔๑

ที่ สจด ๓๑/๒๕๖๖ วันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง ตรวจสอบรายงานการประชุมสำนักงานจัดรูปที่ดินกลาง ครั้งที่ ๘/๒๕๖๕

เรียน ผส.จด. ผชช.จด. ผอ.ส่วน และ ผจจ.๑-๓๕

ตามที่ได้มีการประชุมสำนักงานจัดรูปที่ดินกลาง ครั้งที่ ๘/๒๕๖๕ เมื่อวันอังคารที่ ๒๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักงานจัดรูปที่ดินกลาง อาคารที่ทำการ ฝ่ายวิชาการ ชั้น ๑๐ กรมชลประทาน (สามเสน) และผ่านทางระบบ VDO CONFERENCE (Zoom) นั้น

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานผลการประชุมเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอให้ท่านตรวจสอบรายงานการประชุมสำนักงานจัดรูปที่ดินกลาง ครั้งที่ ๘/๒๕๖๕ หากต้องการแก้ไขรายงานการประชุมประการใด ขอให้โปรดแจ้ง ส่วนบริหารทั่วไปทราบภายในวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๖ หากพ้นกำหนดดังกล่าว ขอให้ถือว่ารับรองรายงานการประชุมฯ โดยไม่มีการแก้ไข

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการ

(นางสาวกัญญาภัทร ธรรมชาติ)

ผบท.จด.

เรื่อง ตรวจสอบรายงานการประชุม ครั้งที่ ๘/๒๕๖๕

เรียน ผบท.จด.

☐ ขอแก้ไขข้อความในหน้า.....ดังนี้

.....
.....
.....

☐ ไม่มีการแก้ไข

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

รายงานการประชุมสำนักงานจัดรูปที่ดินกลาง
ครั้งที่ ๘/๒๕๖๕
วันอังคารที่ ๒๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕
ณ ห้องประชุมสำนักงานจัดรูปที่ดินกลาง กรมชลประทาน (สามเสน)
และผ่านทางระบบ VDO CONFERENCE (Zoom)

ผู้มาประชุม

๑. นายวีรวัฒน์	อังศุพานิชย์	ผส.จด.
๒. นายกิตติพร	ฉวีสุข	ผชช.จด.
๓. นายสมชาย	สารสัสดีกุล	ผวศ.จด.
๔. นายเกรียงไกร	ไกรแก้ว	ผกจ.จด.
๕. นายยุทธประวีร์	ชัตติวงศ์	ผตป.จด.
๖. นางสาวสิริญา	พนมวัน ณ อยู่ธยา	ผกท.จด.
๗. นางสาวกัญญาภัทร	ธรรมชาติ	ผบท.จด.
๘. นายฤทธิ	พรหมวิจิตร	ผจจ.๑
๙. นายชาณุวิช	เกาวนันทน์	ผจจ.๒
๑๐. นายเฉลิมชัย	จันทร์วงษา	ผจจ.๓
๑๑. นายธนะพัฒน์	วิสิทธิ์จิระโชค	ผจจ.๔
๑๒. นายพีรพงษ์	สิทธิเจริญ	ผจจ.๕
๑๓. นายวิทยา	ทรัพย์คงทน	ผจจ.๖
๑๔. นายภูวดล	วิเชียรสาร	ผจจ.๗
๑๕. นายสมบัติ	พลະศุณย์	ผจจ.๘
๑๖. นายเอกชัย	คำธานี	ผจจ.๙
๑๗. นายทวิสิทธิ์	ศิริเมฆา	ผจจ.๑๐
๑๘. นายวรรัตน์	มันต์	ผจจ.๑๑
๑๙. นายสุรชาติ	เพ็งมีศรี	ผจจ.๑๒
๒๐. นายอรุชา	เจียรอุดมเดช	ผจจ.๑๓
๒๑. นายจตุรงค์	หนูรุ่ง	ผจจ.๑๔
๒๒. นายวัชรพงศ์	ศรีสำราญ	ผจจ.๑๕
๒๓. นายนเรศ	ชูรัตน์	ผจจ.๑๖
๒๔. นายเทอดธรรม	สุวรรณวัฒน์	ผจจ.๑๗
๒๕. นายขวลิต	หมั่นผดุง	ผจจ.๑๘
๒๖. นายเสกสรร	ทรัพย์เจริญ	ผจจ.๑๙
๒๗. นายสกนธ์	นวลมีชื่อ	ผจจ.๒๐
๒๘. นายชนะชัย	สุนทรสารทูล	ผจจ.๒๑
๒๙. นายปริญญญา	กำเนิดทรัพย์	ผจจ.๒๒
๓๐. นายสมภพ	มีนาสันติรักษ์	ผจจ.๒๓
๓๑. นายชำนาญ	มีสมมนต์	ผจจ.๒๔

๓๒. นายสุกิจ...

๓๒. นายสุกิจ	ไชยศิริ	ผจจ.๒๕
๓๓. นายประพันธ์	เดือนศิริรัตน์	ผจจ.๒๖
๓๔. นายศุภกรณ์	สังข์สกุล	ผจจ.๒๗
๓๕. นายมานิจ	รามะนา	ผจจ.๒๘
๓๖. นายชวูฒ	คำภิโร	ผจจ.๒๙
๓๗. นายอดิศักดิ์	สังข์สกุล	ผจจ.๓๐
๓๘. นายศรายุทธ	งูทิพย์	ผจจ.๓๑
๓๙. นายนพดล	หุ้มเชื้อ	ผจจ.๓๒
๔๐. นายอภิชาติ	มงคลวัจน์	ผจจ.๓๓
๔๑. นายลุมมาลย์	ศรีตุลาการ	ผจจ.๓๔
๔๑. นายอรรถวีร์	มิลินทางกูร	ผจจ.๓๕

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายเศรษฐา	เครือสุคนธ์	นิติกรชำนาญการพิเศษ	สจจ.
๒. นางสาวปณณช	ชลิต	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการพิเศษ	สจจ.
๓. นางวรรณวิมล	บุญญวินิจ	เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส	สจจ.
๔. นายกมล	ดีศรีศักดิ์	วิศวกรชลประทานชำนาญการ	สจจ.
๕. นายฉกาจ	โชตินอก	วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ	สจจ.
๖. นางอลิษา	วงศ์เสงี่ยม	วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ	สจจ.
๗. น.ส.ฐาปนี	มีชำนาญ	วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ	สจจ.
๘. นายธรรมบุญ	บุญจง	วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ	สจจ.
๙. น.ส.จาริยา	ใจดี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	สจจ.
๑๐. น.ส.จีวรรณ	รัตธา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	สจจ.
๑๑. น.ส.ทิพย์วรรณ	ธงศรี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	สจจ.
๑๒. นายทยาวัต	กาญจนะ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	สจจ.
๑๓. นายกิตติโชติ	รักษา	นิติกรชำนาญการ	สจจ.
๑๔. น.ส.เพ็ญประภาพร	ศรีคุณลา	นิติกรปฏิบัติการ	สจจ.
๑๕. นายณัฐวิโรจน์	นพรัตน์นิธิกุล	นิติกรปฏิบัติการ	สจจ.
๑๖. นางสาวคณิศร	เพิ่มบุญ	นิติกรปฏิบัติการ	สจจ.
๑๗. นางสาวเสาวลักษณ์	ดาวเรือง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	สจจ.
๑๘. นางสาวมยุรี	เร่งสูงเนิน	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	สจจ.
๑๙. น.ส.สุนน	ท้าวสุภาพ	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	สจจ.
๒๐. น.ส.นริตดา	เหมแหวน	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	สจจ.
๒๑. นางสาวอารีรัตน์	ขวัญเจริญทรัพย์	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	สจจ.
๒๒. นายอาทิตย์อุทัย	พัทธโท	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	สจจ.
๒๓. นางสาวศิริขวัญ	เกตุสะอาด	เจ้าพนักงานธุรการ	สจจ.
๒๔. นางสาวภชาพร	เกตุรัตน์	เจ้าพนักงานธุรการ	สจจ.
๒๕. นางสาวเจน	ทันทิเทศ	เจ้าพนักงานธุรการ	สจจ.

๒๖. นางสาวสุกัญญา...

๒๖. นางสาวสุกัญญา	ฤกษ์ณอม	นักจัดการงานทั่วไป	สจจ.
๒๗. นางสาวศุภิสรา	เขี้ยวทองจันทร์	นักประชาสัมพันธ์	สจจ.
๒๘. นางสาวชิษณุชา	ฤกษ์สนธิ	เจ้าพนักงานธุรการ	สจจ.
๒๙. นางสาวจิรวินิต	สงัรัมย์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	สจจ.
๓๐. นายวิราพงษ์	อัปการัตน์	วิศวกรชลประทานชำนาญการ	สจจ.๑
๓๑. นายธนา	สิงห์ศิริ	นายช่างชลประทานชำนาญงาน	สจจ.๒
๓๒. นายไภยูจนาท	สุทธิทักษ์	วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ	สจจ.๓
๓๓. นายสุเมธ	เกียรติยศ	วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ	สจจ.๔
๓๔. นางสาวชนเกตุ	แผ้วงค์	นิติกรปฏิบัติการ	สจจ.๔
๓๕. นายธีระ	เฉลยภาพ	วิศวกรชลประทานชำนาญการ	สจจ.๕
๓๖. นายประสูติ	ปั่นเงิน	นิติกรชำนาญการ	สจจ.๕
๓๗. นางสาวดวงฤทัย	ทองอินทร์	นิติกรชำนาญการ	สจจ.๖
๓๘. นายศุภโชค	กามินี	วิศวกรชลประทานชำนาญการ	สจจ.๗
๓๙. นายณพดล	จันทร์าศรี	วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ	สจจ.๘
๔๐. ว่าที่ ร.ต. ชัยตระการเดช	เครือคำ	วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ	สจจ.๙
๔๑. นางสาวสุธรรมมา	โพธิ์งาม	เจ้าพนักงานธุรการ	สจจ.๙
๔๒. นายภาณุวัฒน์	สิทธิภาณุพันธ์	วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ	สจจ.๑๐
๔๓. นายชาติชาย	เนียมเล็ก	วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ	สจจ.๑๐
๔๔. นายสุริยานนท์	นามศรีฐาน	วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ	สจจ.๑๑
๔๕. นายศุภวัจน์	นามบุปผา	วิศวกรชลประทานชำนาญการ	สจจ.๑๓
๔๖. นายคณกร	รุ่งธนกิจโชติ	วิศวกรชลประทานชำนาญการ	สจจ.๑๔
๔๗. นายตันตระการ	ธรรมสุน	วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ	สจจ.๑๔
๔๘. นายอภิชัย	หาญจำปา	วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ	สจจ.๑๕
๔๙. นายอภิชัย	ชัยสวัสดิ์	วิศวกรชลประทานชำนาญงาน	สจจ.๑๖
๕๐. นางสาวศุภจิรัตน์	ทองน้อย	นิติกรชำนาญการ	สจจ.๑๖
๕๑. นายวัชรวุฒิ	ด้อยวง	วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ	สจจ.๑๖
๕๒. นางอารยา	สมพร	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน	สจจ.๑๖
๕๓. นายเจนปิติ	วงศ์ชนะสิทธิ์	วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ	สจจ.๑๗
๕๔. นายชยุต	สองจันทิก	นายช่างชลประทานชำนาญงาน	สจจ.๑๗
๕๕. นายธนิต	กิ่งกลาง	นายช่างเครื่องกลปฏิบัติงาน	สจจ.๑๗
๕๖. นายชินสร	สองจันทิก	นายช่างชลประทานชำนาญงาน	สจจ.๑๗
๕๗. นายประทีน	จันทร์ลอย	วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ	สจจ.๑๗
๕๘. นางสุดารัตน์	กกแก้ว	เจ้าพนักงานธุรการ	สจจ.๑๗
๕๙. นางนสิริ	ธรรมวาสี	นักจัดการงานทั่วไป	สจจ.๑๗
๖๐. นายวิชวิทย์	มากทรัพย์	วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ	สจจ.๑๘
๖๑. นางสาวอรุณทิพย์	แมนประเสริฐ	วิศวกรชลประทานชำนาญการ	สจจ.๑๙
๖๒. นางสาวรุ่งกานต์	สวนประเสริฐ	วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ	สจจ.๒๐
๖๓. นางสาวปรียาพร	แสงแก้ว	นิติกรชำนาญการ	สจจ.๒๐
๖๔. นางสมใจ	เอี่ยมสอาด	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน	สจจ.๒๐

๖๕. นายเทพพิทักษ์...

๖๕. นายเทพพิทักษ์	รัตน์น้ำหิน	นายช่างชลประทานปฏิบัติงาน	สจจ.๒๐
๖๖. นายอำนาจ	อุยถาวรยิ่ง	วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ	สจจ.๒๑
๖๗. นางสาวนารีรัตน์	เรียนปัญญา	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	สจจ.๒๑
๖๘. นายคมสิทธิ์	สุทธิรักษ์	วิศวกรชลประทานชำนาญการ	สจจ.๒๒
๖๙. นายชุตีพล	ศิริวาจา	วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ	สจจ.๒๒
๗๐. นายทนต์ศักดิ์	มูลเมือง	วิศวกรชลประทานชำนาญการ	สจจ.๒๓
๗๑. นายธาราพงศ์	ปราบเสริญ	วิศวกรชลประทานชำนาญการ	สจจ.๒๔
๗๒. นายพงศ์ดนัย	พันธุ์	วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ	สจจ.๒๕
๗๓. นายวีระยุทธ	ชมาฤกษ์	นายช่างชลประทานปฏิบัติงาน	สจจ.๒๕
๗๔. นายสุริยธ	ไส้เพี้ย	วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ	สจจ.๒๖
๗๕. นายพงษ์ศักดิ์	ศรีสารการ	วิศวกรชลประทานชำนาญการ	สจจ.๒๗
๗๖. นางเพียงแก้ว	แก้วประดิษฐ์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	สจจ.๒๗
๗๗. นางสาวอภิษฎา	อรัญพูล	นิติกรปฏิบัติการ	สจจ.๒๗
๗๘. นายแดน	เฉลิมผา	นายช่างเครื่องกลปฏิบัติงาน	สจจ.๒๗
๗๙. นายพลกฤต	ชาวนรินทร์	วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ	สจจ.๒๘
๘๐. นายชุมพล	วงศ์ศรีเทพ	นายช่างชลประทานปฏิบัติงาน	สจจ.๒๙
๘๑. นายสันติ	ฤทธิ์เดชะบุญ	นายช่างชลประทานชำนาญงาน	สจจ.๓๐
๘๒. นายศิริพงษ์	ลังกา	วิศวกรชลประทานชำนาญการ	สจจ.๓๑
๘๓. นายสุรชัย	คงไขศรี	วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ	สจจ.๓๑
๘๔. นายวัชรพล	ศรีจิตร	วิศวกรชลประทานชำนาญการ	สจจ.๓๒
๘๕. นายกิตติ	ทองบำรุง	นายช่างชลประทานชำนาญงาน	สจจ.๓๒
๘๖. นายภูมิศักดิ์	ลอยผา	วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ	สจจ.๓๓
๘๗. นายรัชชานนท์	อภัยรัตน์	นายช่างชลประทานปฏิบัติงาน	สจจ.๓๓
๘๘. นายศักดิ์ธณรัช	อินทรวิจิตร	นายช่างชลประทานชำนาญงาน	สจจ.๓๓
๘๙. นายเอกพจน์	แก้วบำรุง	วิศวกรชลประทานชำนาญการ	สจจ.๓๔
๙๐. นายพลศักดิ์	แก้วละเอียด	วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ	สจจ.๓๔
๙๑. นายเอกพล	สุวรรณรัตน์	วิศวกรชลประทานชำนาญการ	สจจ.๓๕

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ผส.จต. ขอขอบคุณทุกท่านที่ได้ร่วมมือกันทำงานตามนโยบายของกรมชลประทานได้เป็นอย่างดีและขอแสดงความยินดีกับทุกท่านที่ได้เลื่อนตำแหน่ง จำนวน ๖ ท่าน ดังนี้

๑. นายสมชาย สารสัสดีกุล หัวหน้าฝ่ายพิจารณาโครงการ ส่วนวิศวกรรม ดำรงตำแหน่ง ผวศ.จต.
๒. นายวัชรพงศ์ ศรีสำราญ หัวหน้าฝ่ายจัดสรรน้ำและปรับปรุงระบบชลประทาน โครงการชลประทานสกลนคร สขป.๕ ดำรงตำแหน่ง ผจจ.๑๕
๓. นายสมภพ มีนาสันติรักษ์ หัวหน้าฝ่ายจัดสรรน้ำและปรับปรุงระบบชลประทาน โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษานครหลวง สขป.๑๐ ดำรงตำแหน่ง ผจจ.๒๓
๔. นายอรรถวิทย์ มลิินทางกูร หัวหน้าฝ่ายก่อสร้างที่ ๓ โครงการก่อสร้าง สขป.๑๗ ดำรงตำแหน่ง ผจจ.๓๕
๕. นายชวลิต หมั่นผดุง หัวหน้าฝ่ายวิศวกรรม สจจ.๑๒ ดำรงตำแหน่ง ผจจ.๑๘
๖. นายศรายุทธ ฐทิพย์ หัวหน้าฝ่ายวิศวกรรม สจจ.๒ ดำรงตำแหน่ง ผจจ.๓๑

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

พิจารณารายงานการประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕

นางสาวอารีรัตน์ ขวัญเจริญทรัพย์ เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

ส่วนบริหารทั่วไป สำนักงานจัดรูปที่ดินกลาง ได้ส่งรายงานการประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ผ่านระบบ VDO Conference (ZOOM) ให้ผู้เข้าร่วมการประชุมได้ตรวจสอบรายงานการประชุมเรียบร้อยแล้วมีการแก้ไข ดังนี้

๑. ผจจ.๔
 - แก้ไขหน้าที่ ๒๔ บรรทัดที่ ๒๓ จากข้อความ
“หน่วยตรวจสอบได้เข้าตรวจสอบทำให้การสนับสนุนไม่คล่องตัว” แก้ไขเป็น
“หน่วยตรวจสอบได้เข้าตรวจสอบหน่วยงานสนับสนุน ทำให้การสนับสนุนไม่คล่องตัว”
๒. ผจจ.๒๒
 - แก้ไขหน้าที่ ๓๐ บรรทัดที่ ๒๖ จากข้อความ
“ซึ่ง พ.ร.บ. การก่อสร้างอาคารและที่ดินมีความล่าช้า เนื่องจากสำนักเครื่องจักรกลส่งมอบงานให้ล่าช้า” แก้ไขเป็น “ซึ่ง พ.ร.บ. การก่อสร้างอาคารและที่ดินสาเหตุที่มีความล่าช้า เนื่องจากเพิ่งได้รับความชัดเจนในการส่งมอบพื้นที่ก่อสร้าง”

ซึ่งส่วนบริหารทั่วไปได้ดำเนินการแก้ไขเรียบร้อยแล้ว จึงขอมติที่ประชุมรับรองรายงานการประชุม

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๖๕ วันที่ ๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕

ระเบียบวาระที่...

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

- ติดตามข้อสั่งการของ ผส.จต. ในการประชุมสำนักงานจัดรูปที่ดินกลางครั้งที่ ๗/๒๕๖๕

ขอให้ ผจจ.๖ ศึกษาความเกี่ยวข้องระหว่างงานของ สจต. และ กฎหมายตามมาตรา ๑๒ และนำมาถ่ายทอดให้ในที่ประชุมทราบและถือปฏิบัติเพื่อดำเนินงานในทิศทางเดียวกัน

ผจจ.๖ พระราชบัญญัติปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.๒๕๖๕ ลงประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๕ ซึ่งในมาตราที่เกี่ยวข้องกับงานของ สจต. คือ มาตรา ๕ ๗ ๑๐ ๑๑ ๑๒ และมาตรา ๑๓

มาตรา ๕ “หน่วยงานของรัฐ” หมายความว่า ราชการส่วนกลาง ราชการส่วนภูมิภาค ราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน และหน่วยงานอื่นของรัฐทุกหน่วยแต่ไม่รวมถึงรัฐวิสาหกิจที่เป็นบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด

“ขออนุญาต” หมายความว่า ขอรับใบอนุญาต ขออนุมัติ ขอลดทะเบียน ขอขึ้น ทะเบียน ขอแจ้ง ขอจดแจ้ง ขออาชญาบัตร ขอการรับรอง ขอความเห็นชอบ ขอความเห็น ขอให้พิจารณา ขออุทธรณ์ ร้องทุกข์ หรือร้องเรียน ขอให้ดำเนินการ ขอรับเงิน ขอรับสวัสดิการ และขอรับบริการอื่นใด จากหน่วยงานของรัฐ

มาตรา ๗ บรรดาการใด ๆ ที่กฎหมายกำหนดให้ต้องขออนุญาตต่อผู้อนุญาต ผู้ขออนุญาตจะเลือกยื่นคำขออนุญาตดังกล่าวรวมถึงเอกสารหลักฐานหรือสำเนาเอกสารหลักฐานประกอบคำขออนุญาตต่อผู้อนุญาตโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ก็ได้

สำเนาเอกสารหลักฐานที่ส่งโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ผู้สอนจะต้องลงนามรับรองในกรณีที่กำหนดให้ การยื่นคำขออนุญาตต้องทำตามแบบวิธีการหรือเงื่อนไขที่กำหนดการที่ผู้อนุญาตได้ยื่นคำขออนุญาตโดยวิธีการทางในตอนนี้โดยมีข้อความตรงตามแบบนั้นแล้วให้ถือว่าได้ยื่นคำขออนุญาตตามแบบเงื่อนไขตามที่กำหนดนั้นแล้ว

มาตรา ๑๐ บรรดาคำขออนุญาตหรือการติดต่อใด ๆ ที่ประชาชนส่งหรือมีถึงหน่วยงานของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐที่เกี่ยวข้องทางช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ที่หน่วยงานของรัฐประกาศกำหนดให้ถือว่าหน่วยงานของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐนั้นได้รับตามวันและเวลาที่คำขออนุญาตหรือการติดต่อนั้นได้เข้าสู่ระบบอิเล็กทรอนิกส์ของหน่วยงานของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐนั้น

มาตรา ๑๑ ในกรณีที่ผู้ขออนุญาตยื่นคำขออนุญาตอนุญาตหรือติดต่อกับผู้อนุญาตโดยใช้วิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์แล้ว การติดต่อหรือออกเอกสารหลักฐานใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับผู้นั้นให้ทำโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ เว้นแต่ผู้นั้นจะได้ระบุไว้เป็นประการอื่นในการยื่นคำขออนุญาตหรือในการติดต่อ

มาตรา ๑๒ ภายใต้บังคับมาตรา ๗ ซึ่งเป็นมาตราสำคัญที่เกี่ยวข้อง ในการดำเนินการพิจารณาอนุญาตหากมีความจำเป็นที่ผู้อนุญาตต้องมีสำเนาเอกสารหลักฐานที่หน่วยงานของรัฐเป็นผู้ออกให้แก่ผู้ขออนุญาตเมื่อผู้ขออนุญาตได้นำเอกสารหลักฐานต้นฉบับมาแสดงแล้วให้หน่วยงานของรัฐนั้นมีหน้าที่จัดทำสำเนาและรับรองความถูกต้องของสำเนานั้นเองโดยไม่เรียกเก็บค่าทำเนียมหรือค่าใช้จ่ายใด ๆ และจะอาศัยเหตุที่ต้องจัดทำสำเนามาเป็นข้ออ้างในความล่าช้ามิได้ ขอให้ทุก สจจ. ให้ระงับการทำงานตามมาตรา ๑๒ ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๕

มาตรา ๑๓ ในกรณีที่กฎหมายกำหนดให้ผู้รับอนุญาตต้องแสดงใบอนุญาตไว้ในที่เปิดเผยให้เป็นสิทธิของผู้รับอนุญาตและหน้าที่ของผู้อนุญาตที่จะดำเนินการดังต่อไปนี้

(๑) ผู้รับอนุญาตจะแสดงใบอนุญาตนั้นโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่ผู้อนุญาตประกาศกำหนดก็ได้และให้ถือว่าการแสดงเช่นนั้นเป็นการชอบด้วยกฎหมายแล้ว ประกาศดังกล่าวเมื่อได้ประกาศในพระราชกิจจานุเบกษาและเผยแพร่โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์แล้วให้ใช้บังคับได้

(๒) ผู้อนุญาตต้องเปิดเผยการอนุญาตที่ได้ดำเนินการไปแล้วให้ประชาชนสามารถตรวจสอบผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ได้โดยสะดวกโดยไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย การเปิดเผยดังกล่าวอย่างน้อยต้องมีรายการที่ปรากฏอยู่ในใบอนุญาต และต้องดำเนินการแก้ไขปรับปรุงให้เป็นปัจจุบันตลอดเวลาเพื่อประโยชน์ในการลดภาระของผู้รับอนุญาต

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อทราบ

เรื่องที่ ๔.๑ ๔.๑.๑ การติดตามการใช้จ่ายงบประมาณกองทุนจัดรูปที่ดินและงบ พ.ร.บ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๖

ผศ.จต. สรุปผลของการเบิกจ่ายงบกองทุนจัดรูปที่ดิน ๒๕๖๖ อยู่ที่ร้อยละ ๑๓.๐๕ งบ พ.ร.บ. ๒๕๖๖ อยู่ที่ร้อยละ ๑๙.๕๐ งบกองทุนจัดรูปที่ดิน ๒๕๖๕ (เพิ่มเติม) อยู่ที่ร้อยละ ๗๔.๓๔ งบกองทุนจัดรูปที่ดิน ๒๕๖๕ อยู่ที่ร้อยละ ๔๘.๔๗ งบ พ.ร.บ. ๒๕๖๕ อยู่ที่ ร้อยละ ๓๒.๒๔ งบกองทุนจัดรูปที่ดิน ๒๕๖๔ อยู่ที่ร้อยละ ๔๕.๒๔ และงบกองทุนกันเหลื่อมปีกองทุน ๒๕๖๓ ที่ร้อยละ ๖๘.๑๔

สรุปงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 สำนักงานจัดรูปที่ดินกลาง

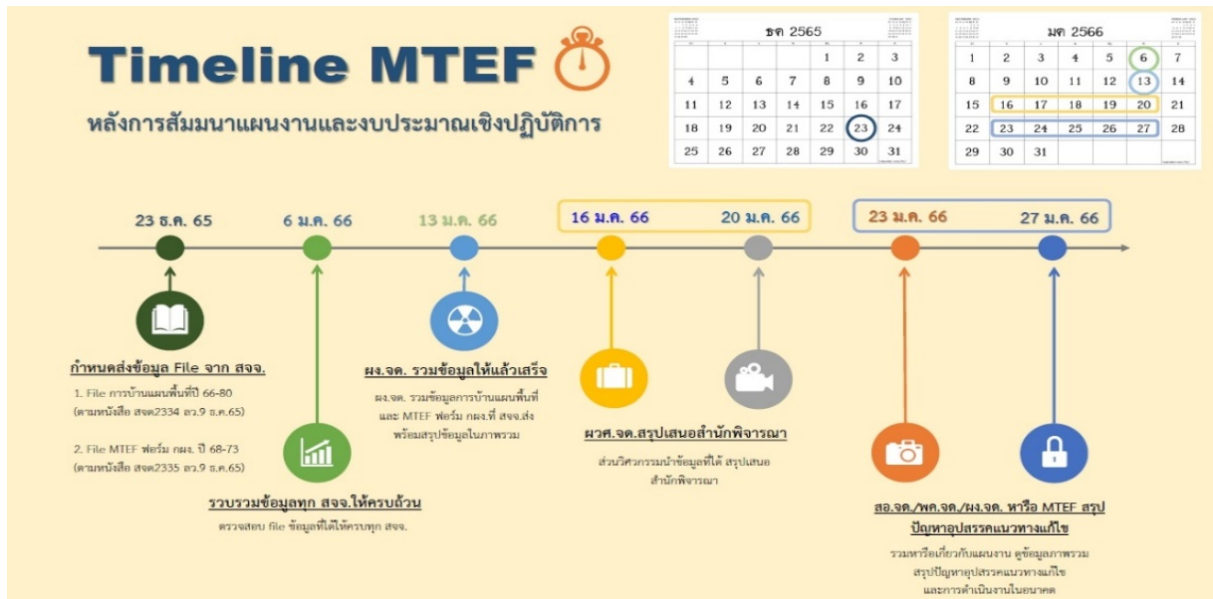
ที่	รายการงาน	จำนวน รายการ	งบประมาณ (บาท)	พื้นที่ (ไร่)	งบประมาณ โครงการ/โอน จัดสรร (บาท)	งบประมาณที่ เบิกจ่าย (บาท)	ผลการเบิกจ่าย (%)	ผลการดำเนินงาน (%)
1	กองทุนจัดรูปที่ดิน : แผนงานและโครงการจัดรูปที่ดินและจัดระบบน้ำเพื่อเกษตรกรรมปี พ.ศ. 2566	92	1,035,000,000	84,129	919,829,505	110,398,645	13.05	10.78
2	งบ พ.ร.บ.ปี 2566	49	271,549,500		226,530,646	26,265,939	19.50	15.08
3	กองทุนจัดรูปที่ดิน : แผนงานและโครงการจัดรูปที่ดินและจัดระบบน้ำเพื่อเกษตรกรรมปี พ.ศ. 2565 เพิ่มเติมครั้งที่ 1	3	5,220,000		5,220,000	3,896,853	74.34	64.33
4	กองทุนจัดรูปที่ดิน : แผนงานและโครงการจัดรูปที่ดินและจัดระบบน้ำเพื่อเกษตรกรรมปี พ.ศ. 2565	5	68,100,000	5,730	67,431,738	30,853,479	48.47	70.00
5	งบ พ.ร.บ.ปี 2565	3	12,500,000		12,293,243	2,415,453	32.24	44.67
6	กองทุนจัดรูปที่ดิน : แผนงานและโครงการจัดรูปที่ดินและจัดระบบน้ำเพื่อเกษตรกรรมปี พ.ศ. 2564	1	15,000,000	1,500	9,498,464	4,296,992	45.24	52.00
7	งบกองทุนจัดรูปที่ดิน กันเหลื่อมปี พ.ศ. 2563	1	25,000,000	1,350	24,585,508	16,752,890	68.14	60.00

ผชช.จต. งบกันเหลื่อมปี ๒๕๖๓ และงบกองทุนจัดรูปที่ดิน ๒๕๖๔ ขอให้ สจจ.๑-๓๕ เร่งดำเนินการให้แล้วเสร็จ หากงานใดไม่สามารถดำเนินการได้ขอให้ตัดและปิดงาน เพราะเมื่อเข้าสู่ในการพิจารณางบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ประเด็นต่าง ๆ จะมีปัญหา สำหรับในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในส่วนที่ขยายกันเหลื่อมปีไม่ควรเกินไตรมาสที่ ๑ หรือ ๒ ขอให้ ผจจ. ช่วยเร่งรัดดำเนินการปิดงานให้แล้วเสร็จ ในส่วนปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพิ่มเติม ควรเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด งานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ คาดว่าจะเป็นไปตามเป้าหมาย และขอให้ สจจ.เร่งรัดในส่วนของงบกองทุนจัดรูปที่ดิน ๒๕๖๖ ด้วย

ผส.จต. ขอให้ สจจ.ที่มีการขยายเวลาและงานกันเหลื่อมปี ที่ยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จ เร่งรัดให้แล้วเสร็จและรายงานผลให้ทราบด้วย

๔.๑.๒ ผลงานและแผนงานการจัดทำแผนงานระยะปานกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ ของสำนักงานจัดรูปที่ดินกลาง

ผวศ.จต. โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่องการจัดทำแผนงานและงบประมาณของสำนักงานจัดรูปที่ดินกลาง ระหว่างวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน – ๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมเมธาวลัย ชะอำ ตำบลชะอำ อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี ส่วนวิศวกรรมได้จัดทำแผน Timeline MTEF และได้กำหนดวันส่งข้อมูล ในวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๕ ซึ่งทุกหน่วยงานได้ส่งข้อมูลตามระยะเวลาที่กำหนดครบถ้วนทุกโครงการ ซึ่งส่วนวิศวกรรมดำเนินการรวบรวมข้อมูลตาม Timeline ต่อไป



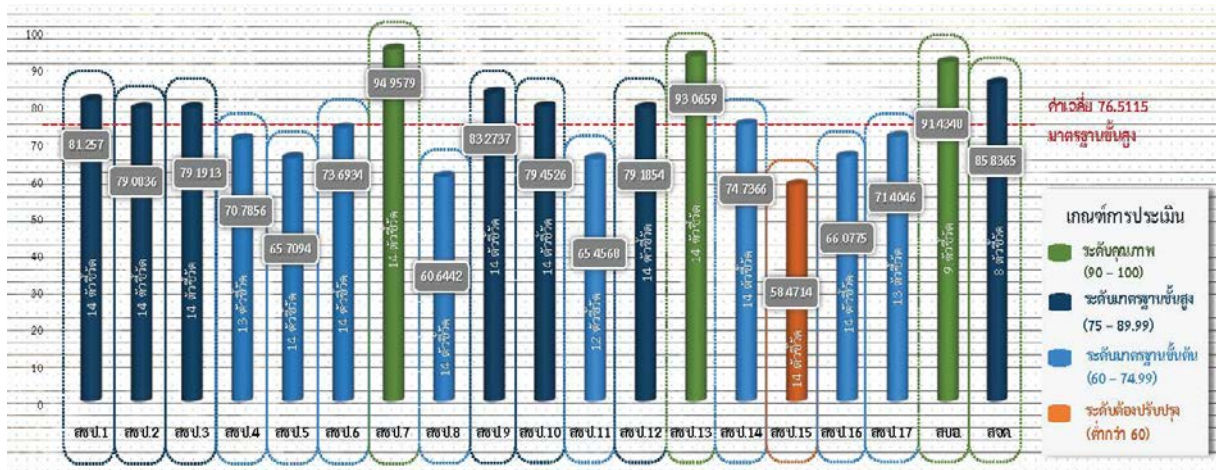
ผชช.จต. จากข้อมูลที่ได้รับอยู่ระหว่าง ผวศ.จต. ตรวจสอบตามเงื่อนไขกรอบวงเงิน และสัดส่วน เมื่อตรวจสอบเสร็จแล้วจะดำเนินการสรุปรวบรวม เพื่อให้ สจจ. ยืนยันข้อมูลอีกครั้ง และจะจัดทำแผนสำรวจภูมิประเทศ สำรวจรังวัดของกรมที่ดินเพื่อจัดทำแผนต่อเนื่องเป็น MTEF เมื่อได้แผนครบถ้วนจะส่งแผนให้กับทางส่วนติดตามฯ ส่วนกองทุนฯ และส่วนกฎหมายฯ และขอให้ทุกส่วนจัดทำแผนของตนเอง เพื่อนำเสนอในที่ประชุมชี้แจงแผนของแต่ละส่วนอีกครั้ง เมื่อผ่านการทบทวนของ ผจจ.๑-๓๕ ส่วนกองทุนฯ ต้องนำแผนเข้าในแผนยุทธศาสตร์ของสำนักเพื่อจัดทำคำรับรองฯ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ร่วมกับกรมบัญชีกลาง

ผส.จต. ขอให้ทุก สจจ. ส่วน ฝ่าย ดำเนินการตาม Timeline ต่อไป

เรื่องที่ ๔.๒ - คำรับรองปฏิบัติราชการ สจจ. และงานลงพื้นที่ของส่วนติดตามและประเมินผล

ผตป.จต. ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดและยุทธศาสตร์ภายใต้การกำกับดูแลของ รรช. ข้อมูลรอบ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕) ณ วันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๕ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เกณฑ์การประเมิน แบ่งออกเป็น ๔ ระดับ ได้แก่ ๑.ระดับคุณภาพ (๙๐-๑๐๐) ๒.ระดับมาตรฐานขั้นสูง (๗๕-๘๙.๙๙) ๓.ระดับมาตรฐานขั้นต้น (๖๐-๗๔.๙๙) ๔.ระดับต้องปรับปรุง (ต่ำกว่า๖๐) โดย สจจ. อยู่ในระดับที่ ๔ ของสายงาน รรช. เกณฑ์ระดับคุณภาพ ร้อยละ ๘๕.๘๓๖๕

ในปีงบประมาณ...



ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สจด.อยู่ในเกณฑ์ระดับคุณภาพ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ วัดค่าน้ำหนักเดิมร้อยละ ๕๐ เท่ากันโดยแบ่งครึ่ง ร้อยละ ๒๕/๒๕ ซึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ผชช.จต. ขอต่อรองกับ อรช. ของค่าน้ำหนักเป็นร้อยละ ๔๐/๑๕ แบ่งตามสัดส่วนงบประมาณของคูน้ำ ร้อยละ ๗๐ ของงานจัดรูปที่ดิน และตัวชี้วัดกลาง สจด-๖ เรื่อง KMA จะมีการวัดค่าเฉลี่ยคะแนนการตรวจประเมินวัดความรู้ ของกรมชลประทาน โดยนโยบาย ผส.จต. ขอให้เริ่มกระบวนการหลังจากปีใหม่ โดยนำเข้าที่ประชุม ประจำเดือนสำนักฯ ตัวชี้วัดกลาง สจด-๗ และสจด-๘ เป็นตัวชี้วัดบังคับจาก กพร. กรม และกระทรวง

ตัวชี้วัดสำนักงานจัดรูปที่ดินกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก	เป้าหมาย/เกณฑ์การให้คะแนน		
			เป้าหมายขั้นต้น	เป้าหมายมาตรฐาน	เป้าหมายขั้นสูง
1.	สจด-1 ร้อยละของงานก่อสร้างงานจัดรูปที่ดินตามแผน	15	ร้อยละ 70	ร้อยละ 85	ร้อยละ 100
2.	สจด-2 ร้อยละของงานก่อสร้างงานจัดระบบน้ำตามแผนงาน	40	ร้อยละ 70	ร้อยละ 85	ร้อยละ 100
3.	สจด-3 ร้อยละความพึงพอใจต่อการบริการของสำนักงานจัดรูปที่ดินกลาง	10	ร้อยละ 70	ร้อยละ 85	ร้อยละ 100
	รวม	65			

ตัวชี้วัด...

ตัวชี้วัดกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก	เป้าหมาย/เกณฑ์การให้คะแนน		
			เป้าหมายขั้นต้น	เป้าหมายมาตรฐาน	เป้าหมายขั้นสูง
4.	สจต-4 ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณ รายจ่ายภาพรวมของสำนัก (หน่วย : ร้อยละ)	10			
	ไตรมาส 1		1-12	13-22	23-32
	ไตรมาส 2		25-34	35-44	45-54
	ไตรมาส 3		48-57	58-67	68-77
	ไตรมาส 4		71-80	81-90	91-100
5.	สจต-5 ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากรต่อการปฏิบัติงาน	5	ร้อยละ 80	ร้อยละ 85	ร้อยละ 90
6.	สจต-6 ค่าเฉลี่ยคะแนนการตรวจประเมินการจัดการความรู้(KMA)	5	ระดับคะแนน 1	ระดับคะแนน 2	ระดับคะแนน 3
			ระดับคะแนน 4	ระดับคะแนน 5	
			1.00-1.50	1.51-2.00	2.01-2.50
			2.51-3.00	3.01-3.50	
7.	สจต-7 การพัฒนากระบวนการปฏิบัติงานโดยการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาเป็นกลไกหลักในการดำเนินงาน (Digitalize Process)	10	ระดับ 1-3	ระดับ 1-4	ระดับ 1-5
8.	สจต-8 การปรับปรุงกระบวนการงาน/พัฒนานวัตกรรม	5	ระดับ 1-3	ระดับ 1-4	ระดับ 1-5
	รวม	35			

เกณฑ์การให้คะแนน/สูตรในการคำนวณ สจต-๗ การพัฒนากระบวนการปฏิบัติงานโดยการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาเป็นกลไกหลักในการดำเนินงาน (DigitalizeProcess)

ตัวชี้วัด	สจต-7 การพัฒนากระบวนการปฏิบัติงานโดยการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาเป็นกลไกหลักในการดำเนินงาน (DigitalizeProcess)
เกณฑ์การให้คะแนน/สูตรในการคำนวณ	การให้คะแนนเรียงลำดับจากระดับ 1-5 โดยไม่สามารถข้ามระดับคะแนนได้ และต้องแสดงหลักฐานแต่ละรายการที่กำหนดอย่างครบถ้วน จึงถือว่าการดำเนินการถูกต้อง สมบูรณ์ ระดับ 1 : มีการสำรวจทบทวน กระบวนการหรือการให้บริการของสำนัก กอง เพื่อวางแผนพัฒนาปรับปรุงเป็นรูปแบบดิจิทัล (Digitalize Process) หรือ e-Service ระดับ 2 : วางแผนพัฒนาปรับปรุงกระบวนการ หรือการให้บริการเป็นรูปแบบดิจิทัล (Digitalize Process) หรือ e-Service ระดับ 3 : พัฒนาปรับปรุงกระบวนการ หรือการให้บริการเป็นรูปแบบดิจิทัล (Digitalize Process) หรือ e-Service ตามแผนที่กำหนด ระดับ 4 : นำกระบวนการ หรือการให้บริการรูปแบบดิจิทัล (Digitalize Process) หรือ e-Service ที่ได้พัฒนาปรับปรุงแล้วไปใช้ปฏิบัติงาน โดยเชื่อมโยงข้อมูลไว้ที่หน้าเว็บไซต์สำนัก กอง สำหรับหน่วยงานต่าง ๆ และบุคลากรนำไปใช้ประโยชน์ ระดับ 5 : สรุปผลการนำกระบวนการ หรือการให้บริการรูปแบบดิจิทัล (Digitalize Process) หรือ e-Service ไปใช้พัฒนาการปฏิบัติงาน เพื่อวางแผนพัฒนาการดำเนินงานต่อไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สจต.อยู่ในระดับ ๔ เกือบถึงระดับที่ ๕ เนื่องจากนำเสนอ e-Service ของ สจจ.๖ สจจ.๒๖ สจจ.๒๗ สจจ.๒๘ สจจ.๒๙

เกณฑ์การให้...

เกณฑ์การให้คะแนน/สูตรในการคำนวณ สจต-๘ การปรับปรุงกระบวนการ/พัฒนานวัตกรรม

ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัด สจต-8 : การปรับปรุงกระบวนการ/พัฒนานวัตกรรม
เกณฑ์การให้คะแนน/สูตรในการคำนวณ	การให้คะแนนเรียงลำดับจากระดับ 1- 5 โดยไม่สามารถข้ามระดับคะแนนได้ และต้องแสดงหลักฐานแต่ละรายการที่กำหนดอย่างครบถ้วนในคลังความรู้ของสำนัก/กอง จึงถือว่าการดำเนินการถูกต้อง สมบูรณ์ ระดับ 1 : CKO และทีมงานนำผลการประเมินความพึงพอใจในการให้บริการของสำนัก/กอง มาวิเคราะห์เพื่อวางแผนการปรับปรุงกระบวนการงาน /พัฒนานวัตกรรมจากกระบวนการคิดเชิงออกแบบ (Design Thinking) ระดับ 2 : มีแผนการปรับปรุงกระบวนการหลักหรือสนับสนุน โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล/พัฒนานวัตกรรมจากกระบวนการคิดเชิงออกแบบ (Design Thinking) ระดับ 3 : ดำเนินการปรับปรุงกระบวนการหลักหรือสนับสนุนตามแผน/พัฒนานวัตกรรมจากกระบวนการคิดเชิงออกแบบ (Design Thinking) ระดับ 4 : ทดลองใช้จริงและสรุปผลเพื่อปรับปรุงให้ยัง Best Practice ระดับ 5 : นำเสนอ Best practice ของสำนัก/กอง อย่างน้อย 2 รายการ

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สจต.อยู่ในระดับ ๔ เกือบถึงระดับที่ ๕ เนื่องจากนำเสนอ e-Service ของ สจจ.๖

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ วางแผนให้ สจจ.๑-๓๕ รวบรวมส่งนวัตกรรมให้ส่วนติดตามและประเมินผล ภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ และนำเสนอในวาระการประชุมประจำเดือนสำนักฯ ประมาณ ๕ นาที/สจจ. เพื่อให้ทีมงาน KM คัดเลือกเพื่อนำเสนอกรมต่อไป

กิจกรรมลงพื้นที่ของส่วนติดตามและประเมินผล

กิจกรรมที่ ๑.๑ ลงพื้นที่เก็บข้อมูลเพื่อหาการศึกษาความเป็นไปได้ของโครงการจัดรูปที่ดินพื้นที่ อ่างห้วยแอง ต.ผักแว่น อ.จันทาร จ.ร้อยเอ็ด



กิจกรรมที่ ๑.๒ ...

กิจกรรมที่ ๑.๒ ลงพื้นที่ศึกษาข้อมูลเพื่อพัฒนาการเกษตรในเขตโครงการ จังหวัดนครราชสีมา
ร่วมกับเครือข่ายในพื้นที่ (ผดบ.มูลบน)



กิจกรรมที่ ๒.๑ ลงพื้นที่เพื่อประเมินผลสัมฤทธิ์ร่วมกับคณะอาจารย์ที่ปรึกษา มสธ.
พื้นที่ สจจ.๒๕ อ.โพธิ์ทอง จ.อ่างทอง



กิจกรรมที่ ๒.๒ ...

กิจกรรมที่ ๒.๒ ลงพื้นที่เพื่อประเมินผลสัมฤทธิ์ร่วมกับคณะอาจารย์ที่ปรึกษา มสธ.
พื้นที่ สจจ.๑๙ อ.แกลง จ.ระยอง



กิจกรรมที่ ๒.๓ ลงพื้นที่เพื่อประเมินผลสัมฤทธิ์ร่วมกับคณะอาจารย์ที่ปรึกษา มสธ.
พื้นที่ สจจ.๑๐ โครงการจัดรูปที่ดินสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า บ้านคุยลุมพุก ต.ชุมช้าง อ.โพธิ์ชัย จ.หนองคาย



กิจกรรมที่ ๒.๔ ...

กิจกรรมที่ ๒.๔ ลงพื้นที่เพื่อประเมินผลสัมฤทธิ์ร่วมกับคณะอาจารย์ที่ปรึกษา มสธ. พื้นที่โครงการจัดระบบน้ำ โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาแม่แดง และงานจัดระบบน้ำอ่างเก็บน้ำโป่งจ้อ ระยะที่ ๔ จ.เชียงใหม่



การจัดสรรงบประมาณ กสช. เป็นเงิน ๒.๕ ล้านบาท งวดที่ ๑ ได้รับการจัดสรร เป็นเงิน ๙ แสนบาท ดำเนินการขออนุมัติโครงการแล้ว ร้อยละ ๗๐ โดยในไตรมาสแรกขอให้เร่งรัดดำเนินการ ร้อยละ ๑๐๐ เพื่อไม่ให้เกิดปัญหาในการจัดสรรงบประมาณในงวดที่ ๒ จึงขอให้ สจจ.ที่ยังไม่ได้ดำเนินการขอให้เร่งรัด ปรับแผนการจัดฝึกอบรมต่อไป

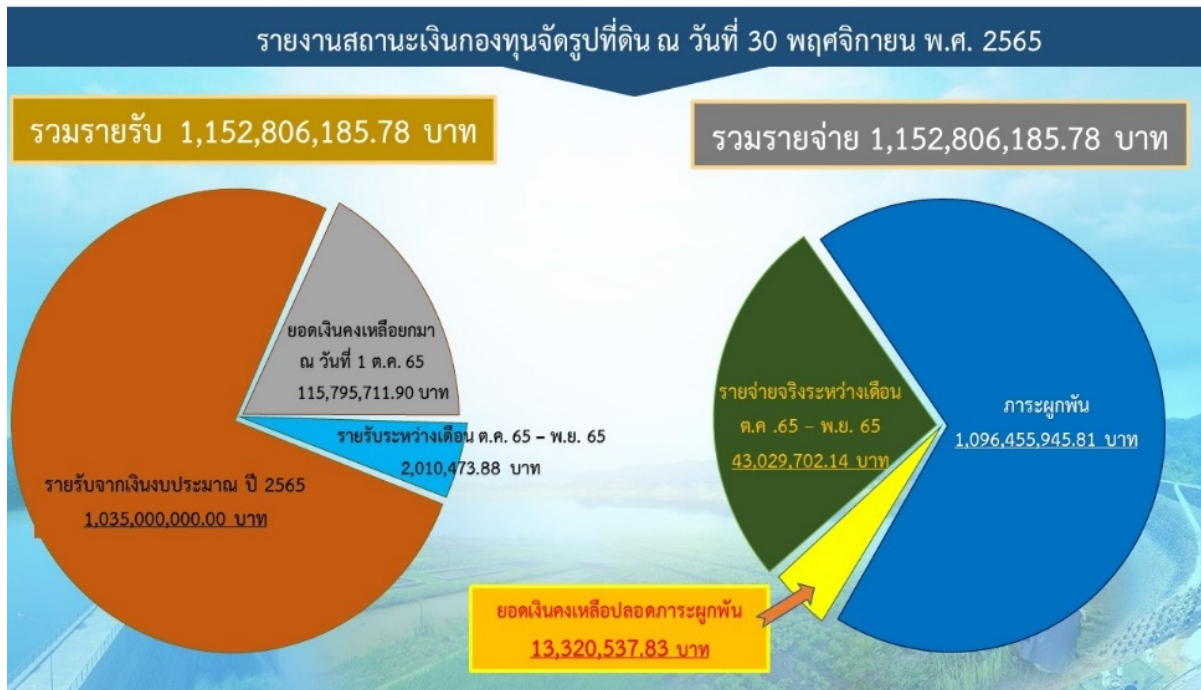
ผส.จต. ผตบ.จต. มีการร่วมงานกับ ผคบ.มูลบน โดยเป็นพื้นที่นำร่องงาน การใช้งานจัดรูปที่ดิน เป็นต้นแบบในการติดตามงานของ มสธ. ซึ่งเป็นงานเด่นของ สจจ.

งบประมาณ กสช. ร้อยละ ๓๐ ขอให้เร่งรัดปรับแผนการจัดฝึกอบรมให้แล้วเสร็จโดยเร็ว ซึ่งเงื่อนไขการโอนงบประมาณ งวดที่ ๑ ยังดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณไม่ถึงร้อยละ ๑๐๐ จะทำให้ไม่สามารถนำงบประมาณงวดที่ ๒ มาดำเนินการได้ ขอให้ สจจ.ที่ยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จปรับระยะเวลา การดำเนินการให้เร็วขึ้น

เรื่องที่ ๔.๓ - รายงานสถานะการเงินประจำเดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕

นางสาวมยุรี เร่งสูงเนิน นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

รายงานสถานะการเงินกองทุนจัดรูปที่ดิน ณ วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ รายรับยอดเงิน คงเหลือยกมา ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ รวมเป็นเงิน ๑,๑๕๒,๘๐๖,๑๘๕.๗๘ บาท รายรับระหว่างเดือน ตุลาคม - พฤศจิกายน ๒๕๖๕ จำนวน ๒,๐๑๐,๔๗๓.๘๘ บาท รายรับจากเงินงบประมาณปี ๒๕๖๕ จำนวน ๑,๐๓๕,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท หักจ่ายจริงระหว่างเดือนตุลาคม - พฤศจิกายน ๒๕๖๕ จำนวน ๔๓,๐๒๙,๗๐๒.๑๔ บาท ภาระผูกพัน จำนวน ๑,๐๙๖,๔๕๕,๙๔๕.๘๑ บาท ยอดเงินคงเหลือปลอดภาระผูกพัน จำนวน ๑๓,๓๒๐,๕๓๗.๘๓ บาท รวมรายจ่าย จำนวน ๑,๑๕๒,๘๐๖,๑๘๕.๗๘ บาท



ผทท.จต. ยอดเงินคงเหลือปิดการผูกพัน จำนวน ๑๓,๓๒๐,๕๓๗.๘๓ บาท ยังรอเงินที่เหลือจากการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อนำมาทำแผนการจัดสรรงบประมาณในรอบถัดไป

การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง ซึ่งกรมบัญชีกลางกำหนดกรอบหลักเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานให้ส่งภายในไตรมาสที่ ๒ ของปีบัญชี ดังนั้น การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง จะจัด ๒ ครั้ง ครั้งที่ ๑ ในวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๖ ผ่านทางระบบ VDO CONFERENCE (Zoom) เป้าหมาย ผอ.ส่วน ผจจ. และหัวหน้าฝ่ายทุกท่าน โดยขอความร่วมมือทุกท่านเข้าร่วมประชุมด้วย ครั้งที่ ๒ ในวันที่ ๑๘-๑๙ มกราคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมธารทิพย์ ๐๑ ชั้น ๔ อาคาร ๙๙ ปี หม่อมหลวงชูชาติ กำภู กรมชลประทาน (สามเสน) กลุ่มเป้าหมาย ผอ.ส่วน ผจจ. และวศ.จต. โดยขอความร่วมมือทุกท่านเข้าร่วมประชุมตามกำหนดการดังกล่าวด้วย

โครงการการสัมมนา เรื่องการจัดเก็บเงินค่าใช้จ่ายในระบบน้ำและเกษตรกรรม ระหว่างวันที่ ๒๖ - ๒๗ มกราคม ๒๕๖๖ จังหวัดสมุทรสงคราม กลุ่มเป้าหมาย วศ.จต. และเจ้าหน้าที่จัดเก็บเงิน โดยการสัมมนาเป็นการแบ่งกลุ่มอภิปรายวิธีการในการคำนวณ และวิธีการในการเรียกเก็บเงิน

ผส.จต. ข้อสั่งการ ยอดเงินคงเหลือปิดการผูกพัน จำนวน ๑๓ ล้านบาท ขอให้ สจจ.ที่ดำเนินการจัดหาเรียบร้อยแล้ว ให้เร่งรัดดำเนินการส่งเงินคืนด่วน เนื่องจากยังมีรายการงานที่ต้องเปลี่ยนแปลงงบประมาณ อีกรายงานการงาน และขอให้ส่วนกองทุนจัดรูปที่ดินเร่งรัดดำเนินการต่อไปด้วย

เรื่องที่ ๔.๔ - ความรู้เรื่องกฎหมายจัดรูปที่ดิน

ผจจ.จต. ๑. การที่ดิน กรณีสืบเนื่องจาก สจจ.๖ ได้ขอหารือในการขุดดิน เมื่อขุดแล้วควรนำดินไปทิ้งที่ใด นั้น ซึ่งการที่ดินสามารถทิ้งได้ในที่ดินกรมชลประทานในเขตโครงการจัดรูปที่ดิน เป็นหลักการปกติ หากบริเวณที่ดินกรมชลประทานมีพื้นที่ไม่เพียงพอและมีความจำเป็นก็สามารถนำไปทิ้งไว้ในสถานที่ราชการ ซึ่งเป็นหน่วยงานของรัฐ เช่น วัด โรงเรียน ได้

๒. การขายดินที่เกิดจากการขุดดินในที่ดินกรมชลประทาน ทำได้หรือไม่ เห็นว่าทำได้ ดินเป็นทรัพย์สินของกรมชลประทาน และนำรายได้เข้ากองทุนจัดรูปที่ดิน ส่วนวิธีการปฏิบัติ อาจจะต้องมีระเบียบกรมฯ นำมาใช้ต่อไปในเรื่องนี้

ผส.จต. ...

ผส.จต. ข้อสั่งการ ขอให้ ผกจ.จต. ทหารายละเอียดข้อสรุปเพื่อนำมาชี้แจงในครั้งต่อไป

การประชุมคณะกรรมการจัดรูปที่ดินกลาง ในวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๖ เรื่องเพิกถอนเขตโครงการจัดรูปที่ดิน และบางส่วน ตำบลเจดีย์หัก อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี ซึ่งเป็นครั้งแรกที่จะนำเข้าที่ประชุมซึ่งหาก คจก. เห็นชอบประกาศเพิกถอนเขตดังกล่าว จะสามารถเป็นแนวทางให้กับหลายพื้นที่ในการเพิกถอนเขตได้ และจะนำมาแจ้งในที่ประชุมในครั้งต่อไป

เรื่องที่ ๔.๕ ๔.๕.๑ การปฏิบัติงานของบุคลากรภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)

นางสาวอารีรัตน์ ขวัญเจริญทรัพย์ เจ้าหน้าที่งานธุรการปฏิบัติงาน

ศูนย์ประสานการปฏิบัติภายใต้สถานการณ์ COVID-๑๙ กรมชลประทาน ข้อมูลผู้ติดเชื้อ COVID-๑๙ สำหรับเดือนธันวาคม ๒๕๖๕ ในภาพรวมของกรมชลประทาน ไม่มีการรายงานจำนวนผู้ติดเชื้อแต่ยังคงให้ทุกสำนัก/กอง รายงานผลผู้ติดเชื้อ COVID-๑๙ ให้กรมทราบ เพื่อติดตามสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสของหน่วยงาน

ภาพรวมของสำนักงานจัดรูปที่ดินกลาง จำนวนผู้ติดเชื้อ COVID-๑๙ ตั้งแต่เดือนเมษายน ๒๕๖๔ - ธันวาคม ๒๕๖๕ มีบุคลากรติดเชื้อ จำนวน ๓๐๐ ราย คัดกรองผู้ใกล้ชิด จำนวน ๑๕๗ ราย โดยในเดือนธันวาคม ๒๕๖๕ ได้รับการรายงานจากหน่วยงาน และประสานข้อมูลให้ศูนย์โควิดฯ กรมชลประทาน ทราบแล้ว จำนวน ๗ หน่วยงาน มีบุคลากรติดเชื้อ จำนวน ๑๐ ราย รักษาตัวหายแล้ว

การฉีดวัคซีนของบุคลากร สำนักงานจัดรูปที่ดินกลาง (ข้อมูล ณ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๕)

หน่วยงาน	บุคลากร ตามอัตราครอง				ได้รับ การฉีด วัคซีนแล้ว	ร้อยละ การฉีด วัคซีน	ฉีดวัคซีน				ยังไม่ได้รับการวัคซีน			
	ขรก.	ลจ.ประจำ	พรก.	รวม บุคลากร			๔ เข็ม	๓ เข็ม	๒ เข็ม	๑ เข็ม	อยู่ระหว่าง รอนัดหมาย	มีปัญหาด้านสุขภาพ	รอวัคซีน ทางเลือก	เหตุผลอื่นๆ
ส่วนกลาง	38	0	12	50	50	100.00	26	21	3	0	0	0	0	0
ส่วนภูมิภาค	220	49	150	419	405	96.66	53	200	151	1	0	14	0	0
ภาพรวม สจจ.	258	49	162	469	455	97.01	79	221	154	1	0	14	0	0

๔.๕.๒ การเผยแพร่ภาพข่าวกิจกรรมบน Facebook ของ สจจ.๑-๓๕

ภาพรวมของสำนักงานจัดรูปที่ดินกลาง ในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕ มีการเผยแพร่ภาพข่าวกิจกรรมของหน่วยงาน จำนวน ๓๔๔ ครั้ง การแชร์ภาพข่าวกิจกรรมของ สจจ. และ สจจ.๑-๓๕ จำนวน ๔,๑๕๔ ครั้ง รวมการเผยแพร่ภาพข่าวกิจกรรมทั้งหมด จำนวน ๔,๔๙๘ ครั้ง

หน่วยงานที่มี...

หน่วยงานที่มีการเผยแพร่ภาพข่าวกิจกรรมสูงสุด ๓ ลำดับแรก ได้แก่ สจจ.๑๕ จำนวน ๓๓๔ ครั้ง สจจ.๒๒ จำนวน ๓๐๔ ครั้ง และ สจจ.๑๖ จำนวน ๒๙๑ ครั้ง

ลำดับ	หน่วยงาน	ข่าวกิจกรรม ภายในหน่วยงาน	การแพร่ภาพข่าว กิจกรรม	รวมทั้งหมด	ลำดับ	หน่วยงาน	ข่าวกิจกรรม ภายในหน่วยงาน	การแพร่ภาพข่าว กิจกรรม	รวมทั้งหมด
1	สจจ.15	9	325	334	19	สจจ.9	2	89	91
2	สจจ.22	4	300	304	20	สจจ.7	1	89	90
3	สจจ.16	5	286	291	21	สจจ.32	0	87	87
4	สจจ.35	18	242	260	22	สจจ.6	11	71	82
5	สจจ.2	6	235	241	23	สจจ.1	3	77	80
6	สจจ.18	14	224	238	24	สจจ.10	9	68	77
7	สจจ.30	38	166	204	25	สจจ.13	15	61	76
8	สจจ.19	7	190	197	26	สจจ.4	5	65	70
9	สจจ.24	3	188	191	27	สจจ.8	3	66	69
10	สจจ.28	16	160	176	28	สจจ.17	9	49	58
11	สจจ.20	8	164	172	29	สจจ.11	9	43	52
12	สจจ.27	18	152	170	30	สจจ.29	8	34	42
13	สจจ.31	8	127	135	31	สจจ.34	4	38	42
14	สจจ.21	13	112	125	32	สจจ.26	14	25	39
15	สจจ.25	18	91	109	33	สจจ.12	23	11	34
16	สจจ.5	4	102	106	34	สจจ.14	22	12	34
17	สจจ.33	4	96	100	35	สจจ.3	6	19	25
18	สจจ.23	7	90	97	รวมทั้งหมด3444,1544,498				

ทั้งนี้ เมื่อนำมาจัดช่วงลำดับข่าวกิจกรรมที่เผยแพร่เฉพาะภายในของหน่วยงานในเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๕ หน่วยงานที่มีการเผยแพร่ภาพข่าวกิจกรรมสูงสุด ๓ ลำดับแรก ได้แก่

๑. ในช่วงลำดับ ๓๖-๔๐ ข่าว ได้แก่ สจจ.๓๐ จำนวน ๓๘ ข่าว
๒. ในช่วงลำดับ ๒๑-๒๕ ข่าว ได้แก่ สจจ.๑๒ จำนวน ๒๓ ข่าว, สจจ.๑๔ จำนวน ๒๒ ข่าว
๓. ในช่วงลำดับ ๑๖-๒๐ ข่าว ได้แก่ สจจ.๒๕ จำนวน ๑๘ ข่าว, สจจ.๒๗ จำนวน ๑๘ ข่าว, สจจ.๒๘ จำนวน ๑๖ ข่าว, สจจ.๓๕ จำนวน ๑๘ ข่าว

จำนวนข่าว กิจกรรม ภายใน หน่วยงาน	หน่วยงาน		หมายเหตุ (พ.ย. ๖๕)
	ตุลาคม ๒๕๖๕	พฤศจิกายน ๒๕๖๕	
๑-๕	สจจ.๑,๒,๓,๔,๕,๖,๗,๘,๙,๑๐,๑๑,๑๒,๑๓,๑๔,๑๕,๑๖,๑๗,๑๘,๑๙,๒๐,๒๑,๒๒,๒๓,๒๔,๒๕,๒๖,๒๗,๒๘,๒๙,๓๐,๓๑,๓๒,๓๓	สจจ.๑,๔,๕,๗,๘,๑๖,๑๗,๑๘,๒๑,๒๒,๒๓,๒๔,๒๕,๒๖,๒๗,๒๘,๒๙,๓๐,๓๑,๓๒,๓๓	๑๒ หน่วยงาน
๖-๑๐	สจจ.๔,๗,๙,๑๐,๑๔,๑๕,๑๖,๑๗,๑๘,๑๙,๒๐,๒๑,๒๒,๒๓,๒๔,๒๕,๒๖,๒๗,๒๘,๒๙,๓๐,๓๑,๓๒,๓๓	สจจ.๒,๓,๑๐,๑๑,๑๔,๑๕,๑๗,๑๘,๑๙,๒๐,๒๑,๒๒,๒๓,๒๔,๒๕,๒๖,๒๗,๒๘,๒๙,๓๐,๓๑,๓๒,๓๓	๑๑ หน่วยงาน
๑๑-๑๕	สจจ.๕,๖,๑๗	สจจ.๖,๑๓,๑๔,๑๕,๑๖,๑๗	๕ หน่วยงาน
๑๖-๒๐	สจจ.๑๒,๑๓,๓๐	สจจ.๒๕,๒๗,๒๘,๓๕	๔ หน่วยงาน
๒๑-๒๕	สจจ.๑๘	สจจ.๑๒,๑๔	๒ หน่วยงาน
๒๖-๓๐	-	-	-
๓๑-๓๕	-	สจจ.๓๐	๑ หน่วยงาน
๓๖-๔๐	-	-	-
๔๑-๔๕	-	-	-
๔๖-๕๐	-	-	-
๕๑-๕๕	-	-	-
๕๖-๖๐	-	-	-
๖๑-๖๕	-	-	-

ผส.จต. ขอให้ สจจ. ให้ความสำคัญและขับเคลื่อนเรื่องการเสนอข่าว ซึ่งเป็นภาพลักษณ์ของการดำเนินงานของสำนักงานจัดรูปที่ดินกลาง และเป็นการบ่งบอกศักยภาพในการทำงานของแต่ละหน่วยงาน การลงพื้นที่ การประชุม การสัมมนา หรือกลุ่มผู้ใช้น้ำ หากมีการเผยแพร่หน่วยงานละ ๑๐ ข่าว ในภาพรวมของกรมจะมีการกระจายข่าวที่ดีเป็นจำนวนมากให้ประชาชนได้รับทราบ

เรื่องที่ ๔.๖ - รายงานผลคณะทำงานดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วย การปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕

ผจจ.๖ คณะทำงานดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วย การปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ คำสั่งสำนักงานจัดรูปที่ดินกลางที่ ๓๐/๒๕๖๕ เรื่องแต่งตั้งคณะทำงานดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ ลงวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๕

๑. กำหนดรูปแบบและจัดทำช่องทางขออนุญาตทางอิเล็กทรอนิกส์สำหรับประชาชน เสนอผู้อำนวยการสำนักงานจัดรูปที่ดินกลางให้ความเห็นชอบ

๒. ให้คำแนะนำเสนอแนะการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์แก่หน่วยงานภายใต้สังกัด สำนักงานจัดรูปที่ดินกลาง

๓. ปฏิบัติงานอื่น ๆ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามกฎหมายว่าด้วยการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์

คณะทำงานฯ ได้ส่งเอกสารสำรวจช่องทางการให้บริการทางอิเล็กทรอนิกส์ให้ สจจ.๑ - ๓๕ ตรวจสอบ และได้มีการประชุมเมื่อวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๕ โดยมีรายงานผล จำนวน ๒๓ แห่ง และยังไม่รายงานผล จำนวน ๑๒ แห่ง สจจ.ที่รายงานผลแจ้งว่ามีช่องทางการให้บริการทางอิเล็กทรอนิกส์ที่ใช้อยู่ จำนวน ๔ ช่องทาง ประกอบด้วย ๑) แอปพลิเคชัน LINE ๒) E-mail ๓) Website ๔) Facebook

ทั้งนี้ ในที่ประชุมคณะทำงานฯ ได้หารือประเด็นที่ว่า สจจ.ใดเกี่ยวข้องกับกฎหมายฉบับนี้บ้าง ซึ่งที่ประชุมเห็นตรงกันว่า ทุก สจจ.ต้องปฏิบัติตามกฎหมายฉบับนี้ โดยพิจารณาจาก มาตรา ๕ "ขออนุญาต" และเพื่อให้เกิดความชัดเจนในเรื่องช่องทางการให้บริการ จึงให้ทำการสำรวจช่องทางการให้บริการใหม่อีกครั้ง ตอบกลับภายในวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ ให้ส่วนกฎหมายจัดรูปที่ดินทางระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์

ผส.จต. ขอขอบคุณ ผจจ.๖ และคณะทำงานฯ โดยลักษณะงานของ สจจ. เป็นงานการให้บริการประชาชน ขอให้ สจจ.ที่มีงานจัดรูปและไม่มีการจัดรูปให้ความสำคัญและต้องรับผิดชอบร่วมกัน

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

วศ.๑ จต. ปัจจุบันอยู่ระหว่างเร่งดำเนินการตามคำสั่งการของ ผส.จต. ในส่วนการลงพื้นที่ที่ได้ดำเนินการแล้ว ซึ่งการปฏิบัติงานเป็นไปด้วยดี ไม่มีปัญหาอุปสรรคใด ๆ ในการดำเนินงาน

ผส.จต. งบกองทุนจัดรูปที่ดินฯ เนื่องจากผลการเบิกจ่ายไม่ถึง ร้อยละ ๑๐ ขอให้ สจจ.๑ เร่งรัดดำเนินการเป็นไปตามแผนที่กำหนด

ผจจ.๒ ปัจจุบันอยู่ระหว่างดำเนินการตามรายการงานของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไม่มีปัญหาอุปสรรคใด ๆ ในการดำเนินงาน

ผจจ.๓ การดำเนินงานเป็นไปตามแผนที่กำหนด ไม่มีปัญหาอุปสรรคใด ๆ ในการดำเนินงาน

ผจจ.๔ เรื่องงบประมาณกันหล่อมปี ของแม่น้ำแควน้อยส่วน ๑๖ ได้มีการเปลี่ยนแปลงแก้ไขร่วมกับสำนักงานที่ดินพื้นที่ ปัจจุบันแนวเขตและแปลงที่ดินถูกต้องสมบูรณ์สามารถดำเนินการตามแผนที่กำหนด ซึ่งเจ้าหน้าที่ของสำนักงานที่ดินพื้นที่จะเข้าพื้นที่ประมาณช่วงเดือนมกราคม ๒๕๖๖ คาดว่างานของส่วน ๑๙ จะแล้วเสร็จตามแผน

การทำนิติกรรม ได้แจ้งเกี่ยวกับ พ.ร.บ. คຸ້ມຄອງຂໍ້ມູນສ່ວນບຸກຄລ หรือ PDPA ห้ามขอสำเนาเอกสารต่าง ๆ จากผู้ยื่นคำขอนิติกรรม ปัจจุบันมีนิติกรรมประมาณ ๓๗๐๐ รายการ คาดว่าจะมีผู้ยื่นคำขอนิติกรรมเพิ่มขึ้นมากกว่า ๔๐๐๐ รายการ ซึ่งอาจส่งผลให้ สจจ.๔ ใช้กระดาษจำนวนมาก โดยเฉพาะในการจัดประชุม ซึ่งมีการปรับเปลี่ยนเอกสารการประชุมเป็นรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ผ่าน QR Code ทำให้ลดปริมาณการใช้กระดาษได้ แต่อยากให้ส่วนกลางวางแผนงบประมาณสำหรับเครื่องถ่ายเอกสารให้ สจจ. และสามารถตรวจสอบได้

ผจจ.๖ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดำเนินการเกือบร้อยละ ๑๐๐ สามารถดำเนินการภายในระยะเวลาที่ขอย้าย

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ งานจ้างเหมา ผู้รับเหมาและเครื่องจักร เครื่องมือพร้อมทำงาน คาดว่าการก่อสร้างเสร็จเร็วกว่าแผนที่กำหนด

การดำเนินงานการออกโฉนดตาม พ.ร.บ. จัดรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ. ๒๕๕๘ ได้รับโฉนดที่ดินบางส่วนและได้มอบโฉนดให้เกษตรกรพร้อมหนังสือแจ้งหนี้ โดยใช้หลักเกณฑ์ใหม่ ตาม พ.ร.บ. จัดรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ. ๒๕๕๘

เรื่องมูลดิน ได้รับหนังสือจากส่วนกลางเกี่ยวกับการแนะนำการขุดลอกมูลดิน การทิ้งดิน ซึ่งในหนังสือแจ้งให้ สจจ.ประสานกับหน่วยงานที่ขอขุดลอกมูลดิน หรือทิ้งดิน ปัจจุบัน สจจ.๖ แจ้งแนวทางปฏิบัติให้หน่วยงานที่จะขอขุดลอกมูลดิน หรือทิ้งดิน โดยให้หน่วยงานประสานกับโครงการชลประทานพื้นที่เพื่อตรวจสอบพื้นที่ทิ้งดิน และตั้งคณะกรรมการรับดิน เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดปัญหาภายหลัง ซึ่งได้นำเรียนคณะกรรมการจัดรูปที่ดินจังหวัดเรียบร้อยแล้ว

ปัจจุบัน สจจ.๖ เกษตรกรในพื้นที่ได้ยื่นเอกสารต่าง ๆ ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์เป็นส่วนมาก และได้รับคำชมจากเกษตรกร เพราะเป็นช่องทางที่ช่วยอำนวยความสะดวกแก่เกษตรกรที่อยู่ในพื้นที่ห่างไกล แต่เรื่องแก้ไขผังแปลงเกษตรกร ผู้ยื่นคำขอต้องยื่นเอกสารด้วยตนเองเพื่อดำเนินการ ซึ่งอยู่ระหว่างพัฒนาระบบเพื่อรองรับการแก้ไขผังแปลงผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ และเกษตรกรจะสามารถดำเนินการผ่านออนไลน์ได้ร้อยละ ๑๐๐

ผจจ.๗ ปัจจุบันได้รับงบกองทุนฯ จำนวน ๒ รายการ สามารถดำเนินการได้แล้วเสร็จตามแผน

งบประมาณเหลือจ่ายของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้รับงบจัดสรรตั้งแต่เดือน กันยายน ๒๕๖๕ และงบประมาณงานจัดระบบน้ำ จำนวน ๑๕ ล้านบาท ปัจจุบันเบิกจ่ายร้อยละ ๗ สามารถดำเนินการได้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

งบ พ.ร.บ. งบประมาณเบิกจ่ายของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สามารถดำเนินการได้แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ ๓

งานบำรุงรักษาห้วยงาน สามารถดำเนินการได้แล้วเสร็จภายในเดือนมกราคม ๒๕๖๖

ผส.จด. รายงานการของปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ถ้าดำเนินการแล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ขอให้เร่งรัดเบิกจ่ายงบประมาณแต่ละไตรมาสให้เป็นไปตามเป้าหมายของรัฐบาล เพราะหากเบิกจ่ายไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด อาจก่อให้เกิดปัญหาและต้องชี้แจง หากดำเนินการได้เร็วหรือก่อนกำหนดจะส่งผลดีต้องปรับเปลี่ยนแปลง ขอให้เร่งรัดและให้ความสำคัญกับงบ พ.ร.บ.

ผจจ.๘ ปัจจุบันที่รับงบกองทุนฯ จำนวน ๔๐ ล้านบาท ผลการเบิกจ่ายไตรมาสแรกไม่เป็นไปตามเป้าหมาย ส่วนไตรมาสที่ ๒ จะเร่งรัดดำเนินการให้เป็นไปตามเป้าหมาย

การให้บริการประชาชนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ได้มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ประสานงานและดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

งานจัดระบบน้ำยังไม่มีประชาชนหรือเกษตรกรยื่นคำขอใบอนุญาต ขออนุมัติ หรือร้องทุกข์ ซึ่งจะดำเนินการรายงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่อไป

ผส.จด. การรายงานผลการดำเนินงาน ตามบันทึก ที่ สจด. ๒๔๑๓/๒๕๖๕ ลว. ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ เรื่องตรวจสอบการให้บริการทางอิเล็กทรอนิกส์สำหรับประชาชน (เพิ่มเติม) ขอให้ปฏิบัติตามมติที่ประชุมฯ ขอให้ดำเนินการตามเงื่อนไขที่ได้ตกลงกัน หากมีข้อสงสัยขอให้สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ ผจจ.๖

ผจจ.๙ รายงานความก้าวหน้าผลการเบิกจ่ายรายการงานปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๑ รายการ เป็นเงินก้อนเลื่อนปี จำนวน ๘ ล้านบาท ปัจจุบันผู้รับจ้างได้เข้าพื้นที่ปฏิบัติงานแล้ว สามารถดำเนินการได้แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ ๒

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีรายการงาน จำนวน ๔ รายการ เป็นงบ พ.ร.บ. งานก่อสร้าง จำนวน ๑ รายการ ผลการเบิกจ่ายร้อยละ ๑๒ สามารถดำเนินการได้แล้วเสร็จภายในกำหนด

งานก่อสร้างบ้านพัก จำนวน ๒ รายการ ปัจจุบันได้ผู้รับจ้าง จำนวน ๑ รายการ และไม่มีผู้รับจ้าง ๑ รายการ เนื่องจากยังไม่มีผู้รับประกันราคา ซึ่งอยู่ระหว่างประกันราคาและเร่งหาผู้รับจ้าง

ผส.จด. ทุกรายการงานด้านพัสดุต้องดำเนินการตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับอย่างเคร่งครัด และภายในกำหนดระยะเวลา ซึ่งเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานด้านพัสดุหรือผู้เกี่ยวข้องต้องรับทราบกฎระเบียบและมีความรู้ โดยมีการแจ้งเตือนทุกปี ขอขอบคุณ สจจ.ที่ปฏิบัติงานได้ตามแผนข้อตกลงที่ได้กำหนดร่วมกัน และขอให้ สจจ.ที่ละเลยการปฏิบัติหน้าที่ หรือไม่ให้ความสำคัญ กรมจะดำเนินและตักเตือนงบประมาณ เพราะฉะนั้นขอให้เจ้าหน้าที่ทุกท่านปฏิบัติงานในหน้าที่ให้ดีขึ้น

ผจจ.๑๐ ปัจจุบันได้รับงบประมาณเป็นงบ พ.ร.บ. จำนวน ๑ รายการ เป็นงานปรับปรุง งานจ้างเหมา และงานดิน ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างกับผู้รับจ้างเรียบร้อยแล้ว ประชาชนและเกษตรกรให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี ไม่มีปัญหาอุปสรรคใด ๆ สามารถดำเนินการได้แล้วเสร็จภายในกำหนด

ผจจ.๑๑ ปัจจุบันได้รับงบประมาณเป็นงบ พ.ร.บ. จำนวน ๑ รายการ เป็นงานก่อสร้างและจัดระบบน้ำ ได้ดำเนินการประกาศจัดหาผู้รับจ้างแต่พบปัญหาการร้องเรียนจากชาวบ้านขอคัดค้านการก่อสร้าง ทำให้ต้องดำเนินการตรวจสอบแนวเขตใหม่ และได้แนวเขตที่จะก่อสร้างใหม่แล้ว ซึ่งจะขอส่งประมาณการการแก้ไขพิจารณา เมื่อได้รับพิจารณาอนุมัติจะเร่งดำเนินการต่อไป

การให้บริการประชาชนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ เนื่องจากสถานการณ์ COVID-๑๙ คลี่คลาย และมีแนวโน้มในทางที่ดีขึ้น เกษตรกรได้เข้ามาติดต่อขอรับบริการเป็นอย่างมาก โดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์ การให้บริการประชาชน ช่วยอำนวยความสะดวกทั้งเจ้าหน้าที่และผู้รับบริการเป็นอย่างดี ทำให้การปฏิบัติงาน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

ผส.จต. สจ.ที่มีแบบแปลนแต่ไม่ลงพื้นสำรวจตรวจแนว หากผู้นำชุมชนหรือชาวบ้านไม่ให้ความยินยอมอาจก่อให้เกิดปัญหาภายหลัง ซึ่งต้องลงสำรวจพื้นที่ก่อนทำคำขอประมาณการ ทุกกระบวนการต้องเรียบร้อยตามที่กำหนด

ผจจ.๑๒ ปัจจุบันงบกองทุนที่เป็นรายการงานก่อสร้าง ไม่มีปัญหาและอุปสรรคใด ๆ

งบ พ.ร.บ. ปิงปประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๔ รายการ งบลงทุนที่เป็น พ.ร.บ. งวดที่ ๑ เตรียมการเบิกจ่ายแต่ติดปัญหาผลทดสอบวัสดุ ทำให้การเบิกจ่ายไม่เป็นไปตามเป้าหมายของกรม และจำนวน ๓ รายการ งบ พ.ร.บ. เป็นงานซ่อมแซม ไม่มีปัญหาและอุปสรรคใด ๆ

เงินก้อนหล่อมปีของครั้งที่ผ่านมา เดิมจะขยายถึงไตรมาสที่ ๑ แต่เกิดปัญหาน้ำท่วมครั้งที่แล้ว ซึ่งต้องขอขยายและจะให้แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ ๒

ผส.จต. ขอให้ สจจ.๑๒ ตรวจสอบและดำเนินการในส่วนของงบกองทุนฯ ปิงปประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอผลทดสอบ และขอให้ดำเนินการต่อไป

ผจจ.๑๓ ปัจจุบันบ้านพักยังไม่แล้วเสร็จ ซึ่งมอบหมายเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องติดต่อผู้รับจ้าง เพราะติดต่อบริษัทไม่ได้ เบื้องต้นทราบว่าผู้รับจ้างมีปัญหาทางการเงิน แต่จะเร่งรัดให้แล้วเสร็จภายในปี พ.ศ. ๒๕๖๖

งานระยะ ๗ มีปัญหาหลังจากออกแบบเรียบร้อยแล้ว พบปัญหาที่ดินไม่มีการสำรวจเอกสารสิทธิ์ ไม่ถูกต้อง ที่ดินหายเป็นจำนวนมากและบางส่วนมีที่ดินเพิ่ม ซึ่งได้ประสานกับกรมที่ดินเพื่อให้หารือกับเกษตรกร หากเกษตรกรไม่มีปัญหาจะสามารถดำเนินการต่อไปได้ และงานสำรวจระยะ ๙ และระยะ ๑๐ ได้รับหนังสือแจ้งจากกรมที่ดินและติดประกาศแล้ว ปัจจุบันได้ประสานงานที่ส่วนกลาง แต่ส่วนกลางยังไม่มีเอกสารเกี่ยวกับเรื่องนี้ ซึ่งอาจเป็นเหตุผลให้การดำเนินการล่าช้าและไม่เป็นไปตามระเบียบหลักเกณฑ์

งานบริการผ่านระบบออนไลน์ กรณีให้ยื่นคำขอทั้งหมดได้ หากพบปัญหาอุปสรรค สามารถเรียกผู้ยื่นคำขอชี้แจงหรือต้องประสานงานผ่านทางระบบออนไลน์ทางเดียว หรือสามารถติดต่อผู้รับบริการให้เข้ามายื่นเอกสารที่สำนักงานได้

ผชช.จต. ตามหลักการการขอตั้งงบประมาณ สจจ.มีหน้าที่ขอตั้งงบประมาณก่อสร้างตามแผนปกติและทบทวนให้ถูกต้องตามแผนประจำปี ส่วนแผนงานอื่น ๆ เป็นหน้าที่ของส่วนกลางแต่ต้องสอบถามกับ สจจ.ให้ครบถ้วนด้วย

ผจจ.๖ งานบริการผ่านระบบออนไลน์ ขอให้ศึกษา พรบ. ปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ มาตรา ๑๑ ในกรณีที่ผู้ขออนุญาตยื่นคำขออนุญาตอนุญาตหรือติดต่อกับผู้อนุญาตโดยใช้วิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์แล้ว การติดต่อหรือออกเอกสารหลักฐานใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับผู้นั้นให้ทำโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ เว้นแต่ผู้นั้นจะได้ระบุไว้เป็นประการอื่นในการยื่นคำขออนุญาตหรือในการติดต่อ ซึ่งหาก สจจ. มีช่องทางออนไลน์ สามารถแจ้งรายละเอียดกระบวนการทำงานผ่านช่องทางนั้นให้กับผู้ยื่นคำขอทราบ และดำเนินการต่อไป

นายกมล ตีศรีศักดิ์ วิศวกรชลประทานชำนาญการ

ผลการสำรวจพื้นที่ดินของ สจจ.๑๓ กรมที่ดินจะส่งผลสำรวจพื้นที่ดินให้กับหน่วยงานในพื้นที่สำรวจ หากไม่พบข้อบกพร่องจะมีการปิดประกาศ ๓๐ วัน เพื่อให้หน่วยงานในพื้นที่ที่ตรวจทานอีกครั้ง และจะส่งเอกสารมาที่ส่วนกลาง ซึ่งปัจจุบันยังไม่ได้รับเอกสารจากกรมที่ดิน

งานระยะ ๗ ที่ปรึกษา คุณอภิรัตน์ ได้รับทราบและดำเนินการแก้ไข ซึ่งหากต้องการลงลึกถึงประเด็นปัญหาขอให้เข้ามาหารือที่ส่วนกลาง

ผส.จต. ขอให้ผู้เกี่ยวข้องเข้ามาส่วนกลางเพื่อหารือแนวทาง วิธีการที่ถูกต้อง และแก้ไขปัญหาร่วมกัน เพื่อให้งานสามารถดำเนินการต่อไปได้

เอกสารผลการสำรวจพื้นที่ฯ ขอให้ส่วนกลางติดตามกับกรมที่ดิน และให้ดำเนินการให้ถูกต้องตามระเบียบ

ผจจ.๑๔ ได้รับงบประมาณ จำนวน ๒ รายการ ผลการเบิกจ่ายร้อยละ ๒๒ - ๒๔ คาดว่าจะแล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ผจจ.๑๕ ได้รับงบประมาณ จำนวน ๒ รายการ โดยลงพื้นที่หารือกับผู้นำชุมชนและเกษตรกร ซึ่งได้รับการสนับสนุนเป็นอย่างดี ผลเบิกจ่ายร้อยละ ๓๖ คาดว่าสามารถดำเนินการได้แล้วเสร็จตามแผน

ผจจ.๑๖ ได้รับงบประมาณเป็นงบจัดสรรและงบกองทุนฯ จำนวน ๒ รายการ ผลการเบิกจ่ายร้อยละ ๙.๗๘ งบ พ.ร.บ. จำนวน ๓ รายการ ผลการเบิกจ่ายร้อยละ ๒๔.๐๓ คาดว่าไตรมาสที่ ๒ สามารถดำเนินการได้แล้วเสร็จตามแผน

วศ.๑๗ จต. ได้รับงบประมาณเป็นงบกองทุน จำนวน ๒ รายการ โดยลงพื้นที่สำรวจตรวจแนวร่วมกับเกษตรกร ซึ่งเกษตรกรบางส่วนร้องขอให้แก้ไขแนวก่อสร้าง จัดซื้อจัดจ้างอยู่ในขั้นตอนการลงนามสัญญาและเริ่มการจัดส่งวัสดุ คาดว่าจะเร่งรัดเบิกจ่ายให้แล้วเสร็จในไตรมาสที่ ๒

ผส.จต. การลงพื้นที่สำรวจตรวจแนวต้องดำเนินการก่อนเริ่มจัดตั้งงบประมาณ ขอให้ สจจ.ดำเนินงานให้ถูกต้องตามนโยบาย

ผจจ.๑๘ ได้รับงบประมาณเป็นงานจัดระบบน้ำ จำนวน ๔๐ ล้านบาท โดยเริ่มดำเนินการและทำข้อผูกพันเรียบร้อยแล้ว ผลการเบิกจ่ายร้อยละ ๑๗.๓ งบประมาณเหลือจ่ายดำเนินการโอนกลับส่วนกลางจำนวน ๑ ล้านบาท

กรณีที่ชาวบ้านร้องขอให้ซ่อมแซมระบบน้ำ โครงการอ่างน้ำเก็บนํ้านฤบดินทร์ โดยลงพื้นที่ตรวจสอบร่วมกับเกษตรกรและโครงการอ่างน้ำเก็บนํ้านฤบดินทร์ พบว่ามีบางส่วนที่เป็นงานจัดระบบน้ำฯ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ความเสียหายในพื้นที่ราบเนินจากน้ำป่าไหลหลาก ปัจจุบันได้ซ่อมแซมบางจุดแล้ว แต่มีบางจุดที่จะขอของบประมาณเพื่อซ่อมแซม จำนวน ๑ ล้านบาท

คำขอตั้งปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตรวจสอบแล้วพบว่ามีส่วนต้องจัดการปัญหาที่ดินร่วมกับเกษตรกรเพื่อไม่ให้เป็นอุปสรรคในการดำเนินงานในปีถัดไป จึงขอปรับแผนงบกองทุนโดยขอลดปริมาณงานและขอเสนอเพิ่มรายการอื่นได้หรือไม่

ผส.จด. หลักเกณฑ์ในการจัดตั้งงบประมาณ สามารถคงรายการงานไว้ได้ ปรับลดวงเงินและเพิ่มรายการงานไม่ได้

โครงการอ่างน้ำเก็บน้ำน่านฤตินทร์ ขอให้ดำเนินการเสนองบประมาณเพื่อซ่อมแซมเข้ามาที่ส่วนกลาง

ผจจ.๑๙ ได้รับงบประมาณเงินกองทุน จำนวน ๓ รายการ ผลการเบิกจ่ายร้อยละ ๗ การลงพื้นที่ได้รับความร่วมมือจากเกษตรกรและผู้นำชุมชนเป็นอย่างดี การดำเนินงานไม่มีปัญหาและอุปสรรคใด ๆ

ผจจ.๒๐ ได้รับบ พรบ. จำนวน ๑ รายการ สามารถดำเนินการเบิกจ่ายให้แล้วเสร็จภายในเดือนเมษายน ๒๕๖๖

เรื่องสถานที่ที่พบปัญหามีผู้บุกรุกเข้ามา ปัจจุบันได้ดำเนินการแก้ไขสถานการณ์ดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว

ผส.จด. ขอให้เตรียมงานที่จะขอเปลี่ยนแปลงงบประมาณให้เรียบร้อยแล้วตามหลักเกณฑ์ก่อนทำเรื่องเข้ามาที่ส่วนกลาง

ผจจ.๒๑ ได้รับงบประมาณเงินกองทุน ผลการเบิกจ่ายร้อยละ ๕๐ คาดว่าจะแล้วเสร็จตามแผน

งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ผลการเบิกจ่ายร้อยละ ๒๐ คาดว่าจะแล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้รับงบประมาณงานจัดรูปที่ดิน จำนวน ๓ ล้านบาท ผลการเบิกจ่ายร้อยละ ๒๐ คาดว่าแล้วเสร็จตามแผน และงานเป็นงานปรับปรุงพื้นที่โคกกระเทียม ยังไม่มีผู้รับจ้าง โดยจะดำเนินการเร่งรัดให้แล้วเสร็จภายในกำหนด และงบ พ.ร.บ. งานซ่อมแซมบ้านพัก จำนวน ๓ โครงการ ผลการเบิกจ่ายร้อยละ ๓๐ ผลงานโดยรวมของ สจจ.๒๑ ร้อยละ ๘๐

ผส.จด. ขอให้ตรวจสอบและเน้นงานแปลงสาธิต เนื่องจากจะมีทางจังหวัดเข้าไปศึกษาดูงาน

ผจจ.๒๒ ได้รับงบประมาณ จำนวน ๒ รายการ เป็นงบกองทุนฯ พบปัญหาและอุปสรรค เนื่องจากเกิดอุทกภัยในพื้นที่ ปัจจุบันพื้นที่สามารถเข้าก่อสร้างได้แล้ว ส่วนงบ พ.ร.บ. งานก่อสร้างอาคาร อยู่ระหว่างรอกองแผนงานโอนงบประมาณ ซึ่งเป็นงานจ้างเหมาทั้งงาน จากนั้นจะดำเนินการทำสัญญา ปัจจุบันได้ผู้รับจ้างแล้วและผู้รับจ้างลงสำรวจพื้นที่แล้ว

ผจจ.๒๓ ได้รับบ พ.ร.บ. ผลการเบิกจ่ายร้อยละ ๒๒.๙๕ ดำเนินการทำข้อตกลงกับคู่สัญญาเรียบร้อยแล้ว และงบกองทุน ผลการเบิกจ่ายร้อยละ ๖๗

ผส.จด. ขอให้ ผจจ.๒๓ เร่งรัดผลการดำเนินการทั้งหมดให้แล้วเสร็จตามแผน

ผจจ.๒๔ การดำเนินงานเป็นไปตามแผนที่กำหนด ไม่มีปัญหาอุปสรรคใด ๆ ในการดำเนินงาน

ผจจ.๒๕ ได้รับงบกองทุนฯ เป็นงานจ้างเหมาดำเนินการผู้รับจ้างเรียบร้อยแล้ว งบประมาณกลางเดือนมกราคม ๒๕๖๖ ผู้รับจ้างจะเข้าพื้นที่และดำเนินการก่อสร้าง เนื่องจากรอเกษตรกรเก็บเกี่ยวผลผลิตก่อน

ผส.จด. ขอให้ติดตามเร่งรัดเบิกจ่ายให้ได้ตามแผนที่กำหนดด้วย

ผจจ.๒๖ ในพื้นที่เกิดปัญหาอุทกภัย ทำให้ลงพื้นที่ล่าช้ากว่ากำหนด ผลเบิกจ่ายร้อยละ ๑๗ คาดว่า จะแล้วเสร็จตามแผนที่กำหนด

ผจจ.๒๗ งบ พรบ. จำนวน ๒ รายการ ผลการเบิกจ่ายร้อยละ ๑๐๐ และอีก ๑ รายการอยู่ระหว่าง ดำเนินการ ผลการเบิกจ่ายร้อยละ ๒๗

งบกองทุน จำนวน ๔ รายการ ดำเนินการเกินเป้าทุกรายงาน ผลการดำเนินงานไม่มีปัญหา และอุปสรรคใด ๆ

การใช้พื้นที่เพื่อสร้างถนนสาธารณะ เกษตรกรได้ขอแบ่งหักที่ดินเพื่อมอบให้กับ อบต. อยากทราบว่าเมื่อมีการแบ่งหักที่ดินดังกล่าวจะอยู่ในความดูแลของ สจจ.๒๗ หรือราชพัสดุ

การนำเสนอภาพข่าวทางเฟสบุ๊ค ชมรมหมาเฝ้าบ้านได้เข้ามาดูภาพข่าวของ สจจ. ขอให้ สจจ. โปรดระมัดระวังภาพข่าวงานก่อสร้างเป็นไปตามแบบหรือไม่

ผจจ.จต. การจัดแบ่งพื้นที่เพื่อทำเป็นถนนสาธารณะ จะตกอยู่ในความดูแลของ อบต. เพราะโอนสิทธิ์ ไปแล้ว

ผส.จต. การนำเสนอภาพข่าวเป็นวิจารณ์ญาติของผู้ถ่ายภาพและนโยบายของ ผจจ. เพราะฉะนั้น จะไม่มีการนำเสนอภาพข่าวเพราะกลัวไม่ได้ เพราะการนำเสนอภาพข่าวเป็นการแสดงศักยภาพการทำงาน รูปภาพที่นำเสนอต้องตรวจสอบและพิจารณาให้ดีก็สามารถนำเสนอภาพข่าวได้

ผจจ.๒๘ ได้รับงบประมาณเป็นงานปรับปรุงฯ จำนวน ๑๙ ล้านบาท ได้รับเงินโอนจัดสรร จำนวน ๑๘ ล้านบาทเศษ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเรียบร้อยแล้ว งบประมาณเงินเหลือจ่าย จำนวน ๔ แสนบาทเศษ ดำเนินการส่งคืนเรียบร้อยแล้ว ในภาพรวมผลการเบิกจ่ายร้อยละ ๒๓ ซึ่งมีเงินกันเหลือมปี จำนวน ๑ ล้านบาทเศษ คิดเป็นร้อยละ ๑๑ ถ้าเบิกจ่ายงบประมาณได้ไตรมาสนี้ ผลเบิกจ่ายจะขึ้นเป็นร้อยละ ๓๐ ผลการดำเนินงานร้อยละ ๘ และเรื่องการเพิกถอนจัดรูปที่ดินในพื้นที่ที่จะขอเข้าไปหารือกับส่วนกลาง

ผจจ.๒๙ ได้รับงบกองทุน โดยพื้นที่ที่จะดำเนินการก่อสร้างได้เก็บเกี่ยวผลผลิตเรียบร้อยแล้ว และได้รับ เงินจัดสรรแล้วโดยเริ่มงานก่อสร้างประมาณเดือนมกราคม ๒๕๖๖

งานจัดรูปที่ดิน โดยประสานกับพื้นที่ซึ่งขอให้จัดรูปที่ดินเพราะพื้นที่เดิมเป็นพื้นที่รับน้ำ โครงการราชบุรีฝั่งขวา ซึ่งเคยดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๕ ปรากฏว่าน้ำไม่พอ ชาวบ้านจึงขอ ยกเลิก ปัจจุบันโครงการเพชรบุรีได้ทำโรงสูบน้ำเพื่อให้พื้นที่รับประโยชน์ประมาณ ๖ หมู่บ้าน หรือ ๑,๐๐๐ กว่าครัวเรือน ขอหารือ กรณีทรัพย์สินที่ได้มาโดยพระราชบัญญัติจัดรูปที่ดินที่ พบปัญหาถนนที่เป็นสาธารณะ ประโยชน์เดิม แต่โดนดเป็นของกรมชลประทาน และทาง อบต. ได้เข้าไปตัดต้นไม้และมีปัญหากับชาวบ้าน ถ้ากรณีทำการจัดรูปที่ดินเสร็จแล้ว ที่สาธารณะประโยชน์ที่ไม่ได้ใช้ขอให้กลับไปเป็นของเจ้าของเดิมได้ไหม

ผจจ.จต. การจัดรูปที่ดินเสร็จแล้ว ที่สาธารณะประโยชน์ เป็นหน้าที่ของ สจจ. คือต้องคืนกลับไป หน่วยงานที่เขาดูแลรับผิดชอบอยู่ก่อน สามารถทำเรื่องขอคืนผ่านกรมการจังหวัดโดยความเห็นชอบของ ส่วนกลาง

ผจจ.๖ กรณีเป็นที่ดินกรมชลประทาน แต่ชาวบ้านปลูกต้นไม้ ตามกฎหมายต้องแยกเป็น ๒ เรื่อง คือทรัพย์สินและที่ดิน หากส่วนราชการตัดต้นไม้หรือทำลายทรัพย์สินชาวบ้าน จะถูกดำเนินการตามกฎหมาย

ผจจ.๑๓ หากส่วนราชการไปตัดต้นไม้หรือทำลายทรัพย์สินที่ชาวบ้านเขามาบุกรุกในพื้นที่ของส่วน ราชการอาจจะต้องจ่ายเงินให้กับชาวบ้าน แต่ก็สามารถดำเนินคดีกับชาวบ้านได้เพราะบุกรุกพื้นที่ส่วนราชการ และถือว่าเป็นการเอาที่ดินของส่วนราชการไปครอบครองใช้เป็นประโยชน์ส่วนตัว

ผส.จด. ขอให้พยายามใกล้เคียงให้มากที่สุด เพื่อให้เกิดปัญหาน้อยที่สุด หาแนวทางที่ไม่ให้เกิดความขัดแย้ง

ผจจ.๓๐ ได้รับงบประมาณ จำนวน ๕๔ ล้านบาทเศษ ปัจจุบันมีการจัดซื้อจัดจ้างเป็นรายการเจาะจง ๑๕ รายการ e-bidding จำนวน ๖ รายการ ทุกรายการได้ดำเนินการลงนามสัญญาเรียบร้อยแล้ว ผลเบิกจ่ายร้อยละ ๕ ในภาพรวมการดำเนินงานเป็นไปตามแผนที่กำหนด

เรื่องการบริการประชาชนผ่านระบบออนไลน์ ดำเนินการจัดทำ Line Official สแกน QR-Code เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าใช้แบบฟอร์มได้สะดวก สามารถดูข้อมูล และตรวจสอบข้อมูลจากฟอร์มได้

ผจจ.๓๑ งานกันเหลื่อมปีดำเนินการแล้วเสร็จร้อยละ ๑๐๐ และงบกองทุนฯ เป็นงานปรับปรุงจัดรูปที่ดิน จำนวน ๓ รายการ ปัจจุบันลงนามสัญญาเรียบร้อยแล้ว ผู้รับจ้างเข้าพื้นที่ก่อสร้างประมาณเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่องพื้นที่ชลประทาน จำนวน ๗ แสนกว่าไร่ ซึ่งเนื้อที่ประมาณ ๕ แสนกว่าไร่ ที่ไม่มีข้อกฎหมายใด ๆ สจจ.๓๑ จะเสนอแผนจัดทำโครงการ ๔ พื้นที่ คือ อ่างเก็บน้ำคลองสังข์ อ่างกะทูน ฝ่ายท่าเรือ พื้นที่ ๗ หมื่นกว่าไร่ ไม่เกินวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เพื่อจะได้ให้ สจจ. เสนอ คจก. เห็นชอบการจัดทำโครงการ ส่วนที่เหลือ ๔ แสนกว่าไร่ จะให้แล้วเสร็จภายในปี พ.ศ. ๒๕๖๖

เรื่องการให้บริการประชาชนผ่านระบบออนไลน์ ดำเนินการจัดทำ Line Official เพื่อให้บริการประชาชน และประชาสัมพันธ์ผู้เกี่ยวข้องทราบแล้ว

ผจจ.๓๒ ได้รับงบประมาณ จำนวน ๒๒ ล้านบาทเศษ ผลการเบิกจ่ายร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณทั้งหมด งบ พ.ร.บ. จำนวน ๑ รายการ จะดำเนินการแล้วเสร็จภายในเดือนมีนาคม ๒๕๖๖

งบกองทุน จำนวน ๓ รายการ จะดำเนินการแล้วเสร็จภายในเดือนเมษายน ๒๕๖๖ ไม่มีปัญหาและอุปสรรคใด ๆ

ผจจ.๓๓ งบกองทุนและงบ พรบ. ยังไม่สามารถลงพื้นที่ก่อสร้างได้ แต่จะเร่งรัดดำเนินการเบิกจ่ายในไตรมาสที่ ๒ เนื่องจากเกษตรกรมีการใช้น้ำเพื่อทำเกษตรจึงยังไม่ได้เริ่มดำเนินการในพื้นที่ตามแผน

เรื่องการให้บริการประชาชนผ่านระบบออนไลน์ จะขอหารือกับ ผจจ.๖ เกี่ยวกับรูปแบบการให้บริการประชาชน เนื่องจาก สจจ.ไม่มีงานจัดรูปที่ดิน

ผจจ.๓๔ อาคารสำนักงานฯ แห่งใหม่ของ สจจ.๓๔ ได้ดำเนินการจัดทำประมาณการสำนักงานฯ บ้านพัก และส่วนอื่น ๆ เรียบร้อยแล้ว และจะจัดส่งให้ส่วนกลางตรวจสอบต่อไป ส่วนการประมาณการราคาไฟฟ้า การเดินสายไฟจะจัดส่งให้ส่วนกลางตามหลังไป

ผจจ.๓๕ พบปัญหาอุปสรรคเกิดอุทกภัยในพื้นที่ ทำให้ไตรมาสที่ ๑ เบิกจ่ายล่าช้า จะเร่งดำเนินการให้ได้ตามแผนในไตรมาสที่ ๒

ผส.จด. หากพบความเสียหายร้ายแรง ขอให้รายงานผลให้ส่วนกลางทราบและขอให้ดำเนินการเรื่องการให้บริการประชาชนผ่านระบบออนไลน์ด้วย

ระเบียบวาระที่ ...

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

- ระบบจัดเก็บเอกสารเพื่อบริการประชาชน

ผจจ.๖ ระบบจัดเก็บเอกสารเพื่อบริการประชาชนมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บรักษาข้อมูลของทางราชการ และของประชาชนผู้มาขอรับบริการให้มีความปลอดภัย ตาม พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ และ พ.ร.บ.การปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ มาตรา ๑๓(๒) ผู้อนุญาตต้องเปิดเผยการอนุญาตที่ได้ดำเนินการไปแล้วให้ประชาชนสามารถตรวจสอบผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ได้โดยสะดวก โดยไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายเอกสารที่จัดเก็บเข้าระบบ สำหรับหนังสืออนุญาตที่ออกให้กับประชาชนที่มาติดต่อราชการ ทั้งที่มาที่สำนักงานและผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ โดยจัดเก็บในรูปแบบ PDF และแยกเอกสารออกเป็น ๒ ส่วนคือ ส่วนที่ทางราชการออกให้ และข้อมูลประกอบต่าง ๆ ของประชาชนผู้มาขอรับบริการ ผู้ใช้งานระบบ แยกตามประเภท ดังนี้

๑. ระดับผู้ใช้งาน สจจ.
 - ๑.๑ ฝ่ายกฎหมาย
 - ๑.๒ ฝ่ายวิศวกรรม
 - ๑.๓ งานกองทุน
๒. ระดับสำนักงาน (ผจจ.)
๓. ระดับสำนัก (สจจ.)

ระบบจัดเก็บเอกสารเพื่อประชาชน ผ่านทางลิงค์ http://onfarm๖-services.rid.go.th/project_edoc

ส่วนของผู้ใช้งาน แบ่งออกเป็น ๓ ส่วน ได้แก่ ฝ่ายกฎหมาย วิศวกรรม และกองทุน

๑. เพิ่มโครงการ
๒. เพิ่ม/ลบ/แก้ไข เอกสาร
๓. ลงรายละเอียดที่ตั้งแปลงที่ดิน

ฟอร์มลงข้อมูลหนังสือประกอบการใช้งานระบบจัดเก็บเอกสารเพื่อประชาชน

เอกสารในระบบ/ข้อมูลประกอบ

เอกสารในระบบ/ตำแหน่งแปลงที่ดิน

เอกสารในระบบ

เอกสารในระบบ/หนังสืออนุญาต/ข้อมูลประชาชน

ส่วนของ ผจก. ...

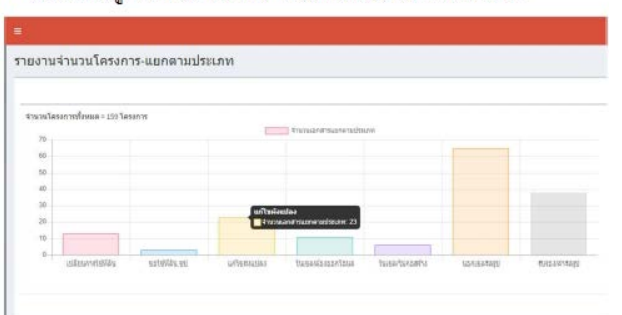
ส่วนของ ผจก./รายการเอกสารทั้งหมด

ส่วนของ ผจก./กราฟแยกประเภท



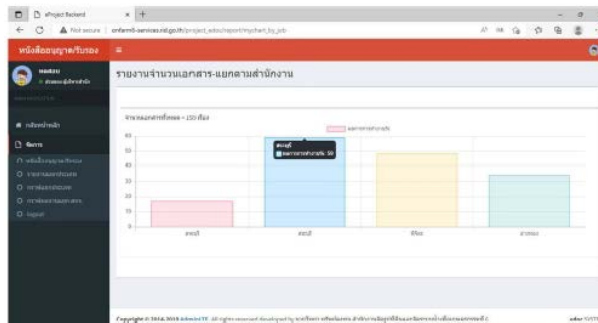
ส่วนของผู้บริหารสำนัก/รายงานรวมทั้งหมด

ส่วนของผู้บริหารสำนัก/กราฟแยกตามประเภทหนังสือ



ส่วนของผู้บริหาร...

- ส่วนของผู้บริหารสำนัก/กราฟแยกตามสำนักงาน



จึงขอความร่วมมือจากส่วนกฎหมายฯและส่วนบริหารทั่วไปขอความร่วมมือในการทำลายเอกสารของเกษตรกรที่เก็บไว้ที่สำนักงานและไฟล์เอกสารดิจิทัล ตามกฎหมายหากหมดความจำเป็นต้องทำลายทิ้ง

ผส.จด. ขอขอบคุณ ผจจ.๖ ที่ทำให้งานจัดรูปที่ดินดำเนินงานเป็นไปตามกฎหมายมากขึ้น และเตรียมการให้สำนักงานดำเนินการจัดเก็บเอกสารในรูปแบบดิจิทัลทั้งหมด ส่วนเอกสารที่สำคัญของราชการต้องมีการคัดลายน้ำตามที่กฎหมายรองรับ และขออนุญาตทำลายหลังจากเก็บเป็นรูปแบบไฟล์ดิจิทัลแล้ว

เลิกประชุม ๑๒.๐๐ น.

๑๕

(นายอาทิตย์อุทัย พัดโท)
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
ผู้จัดรายงานการประชุม

๑๖

(นางสาวอารีรัตน์ ขวัญเจริญทรัพย์)

ชก.จด.

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

๑๗

(นางสาวกัญญาภัทร ธรรมชาติ)

ผบท.จด.