**บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ** โทร

**ที่**  **วันที่**

**เรื่อง** ขอส่งเอกสารคำขอประเมินบุคคล ( ...ชื่อเจ้าของเอกสารคำขอ... )

เรียน ผส.จด. ผ่าน ผจจ. ผอ.ส่วน/ผจจ.(ที่ได้รับมอบหมายให้ดูแลหลังประชุม) และ ผบท.จด.

ตามที่ข้าพเจ้า ตำแหน่ง (ตำแหน่งเลขที่ ) ฝ่าย สำนักงานจัดรูปที่ดินและจัดระบบน้ำเพื่อเกษตรกรรมที่ สำนักงานจัดรูปที่ดินกลาง  
ได้ส่งเอกสารคำขอประเมินบุคคล เพื่อแต่งตั้ง (เลื่อน) ให้ดำรงตำแหน่ง . (ตำแหน่งเลขที่ ) ฝ่าย สำนักงานจัดรูปที่ดินและจัดระบบน้ำเพื่อเกษตรกรรมที่ . สำนักงานจัดรูปที่ดินกลาง และได้มีการประชุมคณะกรรมการประเมินบุคคล ครั้งที่ /25 เมื่อวันที่ . ณ ห้องประชุมสำนักงานจัดรูปที่ดินกลาง แล้วนั้น

ข้าพเจ้า ขอส่งเอกสารคำขอประเมินบุคคลดังกล่าว ซึ่งได้ดำเนินปรับแก้ไขและเพิ่มเติมรายละเอียดให้สมบูรณ์ยิ่งขึ้น ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการฯ เรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

( ชื่อเจ้าของเอกสารคำขอ )

ตำแหน่ง