



รายงานการประชุม

คณะกรรมการพิจารณาแผนงาน หรือโครงการที่ใช้เงินกองทุนจัดรูปที่ดิน ครั้งที่ ๔/๒๕๖๘

วันพฤหัสบดีที่ ๑๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘
เวลา ๐๙.๓๐ – ๑๑.๐๐ น.

ณ ห้องประชุม SWOC ชั้น ๓
อาคาร ๙๙ ปี หม่อมหลวงชูชาติ กำภู
กรมชลประทาน สามเสน
และผ่านระบบ VDO Conference

กองทุนจัดรูปที่ดิน
สำนักงานจัดรูปที่ดินกลาง

รายงานการประชุม
คณะอนุกรรมการพิจารณาแผนงานหรือโครงการที่ใช้เงินกองทุนจัดรูปที่ดิน
ครั้งที่ ๔/๒๕๖๘
วันพฤหัสบดีที่ ๑๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘
ณ ห้องประชุม SWOC ชั้น ๓ อาคาร ๙๙ ปี หม่อมหลวงชูชาติ กำภู
กรมชลประทาน สามเสน
และผ่านระบบ VDO Conference (ZOOM)

อนุกรรมการผู้มาประชุม

๑.	นายถาวร	ทันใจ	รองปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	ประธานอนุกรรมการ
๒.	นายสุรพงศ์	เจริญการยนต์	ผู้อำนวยการสำนักงานจัดรูปที่ดินกลาง สำนักงานจัดรูปที่ดินกลาง แทนอธิบดีกรมชลประทาน	รองประธานอนุกรรมการ
๓.	นายจรัญ	ภูขาว	ข้าราชการบำนาญ	อนุกรรมการ
๔.	นายกรินทร์	น้อยไพโรจน์	นักวิเคราะห์งบประมาณชำนาญการพิเศษ ผู้แทนสำนักงานงบประมาณ	อนุกรรมการ
๕.	นางสาวณูชาดา	เจริญพานิช	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ ผู้แทนสำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ	อนุกรรมการ
๖.	นายเมธี	เดชศรี	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนโยบายรัฐ ผู้แทนธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร	อนุกรรมการ
๗.	นายอนุชา	บุญเกษม	นักบัญชีชำนาญการพิเศษ ผู้แทนกรมบัญชีกลาง	อนุกรรมการ
๘.	นายสรพงษ์	มานะสุขอนันต์	ผู้อำนวยการสำนักมาตรฐานและส่งเสริมการรังวัด ผู้แทนกรมที่ดิน	อนุกรรมการ
๙.	นายชัชพล	สายะพันธ์	ผู้อำนวยการศูนย์ประเมินผล ผู้แทนสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร	อนุกรรมการ
๑๐.	นางสาวสิริภัทร	สุขประสงค์	ผู้อำนวยการส่วนเงินนอกงบประมาณ ผู้แทนกองการเงินและบัญชี กรมชลประทาน	อนุกรรมการ
๑๑.	นายกิตติพร	ฉวีสุข	รองผู้อำนวยการสำนักงานจัดรูปที่ดินกลาง สำนักงานจัดรูปที่ดินกลาง	อนุกรรมการ
๑๒.	นางสิริญา	พนมวัน ณ อยุธยา	ผู้อำนวยการส่วนกองทุนจัดรูปที่ดิน สำนักงานจัดรูปที่ดินกลาง	อนุกรรมการและ เลขานุการ
๑๓.	นายสมชาย	สารสัสดีกุล	ผู้อำนวยการส่วนวิศวกรรม สำนักงานจัดรูปที่ดินกลาง	อนุกรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

๑.	นายธนภุชณ	จันทแพทย์	นักวิชาการประมงปฏิบัติการ	สป.กษ.
----	-----------	-----------	---------------------------	--------

/๒. นางสาว...

๒. นางสาวดาวบุษญา	วรรณอ่อน	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ	กงบ.
๓. นางสาวพัทธรา	วิสุวงศ์	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	กงบ.
๔. นายยุทธประวีร์	ขัติยวงศ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ	สจจ.
๕. นายเกรียงไกร	ไกรแก้ว	นิติกรชำนาญการพิเศษ	สจจ.
๖. นางสาวกัญญาภัทร	ธรรมชาติ	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ	สจจ.
๗. นางสาวเสาวลักษณ์	ดาวเรือง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	สจจ.
๘. นางสาวทิพย์วรรณ	ธงศรี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	สจจ.
๙. นางสาวหนึ่งฤทัย	สุวรรณไชยรบ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	สจจ.
๑๐. นางสาวมยุรี	เร่งสูงเนิน	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	สจจ.
๑๑. นางสาววลัยรัตน์	ทับพร	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	สจจ.
๑๒. นางสาววัฒนา	บัวทอง	เจ้าพนักงานธุรการ	สจจ.
๑๓. นายณที	โพธิ์ศรี	เจ้าพนักงานธุรการ	สจจ.
๑๔. นางสาวสุทา	สุขช่วย	นักวิชาการเงินและบัญชี	สจจ.
๑๕. นางสาวจินลัดดา	ลีแก้ว	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	สจจ.
๑๖. ว่าที่ ร.ต. มิตรภาพ	ศรีใส	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	สจจ.
๑๗. นางสาวณิชาภัทร	นกชื่น	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	สจจ.
๑๘. นางสาวธรรมพร	เพียรพร้อม	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	สจจ.
๑๙. นางสาวศุภิสรา	เขียวทองจันทร์	นักประชาสัมพันธ์	สจจ.

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

เลขานุการ ตามที่คณะอนุกรรมการพิจารณาแผนงานหรือโครงการที่ใช้เงินกองทุนจัดรูปที่ดิน ได้มีการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้มีมติรับรองรายงานการประชุม ในระเบียบวาระที่ ๔.๑ ขอความเห็นชอบแผนงานและโครงการจัดรูปที่ดินและจัดระบบน้ำเพื่อเกษตรกรรม ปี ๒๕๖๙ (เงินงบประมาณ) และปี ๒๕๖๘ (เงินเหลือจ่าย ครั้งที่ ๒)

การดำเนินงาน ฝ่ายเลขานุการ ได้จัดทำรายงานการประชุมเสร็จเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๑

ประเด็นที่เสนอ จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และรับรองรายงานการประชุม

มติที่ประชุม รับทราบและรับรองรายงานการประชุมคณะอนุกรรมการพิจารณาแผนงานหรือโครงการที่ใช้เงินกองทุนจัดรูปที่ดิน ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

เรื่องที่ ๓.๑ รายงานผลการตรวจสอบภายใน ประจำปี ๒๕๖๘

เลขานุการ ตามบันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๘ ของกรมบัญชีกลาง ได้กำหนดเกณฑ์วัดด้านที่ ๔ การบริหารจัดการทุนหมุนเวียน ตัวชี้วัดที่ ๔.๒ การตรวจสอบภายใน กำหนดให้มีการตรวจสอบกองทุนจัดรูปที่ดิน ซึ่งเป็นทุนหมุนเวียนที่ใช้หน่วยตรวจสอบภายในจากหน่วยงานต้นสังกัด

การดำเนินงาน ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ กลุ่มตรวจสอบภายใน กรมชลประทาน ได้เข้าตรวจสอบ ๒ หน่วยงาน คือ สำนักงานจัดรูปที่ดินและจัดระบบน้ำเพื่อเกษตรกรรมที่ ๒๑ (จังหวัดสระบุรี) และสำนักงานจัดรูปที่ดินและจัดระบบน้ำเพื่อเกษตรกรรมที่ ๒๒ (จังหวัดนนทบุรี) โดยได้ตรวจสอบและสรุปประเด็นข้อสังเกตด้านวิศวกรรม ด้านพัสดุ ด้านการบริหารสินทรัพย์ ด้านการควบคุมยานพาหนะ ด้านการเงินและบัญชี ด้านกองทุนจัดรูปที่ดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยสำนักงานจัดรูปที่ดินและจัดระบบน้ำเพื่อเกษตรกรรมที่ ๒๑ ได้รายงานผลการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะของกลุ่มตรวจสอบภายในแล้ว เมื่อวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ส่วนสำนักงานจัดรูปที่ดินและจัดระบบน้ำเพื่อเกษตรกรรมที่ ๒๒ ยังไม่ได้จัดส่งรายงาน เนื่องจากยังไม่ครบกำหนดเวลาจัดส่งรายงานภายใน ๓๐ วัน (ครบกำหนดวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๘) ทั้งนี้ สำนักงานจัดรูปที่ดินกลาง ได้มีหนังสือแจ้งสำนักงานจัดรูปที่ดินและจัดระบบน้ำเพื่อเกษตรกรรมที่ ๑ - ๓๕ ให้ปฏิบัติตามข้อเสนอแนะของกลุ่มตรวจสอบภายในให้ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัดแล้ว รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๒

ประเด็นที่เสนอ จึ่งเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ข้อซักถามและข้อเสนอแนะของอนุกรรมการ

ผู้แทนกรมบัญชีกลาง ในกระบวนการตรวจสอบภายใน ให้หน่วยงานที่รับตรวจสอบดำเนินการตามข้อสังเกตของ
กลุ่มตรวจสอบภายในก่อนและรายงานผลให้กับสำนักงานจัดรูปที่ดินกลางทราบ หลังจากนั้นให้กองทุนฯ สรุปผลการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะของกลุ่มตรวจสอบภายในให้อนุกรรมการฯ เพื่อพิจารณาและมอบนโยบายหรือข้อเสนอแนะต่อไป

ประธาน จากประเด็นข้อสังเกตเรื่อง การออกโฉนดที่ดินในเขตโครงการจัดรูปที่ดิน ขอให้กำชับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการตามคู่มือการปฏิบัติงาน และกฎ ระเบียบ อย่างเคร่งครัด และให้หัวหน้างานเป็นผู้ตรวจสอบอีกครั้ง พร้อมจัดทำหลักฐานประกอบไว้ สำหรับเรื่องลูกหนี้ที่ค้างชำระให้หน่วยงานติดต่อและสอบถามถึงประเด็นปัญหา เหตุใดจึงไม่เข้าร่วมมาตรการช่วยเหลือลูกหนี้

มติที่ประชุม รับทราบรายงานผลการตรวจสอบภายใน ประจำปี ๒๕๖๘ และให้ฝ่ายเลขานุการดำเนินการตามข้อเสนอแนะของผู้แทนกรมบัญชีกลาง และสรุปผลการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะของกลุ่มตรวจสอบภายในให้อนุกรรมการฯ ทราบในการประชุมคราวถัดไป

/ระเบียบวาระ...

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

เรื่องที่ ๔.๑ ร่างตัวชี้วัดการประเมินผลการดำเนินงานกองทุนจัดรูปที่ดิน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๙

เรื่องเดิม ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๓/ว ๕๗๑ ลงวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๘ แจ้งว่า คณะอนุกรรมการประเมินผลการดำเนินงานกองทุนหมุนเวียนได้มีมติเห็นชอบกรอบหลักเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานกองทุนหมุนเวียน และปฏิทินการปฏิบัติงานการประเมินผลการดำเนินงานกองทุนหมุนเวียน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๙ โดยขอให้กองทุนจัดรูปที่ดิน จัดทำร่างตัวชี้วัดตามกรอบหลักเกณฑ์การประเมินผลฯ ในรูปแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนด ทั้งนี้ ร่างตัวชี้วัดดังกล่าวต้องผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารกองทุนหมุนเวียน ก่อนจัดส่งให้กรมบัญชีกลาง และบริษัทที่ปรึกษา (บริษัททริส คอร์ปอเรชั่น จำกัด) ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ และจะดำเนินการจัดให้มีการประชุมร่วม ๓ ฝ่าย ระหว่างกรมบัญชีกลาง บริษัทที่ปรึกษา และผู้แทนกองทุนหมุนเวียน เพื่อหารือร่างตัวชี้วัด ไม่น้อยกว่า ๓ ท่านในระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๘ อีกครั้งหนึ่ง

การดำเนินงาน ฝ่ายเลขานุการ ได้จัดทำร่างตัวชี้วัดการประเมินผลการดำเนินงานกองทุนจัดรูปที่ดิน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๙ เสร็จเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๓

ข้อกฎหมาย คำสั่งคณะกรรมการจัดรูปที่ดินกลาง ที่ ๖/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาแผนงานหรือโครงการที่ใช้เงินกองทุนจัดรูปที่ดิน

ข้อ ๒ พิจารณานุมัติ เห็นชอบ และรับทราบตามข้อกำหนดในบันทึกข้อตกลง ประเมินผลการดำเนินงานระหว่างกระทรวงการคลังกับกองทุนจัดรูปที่ดิน (รัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ในฐานะประธานกรรมการจัดรูปที่ดินกลาง) แล้วรายงานผลการดำเนินงานให้คณะกรรมการจัดรูปที่ดินกลางทราบ

ประเด็นที่เสนอ จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างตัวชี้วัดการประเมินผลการดำเนินงานกองทุนจัดรูปที่ดิน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๙

ข้อซักถามและข้อเสนอแนะของอนุกรรมการ

ประธาน ในปีบัญชี ๒๕๖๙ ตัวชี้วัดที่ ๑ ด้านการเงิน กองทุนฯ ได้ปรับเกณฑ์วัดใหม่ โดยการนำเอาผลการดำเนินงานของปีบัญชี ๒๕๖๘ มาเป็นค่ากลางระดับ ๓ และ +/- อยู่ที่ร้อยละ ๑ และปรับลดค่าน้ำหนักลงจากเดิมร้อยละ ๑๐ เป็นร้อยละ ๕ และนำไปเพิ่มในตัวชี้วัดที่ ๓.๑ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการจัดรูปที่ดินและจัดระบบน้ำได้แล้วเสร็จเทียบกับแผนงานที่ได้รับอนุมัติจากเดิมร้อยละ ๒๐ เป็นร้อยละ ๒๕

**ผู้แทน
กรมบัญชีกลาง** ในปีบัญชี ๒๕๖๙ กรมบัญชีกลางได้มีการปรับสัดส่วนใหม่ในค่าน้ำหนักร้อยละของแต่ละตัวชี้วัด โดยด้านที่ ๑ - ๓ กำหนดให้อยู่ที่ร้อยละ ๗๐ และส่วนด้านที่ ๔ - ๖ อยู่ที่ร้อยละ ๓๐ ซึ่งเป็นตัวชี้วัดร่วมตามกรอบหลักเกณฑ์การประเมินผลฯ ดังนั้น ฝ่ายเลขานุการ ควรกำหนดค่าน้ำหนักร้อยละดังกล่าวให้สามารถบรรลุภารกิจ และครอบคลุมวัตถุประสงค์การจัดตั้ง พันธกิจ และยุทธศาสตร์ของกองทุนหมุนเวียน รวมทั้งเป็นตัวชี้วัดที่แสดงถึงผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome) และผลกระทบ (Impact) จากการดำเนินงานของกองทุนหมุนเวียนด้วย

รอง ผ.ส.จต. ในการประชุมที่ผ่านมา ท่านประธานได้ให้ข้อเสนอแนะในตัวชี้วัดด้านที่ ๑ การเงิน เนื่องจากตัวชี้วัดนี้เป็นปัจจัยภายนอก ทำให้กองทุนฯ ไม่สามารถควบคุมให้อยู่ในเกณฑ์การประเมินได้ โดยในการประชุมร่วม ๓ ฝ่ายเพื่อหารือร่างตัวชี้วัดที่ผ่านมา กองทุนฯ ได้ขอปรับลดค่าน้ำหนักร้อยละของตัวชี้วัดลงจากเดิมร้อยละ ๑๐ เป็นร้อยละ ๕ ซึ่งในที่ประชุมมีมติให้กองทุนฯ ดำเนินการในค่าน้ำหนักร้อยละตามเดิม และในที่ประชุมครั้งนี้กรรมการทุกท่านเห็นควรให้ดำเนินการปรับลดค่าน้ำหนักลง กองทุนฯ จะนำข้อเสนอดังกล่าว เสนอในที่ประชุมร่วม ๓ ฝ่ายต่อไป

เลขานุการ ตามข้อเสนอแนะของท่านประธาน ตัวชี้วัดที่ ๑ การเงิน กองทุนฯ ขอปรับสูตรในการคำนวณเฉพาะตัวหารจากเดิมจำนวนหนี้ที่เข้าร่วมมาตรการฯ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ เป็นจำนวนหนี้ที่เข้าร่วมมาตรการฯ คงเหลือ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ เนื่องจากลูกหนี้ที่เข้าร่วมมาตรการฯ มีการชำระเงินแล้วบางส่วน หากนำจำนวนหนี้ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ มาใช้เป็นตัวหารโดยไม่หักส่วนที่ชำระแล้วออก อาจทำให้กองทุนฯ ไม่ได้รับความเป็นธรรม

มติที่ประชุม เห็นชอบร่างตัวชี้วัดการประเมินผลการดำเนินงานกองทุนจัดรูปที่ดิน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๙

เรื่องที่ ๔.๒ ขอความเห็นชอบการดำเนินงานตามเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานของกองทุนจัดรูปที่ดิน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๙

(๑) แผนปฏิบัติการระยะยาว ปี ๒๕๖๘ - ๒๕๗๐ (ทบทวนปี ๒๕๖๙) และแผนปฏิบัติการประจำปีบัญชี ๒๕๖๙

เลขานุการ ตามที่กระทรวงการคลังและกองทุนจัดรูปที่ดิน ได้จัดทำบันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานกองทุนจัดรูปที่ดิน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๕.๑ ข้อที่ ๑ ประเด็นย่อยที่ ๒ การจัดให้มีหรือทบทวนแผนปฏิบัติการระยะยาว (๓ - ๕ ปี) และแผนปฏิบัติการ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๙ ที่มีคุณภาพและระบุองค์ประกอบสำคัญครบถ้วน

๑. การจัดให้มีหรือทบทวนแผนปฏิบัติการระยะยาว (๓ - ๕ ปี) และแผนปฏิบัติการ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๘ (ร้อยละ ๓๐)

ประเด็นย่อยที่ใช้พิจารณา	น้ำหนัก (%)	ระดับคะแนน				
		๑	๒	๓	๔	๕
๑) การกำหนดทิศทางยุทธศาสตร์ และเป้าประสงค์ที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์จัดตั้งและพันธกิจ ของทุนหมุนเวียน	๑๕	คณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนไม่มีการกำหนดทิศทางยุทธศาสตร์และเป้าประสงค์ของทุนหมุนเวียน	-	คณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนรับทราบและเห็นชอบทิศทางยุทธศาสตร์และเป้าประสงค์ที่ผู้บริหารทุนหมุนเวียนนำเสนอ	-	คณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนพิจารณาให้ความเห็นชอบทิศทางยุทธศาสตร์และเป้าประสงค์ที่ผู้บริหารทุนหมุนเวียนนำเสนอโดยมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ
๒) การจัดให้มีหรือทบทวนแผนปฏิบัติการระยะยาว (๓ - ๕ ปี) และแผนปฏิบัติการประจำปีบัญชี	๑๕	แผนปฏิบัติการระยะยาว (๓ - ๕ ปี) และ	แผนปฏิบัติการระยะยาว (๓ - ๕ ปี) หรือแผนปฏิบัติการประจำปีบัญชี ๒๕๖๙	แผนปฏิบัติการระยะยาว (๓ - ๕ ปี) และ	แผนปฏิบัติการระยะยาว (๓ - ๕ ปี) หรือ	แผนปฏิบัติการระยะยาว (๓ - ๕ ปี) และแผนปฏิบัติการประจำปีบัญชี ๒๕๖๙

ประเด็นย่อย ที่ใช้พิจารณา	น้ำหนัก (%)	ระดับคะแนน				
		๑	๒	๓	๔	๕
๒๕๖๙ ที่มีคุณภาพและระบุองค์ประกอบสำคัญครบถ้วน		แผนปฏิบัติการประจำปีบัญชี ๒๕๖๙ มีองค์ประกอบไม่ครบถ้วน สมบูรณ์	มีองค์ประกอบครบถ้วน	แผนปฏิบัติการประจำปีบัญชี ๒๕๖๙ มีองค์ประกอบครบถ้วน	แผนปฏิบัติการประจำปีบัญชี ๒๕๖๙ มีคุณภาพและสามารถนำไปใช้ได้จริงในทางปฏิบัติ	มีคุณภาพและสามารถนำไปใช้ได้จริงในทางปฏิบัติ

หมายเหตุ :

- ประเมินผลจากแผนปฏิบัติการระยะยาว (๓ - ๕ ปี) และแผนปฏิบัติการ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๙ ที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน พร้อมข้อเสนอแนะ และเอกสารที่เกี่ยวข้องอื่น
- แผนปฏิบัติการระยะยาว (๓ - ๕ ปี) หรือแผนงานระยะยาวเพื่อใช้ในการไปประกอบด้วยเนื้อหาที่สำคัญ ได้แก่ ๑) วิสัยทัศน์ ๒) พันธกิจ ๓) วัตถุประสงค์ นโยบาย/เป้าประสงค์ ๔) ผลผลิต (Output) และผลลัพธ์ (Outcome) ๕) ยุทธศาสตร์ ๖) เป้าหมายหลัก และ ๗) รายละเอียดการวิเคราะห์ปัจจัยภายใน และปัจจัยภายนอกที่ครบถ้วนทั้ง ๔ ด้าน
- แผนปฏิบัติการประจำปีหรือแผนการดำเนินงานระยะสั้นเพื่อใช้ในปีต่อไป ประกอบด้วยเนื้อหาที่สำคัญ ได้แก่ ๑) วัตถุประสงค์ ๒) เป้าหมาย ๓) ขั้นตอน ๔) ระยะเวลา ๕) งบประมาณ ค่าใช้จ่าย หรือเงินลงทุน ๖) ผู้รับผิดชอบ และ ๗) ตัวชี้วัดและเป้าหมายของแผนงาน/โครงการ
- ทั้งนี้ หากไม่สามารถแสดงความเชื่อมโยงระหว่างยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ของแผนปฏิบัติการระยะยาวและแผนปฏิบัติการประจำปี รวมถึงแสดงความสอดคล้อง กับวัตถุประสงค์ จัดตั้งของทุนหมุนเวียน นโยบายภาครัฐ/กระทรวงเจ้าสังกัด จะถือว่าแผนงานไม่มีคุณภาพและไม่สามารถนำไปใช้ได้จริงในทางปฏิบัติ

การดำเนินงาน กองทุนจัดรูปที่ดิน สำนักงานจัดรูปที่ดินกลาง ได้ทบทวนแผนปฏิบัติการระยะยาวกองทุนจัดรูปที่ดิน โดยทบทวนทิศทางยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์จัดตั้ง พันธกิจของกองทุนจัดรูปที่ดิน และจัดทำแผนปฏิบัติการระยะยาว ปี ๒๕๖๘ - ๒๕๗๐ (ฉบับทบทวนปี ๒๕๖๙) และแผนปฏิบัติการประจำปีบัญชี ๒๕๖๙ และได้เสนอต่อคณะทำงานกำกับติดตามการดำเนินงานตามบันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานกองทุนจัดรูปที่ดิน (คท.) ตามคำสั่งสำนักงานจัดรูปที่ดินกลาง ที่ ๔๑/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งคณะทำงานฯ ได้พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบแผนปฏิบัติการระยะยาว และแผนปฏิบัติการ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๙ รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๔ และ ๕

(๒) แผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะยาว ปี ๒๕๖๘ - ๒๕๗๐ (ทบทวนปี ๒๕๖๙) และแผนปฏิบัติการดิจิทัล ประจำปีบัญชี ๒๕๖๙

เลขานุการ ตามที่กระทรวงการคลังและกองทุนจัดรูปที่ดิน ได้จัดทำบันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานกองทุนจัดรูปที่ดิน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๘ ซึ่งตามหลักเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๘ ด้านที่ ๔ การบริหารจัดการทุนหมุนเวียน ตัวชี้วัดที่ ๔.๓ การบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัล ประเด็นหลักที่ ๑ แผนปฏิบัติการดิจิทัล (ระยะยาว) และแผนปฏิบัติการดิจิทัล ประจำปี

๑. แผนปฏิบัติการดิจิทัล (ระยะยาว) และแผนปฏิบัติการดิจิทัล ประจำปี (ร้อยละ ๑๐)

ประเด็นย่อย ที่ใช้พิจารณา	น้ำหนัก (%)	ระดับคะแนน				
		๑	๒	๓	๔	๕
๑) มีการจัดทำทบทวนแผนปฏิบัติการดิจิทัล (ระยะยาว) ที่มีความสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการระยะยาว ทั้งวิสัยทัศน์ พันธกิจ และยุทธศาสตร์ที่สำคัญ	๕	มีการจัดทำทบทวนแผนปฏิบัติการดิจิทัล (ระยะยาว) ที่สอดคล้องตามแผนดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมของประเทศไทย รวมถึงกฎหมายและกฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง	มีการจัดทำทบทวนแผนปฏิบัติการดิจิทัล (ระยะยาว) ที่สอดคล้องตามแผนดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมของประเทศไทย รวมถึงกฎหมายและกฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง	การจัดทำทบทวนแผนปฏิบัติการดิจิทัล (ระยะยาว) ที่สอดคล้องตามแผนดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมของประเทศไทย รวมถึงกฎหมายและกฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง	ผ่านระดับคะแนน ๓ และแผนปฏิบัติการดิจิทัล (ระยะยาว) ได้รับความเห็นชอบจากผู้บริหารทุนหมุนเวียนภายในบัญชี ๒๕๖๘	ผ่านระดับคะแนน ๔ และแผนปฏิบัติการดิจิทัล (ระยะยาว) ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหาร

ประเด็นย่อย ที่ใช้พิจารณา	น้ำหนัก (%)	ระดับคะแนน				
		๑	๒	๓	๔	๕
		และตอบสนอง และสนับสนุน ต่อแผนปฏิบัติการ ระยะยาว ทั้งวิสัยทัศน์ พันธกิจ รวมทั้ง กลยุทธ์ของ ทุนหมุนเวียน	และตอบสนองและ สนับสนุน ต่อแผนปฏิบัติการ ระยะยาว ทั้งวิสัยทัศน์ พันธกิจ รวมทั้ง กลยุทธ์ของ ทุนหมุนเวียน และมีการระบุ โครงการที่เกี่ยวข้อง ^๑ ๒ ประเด็น	และตอบสนองและ สนับสนุน ต่อแผนปฏิบัติการ ระยะยาว ทั้งวิสัยทัศน์ พันธกิจ รวมทั้ง กลยุทธ์ของ ทุนหมุนเวียน และมีการระบุ โครงการที่เกี่ยวข้อง ^๑ ๖ ประเด็น		ทุนหมุนเวียน ภายในปีบัญชี ๒๕๖๘
๒) แผนปฏิบัติการ ดิจิทัล ประจำปี บัญชี ๒๕๖๙ มีองค์ประกอบหลัก ที่ตีครบถ้วน	๑๕	มีการจัดทำ แผนปฏิบัติการ ดิจิทัลประจำปีที่มี องค์ประกอบหลัก ^๒ ที่ตีครบถ้วน ตามที่กำหนด	มีการจัดทำ แผนปฏิบัติการ ดิจิทัลประจำปีที่มี องค์ประกอบหลัก ^๒ ที่ตีครบถ้วน ตามที่กำหนด และมีองค์ประกอบ เพิ่มเติม ^๓ ๑ ประเด็น	มีการจัดทำ แผนปฏิบัติการ ดิจิทัลประจำปีที่มี องค์ประกอบหลัก ^๒ ที่ตีครบถ้วน ตามที่กำหนด และมีองค์ประกอบ เพิ่มเติม ^๓ ๒ ประเด็น	ผ่านระดับ คะแนน ๓ และ แผนปฏิบัติการ ดิจิทัลประจำปี ได้รับความ เห็นชอบจาก ผู้บริหารทุน หมุนเวียน ภายในปีบัญชี ๒๕๖๘	ผ่านระดับ คะแนน ๔ และ แผนปฏิบัติการ ดิจิทัลประจำปี ได้รับความ เห็นชอบจาก คณะกรรมการ บริหาร ทุนหมุนเวียน ภายในปีบัญชี ๒๕๖๘

หมายเหตุ :

๑ โครงการที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ ๑) โครงการเพิ่มประสิทธิภาพ และ/หรือ ลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน ๒) โครงการสำหรับประชาชน/ผู้ใช้บริการได้รับความสะดวก และได้รับการตอบสนองความต้องการ ๓) โครงการการจัดให้มีระบบสารสนเทศและ/หรือระบบดิจิทัล ที่สนับสนุนการบริหารจัดการทุนหมุนเวียน ๔) โครงการจัดให้มีระบบสารสนเทศและ/หรือระบบดิจิทัล เพื่อช่วยการสื่อสารทั้งภายในและภายนอกที่เหมาะสมกับทุนหมุนเวียน ๕) โครงการที่ตอบสนองต่อการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ และระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสม (ถ้ามี) ๖) โครงการที่เกี่ยวข้องกับการบูรณาการเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลกับหน่วยงานอื่น ๆ อย่างเหมาะสม (ถ้ามี) โดยที่ ถ้ามี หมายถึง ทุนหมุนเวียนต้องแสดงหลักฐานการวิเคราะห์ในกระบวนการจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลของทุนหมุนเวียน ที่แสดงให้เห็นอย่างชัดเจนว่า ทุนหมุนเวียนมีการดำเนินงานในส่วนดังกล่าวครบถ้วนแล้วจึงไม่มีโครงการที่เกี่ยวข้องกับประเด็นดังกล่าว ถ้าหากไม่มีการวิเคราะห์ที่ครบถ้วนและชัดเจนทุนหมุนเวียนจะต้องมีโครงการที่เกี่ยวข้องกับประเด็นดังกล่าวในแผนปฏิบัติการดิจิทัล (ระยะยาว)

๒ องค์ประกอบหลัก ได้แก่ ๑) แผนงาน/โครงการ ๒) เป้าหมาย ๓) ขั้นตอนการดำเนินงาน ๔) ระยะเวลา ๕) งบประมาณ และ ๖) ผู้รับผิดชอบ

๓ องค์ประกอบเพิ่มเติม ได้แก่ ๑) การจัดกลุ่มและลำดับความสำคัญของแผนงาน/โครงการ และ ๒) ตัวชี้วัดที่แสดงความสำเร็จและผลลัพธ์ที่คาดหวังครบทุกแผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ

การดำเนินงาน กองทุนจัดรูปที่ดิน สำนักงานจัดรูปที่ดินกลาง ได้นำยุทธศาสตร์ของแผนปฏิบัติระยะยาว (ปี ๒๕๖๘ – ๒๕๗๐) มาใช้ประกอบการจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะยาวรวมถึงแผนปฏิบัติการดิจิทัล ประจำปี บัญชี ๒๕๖๙ ของกองทุนจัดรูปที่ดิน ทั้งนี้ เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในบันทึกข้อตกลงการประเมินผลฯ โดยได้จัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะยาว ปี ๒๕๖๘ – ๒๕๗๐ (ทบทวนปี ๒๕๖๙) และแผนปฏิบัติการดิจิทัล ประจำปีบัญชี ๒๕๖๙ และเสนอต่อคณะทำงานกำกับติดตามการดำเนินงานตามบันทึกข้อตกลงการประเมินผล การดำเนินงานกองทุนจัดรูปที่ดิน (คท.) ตามคำสั่งสำนักงานจัดรูปที่ดินกลาง ที่ ๔๑/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งคณะทำงานฯ ได้พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบแผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะยาว และแผนปฏิบัติการดิจิทัล ประจำปีบัญชี ๒๕๖๙ รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๖

(๓) แผนการบริหาร...

(๓) แผนการบริหารทรัพยากรบุคคล (ระยะยาว) และแผนปฏิบัติการด้านการบริหาร ทรัพยากรบุคคลประจำปี

เลขานุการ ตามที่กระทรวงการคลังและกองทุนจัดรูปที่ดิน ได้จัดทำบันทึกข้อตกลงการประเมินผล
การดำเนินงานกองทุนจัดรูปที่ดิน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๘ ซึ่งตามหลักเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงาน
ทุนหมุนเวียน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๘ ด้านที่ ๕ การปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร ผู้บริหารทุนหมุนเวียน
พนักงานและลูกจ้าง ตัวชี้วัดที่ ๕.๒ ข้อย่อยที่ ๒ ข้อ ๑.๒ การจัดทำ/ทบทวนแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล (ระยะยาว)
และแผนปฏิบัติการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีบัญชี ๒๕๖๘

๒. การจัดทำแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล (ระยะยาว) และแผนปฏิบัติการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปี (ร้อยละ ๓๕)

ประเด็นย่อย ที่ใช้พิจารณา	น้ำหนัก (%)	ระดับคะแนน				
		๑	๒	๓	๔	๕
๑.๒) การจัดทำ/ทบทวน แผนการบริหาร ทรัพยากรบุคคล (ระยะยาว) และ แผนปฏิบัติการ ด้านการบริหาร ทรัพยากรบุคคล ประจำปีบัญชี ๒๕๖๘	๓๕	ไม่มีการจัดทำ/ ทบทวน แผนการบริหาร ทรัพยากร บุคคล (ระยะยาว) ^๒ และแผน ปฏิบัติการ ^๓ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๘	จัดทำ/ทบทวน แผนการบริหาร ทรัพยากร บุคคล (ระยะยาว) ^๒ หรือแผน ปฏิบัติการ ^๓ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๘ ได้แล้วเสร็จ ภายในปีบัญชี	จัดทำ/ทบทวน แผนการบริหาร ทรัพยากรบุคคล (ระยะยาว) ^๒ และแผน ปฏิบัติการ ^๓ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๘ ได้แล้วเสร็จ ภายในปีบัญชี	จัดทำ/ทบทวน แผนการบริหาร ทรัพยากรบุคคล (ระยะยาว) ^๒ และ แผน ปฏิบัติการ ^๓ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๘ ได้แล้วเสร็จ ภายในปีบัญชี และได้รับความ เห็นชอบจาก คณะกรรมการ บริหารทุน หมุนเวียน	จัดทำ/ทบทวนแผนการ บริหารทรัพยากรบุคคล (ระยะยาว) ^๒ และ แผนปฏิบัติการ ^๓ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๘ ได้แล้วเสร็จภายในปี บัญชี และได้รับความ เห็นชอบจาก คณะกรรมการบริหาร ทุนหมุนเวียน ^๔ รวมทั้ง มีการสื่อสาร ^๕ ให้ ผู้บริหารทุนหมุนเวียน และหน่วยงานภายใน ทุนหมุนเวียนที่เกี่ยวข้อง รับทราบภายในปีบัญชี ๒๕๖๘

หมายเหตุ :

๒ แผนการบริหารทรัพยากรบุคคล (ระยะยาว) ควรพิจารณาประเด็นต่าง ๆ ดังนี้

- ๑) การวิเคราะห์ปัจจัยภายใน/ภายนอก จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส อุปสรรค (SWOT) ด้านทรัพยากรบุคคล สภาวะปัจจุบันและแนวโน้มในอนาคตของการบริหาร
ทรัพยากรบุคคลของทุนหมุนเวียน
 - ๒) การนำปัจจัยสำเร็จ ปัญหา/อุปสรรค จากการดำเนินงานในอดีตมาใช้เป็นปัจจัยนำเข้าหนึ่งในการจัดทำ/ทบทวนแผนปฏิบัติงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลระยะยาว
 - ๓) การแสดงให้เห็นถึงความเชื่อมโยงและการสนับสนุนยุทธศาสตร์หลักของทุนหมุนเวียน
 - ๔) ระยะเวลาของแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล (ระยะยาว) มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ทุนหมุนเวียน
 - ๕) ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล เช่น ยุทธศาสตร์ด้านการวัดและประเมินผลการดำเนินงานของทุนหมุนเวียน ยุทธศาสตร์ด้านการบริหาร อัตราค่าจ้าง
และยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล
 - ๖) การกำหนดเป้าหมายการดำเนินงานครอบคลุมตัวชี้วัดนำ (Leading Indicator) และตัวชี้วัดตาม (Lagging Indicator) ที่สามารถวัดและติดตามประเมินผล
ของแต่ละยุทธศาสตร์ที่ชัดเจน
 - ๗) การแปลงแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล (ระยะยาว) เป็นแผนปฏิบัติการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปีที่มีการกำหนดเป้าหมายการดำเนินงาน ครอบคลุม
ตัวชี้วัดนำ (Leading Indicator) และตัวชี้วัดตาม (Lagging Indicator) โดยเป้าหมายดังกล่าวต้องมีการเปรียบเทียบกับผลงานในอดีตหรือสอดคล้องกับ
เป้าหมายของทุนหมุนเวียน
- ทั้งนี้ หากแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล (ระยะยาว) ไม่มีการพิจารณาในประเด็นข้างต้น จะมีการปรับลดคะแนนประเด็นละ ๐.๕๐๐๐ คะแนน จากคะแนนที่ได้จากการ
ประเมินผลสำหรับตัวชี้วัดนี้

๓ แผนปฏิบัติการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปี ควรมีองค์ประกอบอย่างน้อย ดังนี้

- ๑) ชื่อแผนงาน
- ๒) เป้าประสงค์
- ๓) ชื่อหน่วยงานและชื่อผู้รับผิดชอบ
- ๔) งบประมาณ
- ๕) ขั้นตอนและระยะเวลาดำเนินงานในแต่ละขั้นตอนที่ชัดเจน
- ๖) เป้าหมายที่ท้าทาย
- ๗) ตัวชี้วัดและค่าเกณฑ์วัดที่มีคุณภาพและสามารถนำไปติดตามและประเมินผลได้จริง

/การดำเนินงาน...

การดำเนินงาน กองทุนจัดรูปที่ดิน สำนักงานจัดรูปที่ดินกลาง ได้นำยุทธศาสตร์ของแผนปฏิบัติการระยะยาว (ปี ๒๕๖๘ - ๒๕๗๐) มาใช้ประกอบการจัดทำแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลระยะยาว และแผนปฏิบัติการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีบัญชี ๒๕๖๙ ทั้งนี้ เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในบันทึกข้อตกลงการประเมินผลฯ โดยได้จัดทำแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ปี ๒๕๖๘ - ๒๕๗๐ (ทบทวนปี ๒๕๖๙) และแผนปฏิบัติการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีบัญชี ๒๕๖๙ และเสนอต่อคณะกรรมการกำกับติดตามการดำเนินงานตามบันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานกองทุนจัดรูปที่ดิน (คทท.) ตามคำสั่งสำนักงานจัดรูปที่ดินกลางที่ ๔๑/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งคณะกรรมการฯ ได้พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลระยะยาว และแผนปฏิบัติการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีบัญชี ๒๕๖๙ รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๗

ประเด็นที่เสนอ จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบการดำเนินงานตามเกณฑ์ประเมินผลการดำเนินงานกองทุนจัดรูปที่ดิน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๘ ได้แก่

- (๑) แผนปฏิบัติการระยะยาว ปี ๒๕๖๘ - ๒๕๗๐ (ทบทวนปี ๒๕๖๙) และแผนปฏิบัติการประจำปีบัญชี ๒๕๖๙
- (๒) แผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะยาว ปี ๒๕๖๘ - ๒๕๗๐ (ทบทวนปี ๒๕๖๙) และแผนปฏิบัติการดิจิทัล ประจำปีบัญชี ๒๕๖๙
- (๓) แผนการบริหารทรัพยากรบุคคลระยะยาว ปี ๒๕๖๘ - ๒๕๗๐ (ทบทวนปี ๒๕๖๙) และแผนปฏิบัติการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีบัญชี ๒๕๖๙

ข้อซักถามและข้อเสนอแนะของอนุกรรมการ

ผู้แทน สศช. ๑) แผนปฏิบัติการระยะยาว (ปี ๒๕๖๘ - ๒๕๗๐) ของกองทุนจัดรูปที่ดินที่มีกรอบระยะเวลา ๓ ปี ควรจัดอยู่ในประเภทแผนปฏิบัติการระยะกลางหรือไม่ เนื่องจากตามหลักการทั่วไป แผนปฏิบัติการระยะสั้นมีกรอบระยะเวลา ๑ - ๒ ปี แผนปฏิบัติการระยะกลางมีกรอบระยะเวลา ๓ - ๕ ปี และแผนปฏิบัติการระยะยาวมีกรอบระยะเวลาดั้งแต่ ๕ ปีขึ้นไป

๒) กองทุนฯ มีการติดตามและประเมินผลโครงการในแผนปฏิบัติการประจำปีในรูปแบบใด และมีการรายงานผลอย่างไร เนื่องจากแผนปฏิบัติการประจำปีได้กำหนดตัวชี้วัดและการบรรลุเป้าหมายดังกล่าวไว้ จึงจำเป็นต้องมีระบบติดตามและประเมินผลที่มีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งมีการรายงานผลการดำเนินงานให้ทราบ

เลขานุการ ๑) กรอบระยะเวลาของแผนปฏิบัติการระยะยาวและแผนปฏิบัติการประจำปีของกองทุนจัดรูปที่ดิน ได้จัดทำให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียนประจำปีบัญชี ๒๕๖๙ ที่กรมบัญชีกลางได้กำหนดไว้ โดยหลักเกณฑ์ดังกล่าวได้กำหนดให้ทุนหมุนเวียนต้องจัดทำหรือทบทวนแผนปฏิบัติการระยะยาว (๓ - ๕ ปี) และแผนปฏิบัติการประจำปีบัญชี ๒๕๖๙

๒) การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานในแต่ละโครงการ/กิจกรรม ได้กำหนดให้ผู้กำกับตัวชี้วัดโครงการเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการดำเนินการติดตามและประเมินผล พร้อมทั้งจัดทำรายงานผลการดำเนินงานเสนอต่ออนุกรรมการฯ เป็นรายไตรมาส เพื่อให้การบริหารงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและสามารถติดตามความก้าวหน้าได้อย่างต่อเนื่อง

/ประธาน...

ประธาน

ตามที่ได้มีการปรับเปลี่ยนกรอบการจัดทำแผนในปัจจุบัน สำหรับหน่วยงานในระดับกรม และกระทรวงจะไม่ใช่คำว่า "แผนปฏิบัติการระยะยาว" แต่จะใช้คำว่า "แผนปฏิบัติราชการ" เนื่องจากจัดเป็นแผนระดับที่สาม เพื่อให้สอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนปฏิบัติราชการของสำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สศช.) ภายหลังจากการจัดทำแผนปฏิบัติการแล้วจะดำเนินการจัดสรรงบประมาณให้สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการประจำปี โดยในแต่ละปีจะต้องมีการกำหนดตัวชี้วัดและเป้าหมายที่ชัดเจน เมื่อดำเนินงานตามแผนที่กำหนดไว้แล้ว จะต้องมีการวิเคราะห์ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน รวมถึงการรายงานผลการดำเนินงานอย่างเป็นระบบ กองทุนฯ ได้ดำเนินการตามกระบวนการดังกล่าวหรือไม่ และเมื่อครบกำหนดระยะเวลาของแผนปฏิบัติการแล้ว จะมีการจัดทำและเสนอแผนใหม่เพื่อพิจารณาอนุมัติหรือไม่

เลขานุการ

เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาของแผนปฏิบัติการ กองทุนฯ จะนำผลการดำเนินงานของโครงการตามแผนทั้งหมดมาวิเคราะห์เพื่อทบทวนและปรับปรุงแผนงาน และดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการฉบับใหม่ต่อไป สำหรับกระบวนการวิเคราะห์และประเมินผลดังกล่าว กองทุนฯ มีแนวทางการดำเนินงาน ๒ ทางเลือก ได้แก่ ๑) กองทุนฯ ดำเนินการวิเคราะห์และประเมินผลด้วยตนเอง และ/หรือ ๒) ดำเนินการจัดจ้างที่ปรึกษาภายนอกเพื่อช่วยในการวิเคราะห์และประเมินผลการดำเนินงาน ทั้งนี้ เมื่อจัดทำแผนปฏิบัติการฉบับใหม่เสร็จสิ้นแล้ว จะนำเสนอต่ออนุกรรมการเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

ไม่มี

เลิกประชุมเวลา ๑๑.๐๐ น.



(นางสาวเสาวลักษณ์ ดาวเรือง)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
ผู้จัดรายงานการประชุม



(นางสิริญา พนมวัน ณ อยุธยา)
ผู้อำนวยการส่วนกองทุนจัดรูปที่ดิน
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

เอกสารประกอบรายงานการประชุม
คณะกรรมการพิจารณาแผนงานหรือโครงการที่ใช้เงินกองทุนจัดรูปที่ดิน
ครั้งที่ ๔/๒๕๖๘
เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๑๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘



- เอกสารหมายเลข ๑ รายงานการประชุมคณะกรรมการพิจารณาแผนงานหรือโครงการที่ใช้เงินกองทุนจัดรูปที่ดิน ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
- เอกสารหมายเลข ๒ รายงานผลการตรวจสอบภายใน ประจำปี ๒๕๖๘
- เอกสารหมายเลข ๓ ร่างตัวชี้วัดการประเมินผลการดำเนินงานกองทุนจัดรูปที่ดิน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๙
- เอกสารหมายเลข ๔ แผนปฏิบัติการระยะยาว ปี ๒๕๖๘ - ๒๕๗๐ (ทบทวนปี ๒๕๖๙)
- เอกสารหมายเลข ๕ แผนปฏิบัติการ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๙
- เอกสารหมายเลข ๖ แผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะยาว ปี ๒๕๖๘ - ๒๕๗๐ (ทบทวนปี ๒๕๖๙) และแผนปฏิบัติการดิจิทัล ประจำปีบัญชี ๒๕๖๙
- เอกสารหมายเลข ๗ แผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ปี ๒๕๖๘ - ๒๕๗๐ (ทบทวนปี ๒๕๖๙) และแผนปฏิบัติการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีบัญชี ๒๕๖๙

