



รายงานการประชุม

คณะอนุกรรมการพิจารณาแผนงาน หรือโครงการที่ใช้เงินกองทุนจัดรูปที่ดิน ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘

วันพฤหัสบดีที่ ๒๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘
เวลา ๑๓.๓๐ – ๑๕.๓๐ น.

ณ ห้องประชุม ๑๓๕ ชั้น ๓
กระทรวงเกษตรและสหกรณ์
และผ่านระบบ VDO Conference

กองทุนจัดรูปที่ดิน
สำนักงานจัดรูปที่ดินกลาง

รายงานการประชุม
คณะอนุกรรมการพิจารณาแผนงานหรือโครงการที่ใช้เงินกองทุนจัดรูปที่ดิน
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘
วันพฤหัสบดีที่ ๒๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘
เวลา ๑๓.๓๐ – ๑๕.๓๐ น. ณ ห้องประชุม ๑๓๕ ชั้น ๓ เกษตรและสหกรณ์
และผ่านระบบ VDO Conference (ZOOM)

อนุกรรมการผู้มาประชุม

๑.	นายถาวร	ทันใจ	รองปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	ประธานอนุกรรมการ
๒.	นายสุรพงศ์	เจริญการยนต์	ผู้อำนวยการสำนักงานจัดรูปที่ดินกลาง สำนักงานจัดรูปที่ดินกลาง แทนอธิบดีกรมชลประทาน	รองประธานอนุกรรมการ
๓.	นายจรัญ	ภูขาว	ข้าราชการบำนาญ	อนุกรรมการ
๔.	นายกรินทร์	น้อยไพโรจน์	นักวิเคราะห์งบประมาณชำนาญการพิเศษ ผู้แทนสำนักงานงบประมาณ	อนุกรรมการ
๕.	นางสาวสุพัตรา	ศรีภูมิเพชร	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ ผู้แทนสำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ	อนุกรรมการ
๖.	นายศักดิ์ดา	ศิริวิโรจน์	ผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนโยบายรัฐ ผู้แทนธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร	อนุกรรมการ
๗.	นายอนุชา	บุญเกษม	นักบัญชีชำนาญการพิเศษ ผู้แทนกรมบัญชีกลาง	อนุกรรมการ
๘.	นายสรพงษ์	มานะสุขอนันต์	ผู้อำนวยการสำนักมาตรฐานและส่งเสริมการรังวัด ผู้แทนกรมที่ดิน	อนุกรรมการ
๙.	นายชัชพล	สายะพันธ์	ผู้อำนวยการศูนย์ประเมินผล ผู้แทนสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร	อนุกรรมการ
๑๐.	นางสาวสิริภัทร	สุขประสงค์	ผู้อำนวยการส่วนเงินนอกงบประมาณ ผู้แทนกองการเงินและบัญชี กรมชลประทาน	อนุกรรมการ
๑๑.	นายกิตติพร	ฉวีสุข	ผู้เชี่ยวชาญด้านวิศวกรรมชลประทาน (ด้านการจัดรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม) สำนักงานจัดรูปที่ดินกลาง	อนุกรรมการ
๑๒.	นางสิริญา	พนมวัน ณ อยุธยา	ผู้อำนวยการส่วนกองทุนจัดรูปที่ดิน สำนักงานจัดรูปที่ดินกลาง	อนุกรรมการและ เลขานุการ
๑๓.	นายสมชาย	สารสัสดีกุล	ผู้อำนวยการส่วนวิศวกรรม สำนักงานจัดรูปที่ดินกลาง	อนุกรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

๑.	นายธนภุชณ	จันทแพทย์	นักวิชาการประมงปฏิบัติการ	กรมประมง
๒.	นายไวยุติ	แก้วพาคี	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	ศทส. สปกษ.
๓.	นายยุทธประวีร์	ขัตติวงศ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ	สจด.

/๔. นางสาว...

๔.	นางสาวเสาวลักษณ์	ดาวเรือง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	สจด.
๕.	นางสาวมยุรี	เร่งสูงเนิน	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	สจด.
๖.	นางสาวหนึ่งฤทัย	สุวรรณไชยรบ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	สจด.
๗.	นายคชาภพ	ป้อมวิชัย	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	สจด.
๘.	นางสาวนภสิกร	ชนซี	เจ้าพนักงานธุรการ	สจด.
๙.	นางสาววัฒนา	บัวทอง	เจ้าพนักงานธุรการ	สจด.
๑๐.	นางสาวศรินทิพย์	ทองเจริญ	เจ้าพนักงานธุรการ	สจด.
๑๑.	นางสาววิภาวรรณ	เรือนทอง	เจ้าพนักงานธุรการ	สจด.
๑๒.	นางสาวสุทธา	สุขช่วย	นักวิชาการเงินและบัญชี	สจด.
๑๓.	นางสาวจินลัดดา	ลีแก้ว	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	สจด.
๑๔.	ว่าที่ ร.ต. มิตรภาพ	ศรีใส	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	สจด.
๑๕.	นางสาวธรรมพร	เพียรพร้อม	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	สจด.
๑๖.	นางสาวณิชาภัทร	นกชื่น	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	สจด.
๑๗.	นางสาวทองอ่อน	คนชม	นักวิชาการเงินและบัญชี	สจด.
๑๘.	นางสาวณฤดี	เรืองสว่าง	นักนักรจัดการงานทั่วไป	สจด.
๑๙.	นายอธิปดิษฐ์	อัมเพ็ง	นักนักรจัดการงานทั่วไป	สจด.
๒๐.	นางสาวศุภิสรา	เขียวทองจันทร์	นักประชาสัมพันธ์	สจด.

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

การนำเสนอผลการดำเนินงานของฝ่ายเลขานุการในครั้งนี้ หากอนุกรรมการท่านใดมีข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ หรือข้อสังเกต ขอให้เสนอแนะเพื่อเป็นประโยชน์ในการปรับปรุงการทำงานและประสิทธิภาพ ในการบริหารจัดการของกองทุนจัดรูปที่ดินให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

เลขานุการ ตามที่คณะอนุกรรมการพิจารณาแผนงานหรือโครงการที่ใช้เงินจัดรูปที่ดิน ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

การดำเนินงาน ฝ่ายเลขานุการฯ ได้แจ้งเวียนรายงานการประชุมให้อนุกรรมการฯ ทุกท่านรับทราบและรับรอง รายงาน เมื่อวันที่ ๑๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ปรากฏว่าผู้แทนสำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นางสาวสุพัตรา ศรีภูมิเพชร ขอแก้ไขหน้า ๑๓ ตั้งแต่บรรทัดที่ ๑๗ จากเดิม “สำหรับปัจจัยเสี่ยงรหัส F๑ เรื่อง งบประมาณ ที่กองทุนฯ ได้รับจัดสรรไม่เป็นไปตามเป้าหมายการขยายพื้นที่จัดรูปที่ดินและจัดระบบน้ำเพื่อเกษตรกรรม พบว่า แนวทางในการบริหารจัดการความเสี่ยงที่น่าเสนอ ยังไม่สามารถให้ความมั่นใจหรือรับรองได้ว่า จะสามารถบริหารจัดการ ความเสี่ยงให้กองทุนฯ ได้รับการจัดสรรงบประมาณเพิ่มขึ้นหรือไม่” เป็น “สอบถามเกี่ยวกับปัจจัยเสี่ยง รหัส F๑ เรื่องงบประมาณที่กองทุนฯ ได้รับจัดสรรไม่เป็นไปตามเป้าหมายการขยายพื้นที่จัดรูปที่ดินและจัดระบบน้ำ เพื่อเกษตรกรรม ในส่วนของการวิเคราะห์ผลประโยชน์ที่ระบุไว้ว่า “อาจได้รับการจัดสรรงบประมาณเพิ่มขึ้น” แปลว่า แนวทาง ในการจัดการความเสี่ยงที่น่าเสนอ ยังไม่สามารถให้ความมั่นใจได้ว่าจะสามารถบริหารจัดการความเสี่ยงให้กองทุนฯ ได้รับการจัดสรรงบประมาณเพิ่มขึ้นหรือไม่” รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๑

/ประเด็นที่...

ประเด็นที่เสนอ จ้างเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และรับรองรายงานการประชุม

มติที่ประชุม รับทราบและรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการพิจารณาแผนงานหรือโครงการที่ใช้เงินกองทุนจัดรูปที่ดิน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

เรื่องที่ ๓.๑ รายงานผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ (ฉบับสมบูรณ์)

เรื่องเดิม ตามที่คณะกรรมการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน กรมบัญชีกลาง ได้มีหนังสือด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๓/ว ๓๓๘ ลงวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ (ฉบับสมบูรณ์) เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารและผู้บริหารทุนหมุนเวียน ซึ่งจากผลการดำเนินงานทั้ง ๖ ด้านของกองทุนจัดรูปที่ดิน ผลการประเมินเฉลี่ยอยู่ที่ ๔.๑๗๘๗ คะแนน ดังนี้

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (คะแนน)
ด้านที่ ๑ การเงิน	๓.๖๖๖๗
ด้านที่ ๒ การสนองประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	๔.๒๕๐๐
ด้านที่ ๓ การปฏิบัติการ	๕.๐๐๐๐
ด้านที่ ๔ การบริหารจัดการทุนหมุนเวียน	๓.๔๑๖๗
ด้านที่ ๕ การปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร ผู้บริหารทุนหมุนเวียน พนักงาน และลูกจ้าง	๓.๗๒๕๐
ด้านที่ ๖ การดำเนินงานตามนโยบายรัฐ/กระทรวงการคลัง	๔.๙๓๖๗
คะแนนเฉลี่ย	๔.๑๗๘๗

ประเด็นที่เสนอ จ้างเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบรายงานผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ (ฉบับสมบูรณ์)

เรื่องที่ ๓.๒ บันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๘

เรื่องเดิม ตามพระราชบัญญัติการบริหารทุนหมุนเวียน พ.ศ. ๒๕๕๘ และประกาศคณะกรรมการนโยบายการบริหารทุนหมุนเวียน เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข และการรายงานผลการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน พ.ศ. ๒๕๕๙ ที่กำหนดให้กรมบัญชีกลางดำเนินการให้หน่วยงานของรัฐจัดทำบันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน เพื่อกำหนดตัวชี้วัดการประเมินผลการดำเนินงานในแต่ละปีบัญชี ภายใต้กรอบหลักเกณฑ์ วิธีการ เกณฑ์การประเมิน ปฏิทินการปฏิบัติงานและเงื่อนไขการประเมินผลการดำเนินงานที่คณะกรรมการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียนกำหนด นั้น

การดำเนินงาน กรมบัญชีกลาง ได้ส่งบันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๘ ให้กองทุนจัดรูปที่ดิน เมื่อวันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อใช้ประกอบการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน โดยมีเกณฑ์วัดจำนวน ๖ ด้าน ดังนี้

- ด้านที่ ๑ การเงิน
- ด้านที่ ๒ การสนองประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- ด้านที่ ๓ การปฏิบัติการ
- ด้านที่ ๔ การบริหารจัดการทุนหมุนเวียน
- ด้านที่ ๕ การปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร ผู้บริหารทุนหมุนเวียน พนักงานและลูกจ้าง
- ด้านที่ ๖ การดำเนินงานตามนโยบายรัฐ/กระทรวงการคลัง

ตัวชี้วัดการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียนประจำปีบัญชี ๒๕๖๘ ที่มีการเปลี่ยนแปลงจากเดิม คือ ตัวชี้วัดด้านที่ ๑ การเงิน และปรับค่าน้ำหนักตัวชี้วัดที่ ๒.๑ ดังนี้

- ๑) ด้านที่ ๑ การเงิน น้ำหนักร้อยละ ๑๐ จากเดิมน้ำหนักร้อยละ ๑๕
 - ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ ร้อยละของหนี้ตามมาตรการช่วยเหลือลูกหนี้กองทุนจัดรูปที่ดิน ครั้งที่ ๓ ที่สามารถจัดเก็บได้ต่อจำนวนหนี้ตามมาตรการฯ ทั้งหมด
- ๒) ด้านที่ ๒ การสนองประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
 - ตัวชี้วัด ๒.๑ ความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย น้ำหนักร้อยละ ๑๐ จากเดิมน้ำหนักร้อยละ ๕
 - ตัวชี้วัด ๒.๑.๑ เกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการจัดรูปที่ดินและจัดระบบน้ำเพื่อเกษตรกรรม น้ำหนักร้อยละ ๕ จากเดิมน้ำหนักร้อยละ ๓
 - ตัวชี้วัด ๒.๑.๒ ผู้เข้าร่วมโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการน้ำและการผลิตในระดับแปลงเกษตร น้ำหนักร้อยละ ๕ จากเดิมน้ำหนักร้อยละ ๒

รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๒

ข้อกฎหมาย คำสั่งคณะกรรมการจัดรูปที่ดินกลาง ที่ ๖/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาแผนงานหรือโครงการที่ใช้เงินกองทุนจัดรูปที่ดิน

ข้อ ๒ พิจารณานุมัติ เห็นชอบ และ**รับทราบ**ตามข้อกำหนดในบันทึกข้อตกลง ประเมินผลการดำเนินงานระหว่างกระทรวงการคลังกับกองทุนจัดรูปที่ดิน (รัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ในฐานะประธานกรรมการจัดรูปที่ดินกลาง) แล้วรายงานผลการดำเนินงานให้คณะกรรมการจัดรูปที่ดินกลางทราบ

ประเด็นที่เสนอ จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบบันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๘

เรื่องที่ ๓.๓ รายงานสถานะเงินกองทุนจัดรูปที่ดิน (ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘)

สำนักงานจัดรูปที่ดินกลาง ขอรายงานสถานะเงินกองทุนจัดรูปที่ดิน ดังนี้

หน่วย : บาท

ยอดเงินคงเหลือยกมา ณ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

๑,๔๘,๐๗๔,๙๐๙.๔๒

บวก รายรับจากเงินงบประมาณ ปี ๒๕๖๘

๑,๓๓๕,๐๐๐,๐๐๐.๐๐

รายรับระหว่างเดือน ต.ค. ๒๕๖๗ - ๓๑ พ.ค. ๒๕๖๘

๕,๙๐๑,๔๓๖.๐๒

รวมรายรับ

๑,๔๘,๘๗๖,๓๔๕.๔๔

/หัก รายจ่าย...

หัก รายจ่ายเดือน ต.ค. ๒๕๖๗ - ๓๑ พ.ค. ๒๕๖๘

๙๘๐,๑๔๘,๒๓๕.๖๓

- รายจ่ายก่อนปี ๒๕๖๘ (งบบุคลากร งบดำเนินงาน งบลงทุน) ๙๕,๒๘๔,๑๓๓.๔๓
- รายจ่ายปี ๒๕๖๘ (คณะกรรมการฯ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๓ ส.ค. ๒๕๖๗) ๘๖๖,๖๐๘,๓๘๑.๔๒ (งบลงทุน)
- รายจ่ายปี ๒๕๖๘ เงินเหลือจ่ายครั้งที่ ๑ ๑๘,๒๕๕,๖๘๐.๗๘ (คณะกรรมการฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๔ ก.พ. ๒๕๖๘)

หัก ภาระผูกพัน

๔๘๓,๙๗๙,๘๘๑.๑๗

- ภาระผูกพันตามแผนงานก่อนปี ๒๕๖๘ ๓๕,๔๗๙,๔๓๕.๗๖
- ภาระผูกพันตามแผนงานปี ๒๕๖๘ (งบลงทุน) ๓๓๘,๙๑๙,๐๗๖.๑๙
- ภาระผูกพันตามแผนงานปี ๒๕๖๘ เงินเหลือจ่ายครั้งที่ ๑ ๑๐๙,๕๘๑,๓๖๙.๒๒

รวมรายจ่ายและภาระผูกพัน

๑,๔๖๔,๑๒๘,๑๑๖.๘๐

เงินคงเหลือ

๒๔,๘๔๘,๒๓๘.๖๔

ประเด็นที่เสนอ จ้างเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบรายงานสถานะเงินกองทุนจัดรูปที่ดิน (ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘)

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

เรื่องที่ ๔.๒ ผลการดำเนินงานของกองทุนจัดรูปที่ดิน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๘ (ไตรมาส ๒)

เรื่องเดิม ตามบันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๘ กำหนดเกณฑ์วัดด้านที่ ๕ การปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร ผู้บริหารทุนหมุนเวียน พนักงานและลูกจ้าง ตัวชี้วัดที่ ๕.๑ (๓) การติดตามระบบการบริหารจัดการที่สำคัญและผลการปฏิบัติงานตามภารกิจของทุนหมุนเวียน (ร้อยละ ๓๕) พิจารณาจากคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนมีการติดตามผลการปฏิบัติงานที่สำคัญของทุนหมุนเวียนอย่างครบถ้วน และเพียงพอตามระบบการบริหารจัดการที่สำคัญ ๕ ด้าน ได้แก่ ด้านการเงิน ด้านที่ไม่ใช่การเงิน ตามวัตถุประสงค์ และภารกิจของทุนหมุนเวียน ระบบบริหารความเสี่ยง ระบบบริหารจัดการสารสนเทศ และระบบบริหารทรัพยากรบุคคลของทุนหมุนเวียนอย่างครบถ้วน เพียงพอ และสม่ำเสมอทั้งปี โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๕.๑ (๓) การติดตามระบบการบริหารจัดการที่สำคัญและผลการปฏิบัติงานตามภารกิจของทุนหมุนเวียน (ร้อยละ ๓๕)

ประเด็นย่อยที่ใช้พิจารณา	น้ำหนัก (%)	ระดับคะแนน				
		๑	๒	๓	๔	๕
๑) คณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน มีการติดตามผลการปฏิบัติงานที่สำคัญของทุนหมุนเวียนอย่างครบถ้วน และเพียงพอ	๓๕	ติดตามผลการปฏิบัติงานที่สำคัญเป็นรายไตรมาส จำนวน ๔ ด้าน	ติดตามผลการปฏิบัติงานที่สำคัญเป็นรายไตรมาสจำนวน ๕ ด้าน	- ติดตามผลการปฏิบัติงานที่สำคัญเป็นรายไตรมาส จำนวน ๕ ด้าน - มอบข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ	- ติดตามผลการปฏิบัติงานที่สำคัญเป็นรายไตรมาสจำนวน ๕ ด้าน - มอบข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ - ติดตามการดำเนินงานของทุนหมุนเวียน	- ติดตามผลการปฏิบัติงานที่สำคัญเป็นรายไตรมาส จำนวน ๕ ด้าน - มอบข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ - ติดตามการดำเนินงานของทุนหมุนเวียน

ประเด็นย่อย ที่ใช้พิจารณา	น้ำหนัก (%)	ระดับคะแนน				
		๑	๒	๓	๔	๕
					ตามข้อสังเกต/ ข้อเสนอแนะ	ตามข้อสังเกต/ ข้อเสนอแนะ • นำผลการดำเนินงาน ของทุนหมุนเวียน มาใช้ในการวิเคราะห์ และกำหนด แผนปฏิบัติการ/ แผนบริหาร ความเสี่ยง/ นโยบายในการ ดำเนินงานของทุน หมุนเวียน

หมายเหตุ :

- ผลการปฏิบัติงานที่สำคัญของทุนหมุนเวียน ประกอบด้วย ๑) ผลการดำเนินงานด้านการเงิน ๒) ผลการดำเนินงานด้านไม่ใช้การเงินตามวัตถุประสงค์ และภารกิจของทุนหมุนเวียน ๓) ระบบบริหารความเสี่ยง ๔) ระบบบริหารจัดการสารสนเทศ และ ๕) ระบบบริหารทรัพยากรบุคคล ทั้งนี้ การติดตามผลการปฏิบัติงานที่สำคัญควรมีการติดตามผลอย่างซ้ำภายในสิ้นไตรมาสต่อไป
- กรณีที่คณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนมีการประชุมน้อยกว่ารายไตรมาส หรือไม่สามารถจัดประชุมคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน ได้ด้วยเหตุจากปัจจัยภายนอก ทุนหมุนเวียนสามารถใช้วิธีการอื่นนอกเหนือจากการจัดประชุม เพื่อให้คณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนพิจารณาให้ความเห็นชอบ/รับทราบพร้อมมอบข้อสังเกตต่อผลการปฏิบัติงานที่สำคัญทั้ง ๕ ด้าน
- ในการติดตามผลการปฏิบัติงานที่สำคัญของคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน กรณีผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย คณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนควรให้ข้อสังเกตเกี่ยวกับปัจจัยที่ส่งผลต่อความสำเร็จ (Key Success Factors) และให้ข้อเสนอแนะถึงปัจจัยที่อาจส่งผลให้การดำเนินงานในอนาคตไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เพื่อให้ฝ่ายบริหารหาแนวทางการป้องกัน กรณีผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย คณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน ควรให้ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะแก่ฝ่ายบริหารสำหรับแนวทางการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น

การดำเนินงาน ฝ่ายเลขานุการ ขอรายงานผลการดำเนินงานที่สำคัญ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๘ (ไตรมาส ๒) จำนวน ๕ ด้าน ได้แก่

- ๑) ด้านการเงิน
- ๒) ด้านไม่ใช้การเงินตามวัตถุประสงค์และภารกิจของทุนหมุนเวียน
- ๓) ระบบบริหารความเสี่ยง
- ๔) ระบบบริหารจัดการสารสนเทศ
- ๕) ระบบบริหารทรัพยากรบุคคล

รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๓

ข้อกฎหมาย คำสั่งคณะกรรมการจัดรูปที่ดินกลาง ที่ ๖/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาแผนงานหรือโครงการที่ใช้เงินกองทุนจัดรูปที่ดิน
ข้อ ๒ พิจารณานุมัติ เห็นชอบ และรับทราบตามข้อกำหนดในบันทึกข้อตกลง ประเมินผลการดำเนินงานระหว่างกระทรวงการคลังกับกองทุนจัดรูปที่ดิน (รัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ในฐานะประธานกรรมการจัดรูปที่ดินกลาง) แล้วรายงานผลการดำเนินงานให้คณะกรรมการจัดรูปที่ดินกลางทราบ

ประเด็นที่เสนอ จึงเสนอมาเพื่อโปรดพิจารณา

/การรายงาน...

การรายงานพร้อมข้อซักถามและข้อเสนอแนะของอนุกรรมการ

๑) ด้านการเงิน

๑.๑) ตัวชี้วัดที่ ๑ การเงิน

เลขานุการ	ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ วัดประสิทธิภาพการจัดเก็บหนี้ตามมาตราการช่วยเหลือลูกหนี้กองทุนจัดรูปที่ดิน ครั้งที่ ๓ ผลการดำเนินงานในไตรมาสที่ ๒ กองทุนฯ สามารถดำเนินการจัดเก็บหนี้ได้ร้อยละ ๖.๕๐ และกองทุนฯ ได้ดำเนินการตามข้อสังเกตของอนุกรรมการในการกำหนดแนวทางเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บรายได้ โดยผ่านการอบรมหลักสูตรการเพิ่มประสิทธิภาพ การบริหารจัดการน้ำ และการผลิตในระดับแปลงเกษตรให้กับเกษตรกรในเขตพื้นที่ที่มีงานก่อสร้างจัดรูปที่ดินและจัดระบบน้ำเพื่อเกษตรกร
ผู้เชี่ยวชาญ ด้านวิศวกรรม ชลประทาน	ขอให้ข้อมูลเพิ่มเติม โดยลูกหนี้ของกองทุนฯ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ มีจำนวน ๑,๕๒๖ ราย และมียอดหนี้รวมประมาณ ๑๐ ล้านบาท ซึ่งแบ่งลูกหนี้ออกเป็น ๓ กลุ่ม ได้แก่ กลุ่มที่ ๑ มียอดหนี้ต่ำกว่า ๗,๕๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๓๑ (ซึ่งนำมาเป็นค่าระดับ ๓ ในเกณฑ์การประเมินผล) กลุ่มที่ ๒ มียอดหนี้ตั้งแต่ ๗,๕๐๐ - ๑๕,๐๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๓๔ และกลุ่มที่ ๓ มียอดหนี้ตั้งแต่ ๑๕,๐๐๐ บาทขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ ๓๕ และด้วยกองทุนฯ มีมาตรการช่วยเหลือลูกหนี้ คือ การพักชำระหนี้ ๓ ปี จึงทำให้ลูกหนี้เข้าร่วมมาตรการจำนวน ๖๗๒ ราย คิดเป็นร้อยละ ๔๔ ของลูกหนี้ทั้งหมด
ประธาน	จากตัวชี้วัด แสดงว่าคิดเฉพาะคนที่เข้าร่วมมาตรการทั้งหมด ดังนั้นต้องคิดร้อยละ ๑๐๐ ที่ ๖๗๒ ราย ไม่ใช่ ๑,๕๒๖ ราย เพราะคนที่ไม่เข้าร่วมก็จะไม่ได้รับสิทธิตามมาตราการ ซึ่งกองทุนฯ ได้มีมาตรการในการเพิ่มรายได้ของลูกหนี้แล้ว ก็จะทำให้ลูกหนี้สามารถชำระหนี้ได้มากขึ้น
ผู้เชี่ยวชาญ ด้านวิศวกรรม ชลประทาน	เห็นด้วยกับท่านประธาน ควรหารด้วยจำนวนหนี้ของลูกหนี้ที่เข้าร่วมมาตรการฯ ไม่ใช่จำนวนลูกหนี้ทั้งหมด แต่เนื่องจากบันทึกข้อตกลงได้ลงนามเรียบร้อยแล้ว จะชี้แจงด้วยหมายเหตุประกอบของตัวชี้วัดได้หรือไม่
ผู้แทน กรมบัญชีกลาง	การจัดทำบันทึกข้อตกลงจะกำหนดตัวชี้วัดขึ้นมาซึ่งบริษัทที่ปรึกษา (บริษัท ทริส คอร์ปอเรชั่น จำกัด) และกรมบัญชีกลางสามารถตรวจสอบได้ และกองทุนฯ สามารถปฏิบัติได้เช่นเดียวกัน การกำหนดค่านิยามตัวชี้วัดที่ ๑.๑ กล่าวถึงร้อยละของหนี้ตามมาตราการช่วยเหลือลูกหนี้กองทุนฯ ครั้งที่ ๓ ที่สามารถจัดเก็บได้ต่อจำนวนหนี้ตามมาตราการฯ ทั้งหมด (จำนวนหนี้ตามมาตราการฯ ทั้งหมด คือ จำนวนหนี้คงเหลือ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗) ที่จะวัด ประเด็นสำคัญคือ ตัวหารในการนำจำนวนลูกหนี้ทั้งหมดเป็นตัวหาร ทางบริษัทที่ปรึกษาและกองทุนฯ มีความคิดเห็นอย่างไร ก่อนทำข้อตกลงกัน กรมบัญชีกลางในฐานะหน่วยงานที่กำกับดูแล ขอหารือกันอีกครั้ง เพื่อให้มีความชัดเจนในเรื่องของตัวหาร และขอให้กองทุนฯ หารือกับบริษัทที่ปรึกษาและนำเสนอในที่ประชุมครั้งถัดไป
ประธาน	ขอให้กองทุนฯ หารือเรื่องดังกล่าวกับบริษัทที่ปรึกษาและหากเป็นไปได้ก็ควรปรับ ส่วนรายงานก็ให้ใส่หมายเหตุว่า ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับจำนวนผู้เข้าร่วมมาตรการฯ ครั้งที่ ๓ และให้นำเสนอคณะอนุกรรมการฯ ได้รับทราบในการประชุมครั้งถัดไป

๑.๒) ตัวชี้วัด...

๑.๒) ตัวชี้วัดที่ ๖ การดำเนินงานตามนโยบายรัฐ/กระทรวงการคลัง

<u>เลขานุการ</u>	ตัวชี้วัดที่ ๖ การดำเนินงานตามนโยบายรัฐฯ มีตัวชี้วัดย่อย ๒ ตัวชี้วัด คือ ๑) การเบิกจ่ายเงินตามแผนการเบิกจ่ายที่ได้รับอนุมัติ ซึ่งประกอบไปด้วย - ร้อยละการเบิกจ่ายงบลงทุนเทียบกับแผนการเบิกจ่ายงบลงทุนฯ ในไตรมาสที่ ๒ อยู่ที่ร้อยละ ๕๘.๗๖ - ร้อยละการเบิกจ่ายภาพรวมเทียบกับแผนการเบิกจ่ายภาพรวมฯ ในไตรมาสที่ ๒ อยู่ที่ร้อยละ ๕๘.๓๖ ๒) การใช้จ่ายเงินตามแผนการใช้จ่ายที่ได้รับอนุมัติ ซึ่งประกอบไปด้วย - ร้อยละการใช้จ่ายงบลงทุนเทียบกับแผนการใช้จ่ายงบลงทุนฯ ในไตรมาสที่ ๒ อยู่ที่ร้อยละ ๖๐.๘๔ - ร้อยละการใช้จ่ายภาพรวมเทียบกับแผนการใช้จ่ายภาพรวมฯ ในไตรมาสที่ ๒ อยู่ที่ร้อยละ ๖๐.๓๗
<u>ประธาน</u>	ขอให้ฝ่ายเลขานุการดำเนินการนำผลการดำเนินงานตัวชี้วัดที่ ๖ ในแต่ละไตรมาส ตามระบบ NBMS (Non-Budgetary Management System) เปรียบเทียบกับร้อยละตามมติของกรม.
<u>ผู้แทน กรมบัญชีกลาง</u>	กองทุนฯ ได้รายงานให้กรมบัญชีกลางทราบ ผ่านระบบ NBMS โดยงบลงทุนเฉพาะแผนงาน ที่ใช้จ่ายในปัจจุบัน ๑,๓๓๕ ล้านบาท และเบิกจ่ายแล้วประมาณ ๘๘๘ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๖๖ และให้ทางกองทุนฯ ลงนามในสัญญาที่เกี่ยวข้องกับภาระผูกพันตามแผนงานให้ได้ร้อยละ ๑๐๐

๒) ด้านไม่ใช้การเงินตามวัตถุประสงค์และการกิจของทุนหมุนเวียน

๒.๑) ตัวชี้วัดที่ ๒ การสนองประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

<u>เลขานุการ</u>	ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ ความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียขององค์กร มีตัวชี้วัดย่อย ๒ ตัวชี้วัด คือ ๑) ตัวชี้วัดที่ ๒.๑.๑ เกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการจัดรูปที่ดินและจัดระบบน้ำเพื่อเกษตรกรรม ในไตรมาสที่ ๒ อยู่ระหว่างดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการจัดรูปที่ดินและจัดระบบน้ำฯ ๒) ตัวชี้วัดที่ ๒.๑.๒ ผู้เข้าร่วมโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการน้ำและการผลิต ในระดับแปลงเกษตร ในไตรมาสที่ ๒ จะดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการเพิ่มประสิทธิภาพฯ หลังจากที่ดำเนินการโครงการนี้แล้วเสร็จในแต่ละพื้นที่ ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ ระดับความสำเร็จของผลลัพธ์ (Outcome) และผลกระทบ (Impact) จากการดำเนินการก่อสร้างโครงการจัดรูปที่ดินและจัดระบบน้ำฯ ในไตรมาสที่ ๒ อยู่ระหว่างดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลโครงการที่อยู่ในแผน เพื่อนำมาวัดระดับความสำเร็จทั้ง ๔ ด้าน คือ ๑) อัตราการใช้ที่ดินที่ได้รับน้ำ ในเขตโครงการจัดรูปที่ดินเพิ่มขึ้น ๒) ประสิทธิภาพการผลิตทางด้านเกษตรเพิ่มขึ้น ๓) ต้นทุนการผลิตต่อหน่วยของผลผลิตลดลง และ ๔) รายได้สุทธิทางการเกษตรต่อไร่เพิ่มขึ้น ซึ่งในปีบัญชี ๒๕๖๘ กองทุนฯ จะดำเนินการวัดระดับความสำเร็จฯ จำนวน ๑๐ โครงการ
<u>ประธาน</u>	ให้ฝ่ายเลขานุการไปหารือกับบริษัทที่ปรึกษาให้ชัดเจนของคำจำกัดความของแต่ละเกณฑ์ตัวชี้วัด

๒.๒) ตัวชี้วัดที่ ๓ การปฏิบัติการ

เลขานุการ ตัวชี้วัดที่ ๓.๑ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการจัดรูปที่ดินและจัดระบบน้ำได้แล้วเสร็จ เทียบกับแผนงานที่ได้รับอนุมัติ ในไตรมาสที่ ๒ ก่อสร้างแล้วเสร็จ จำนวน ๑ โครงการ จากทั้งหมด ๖๘ โครงการ และมีผลการดำเนินงานภาพรวมอยู่ที่ร้อยละ ๔๖.๗๒

ตัวชี้วัดที่ ๓.๒ ความสำเร็จของโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการน้ำและการผลิต ในระดับแปลงเกษตร โดยจะดำเนินการฝึกอบรมเกษตรกร เมื่องานก่อสร้างแต่ละโครงการ แล้วเสร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐

๓) ระบบบริหารความเสี่ยง

๓.๑) ตัวชี้วัดที่ ๔.๑ การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน

เลขานุการ ในตัวชี้วัดที่ ๔.๑ การบริหารความเสี่ยงฯ มีตัวชี้วัดย่อย ๖ ตัวชี้วัด คือ

๑) การจัดให้มีระบบข้อร้องเรียนฯ

- ในไตรมาสที่ ๒ กองทุนฯ ได้รับข้อร้องเรียน จำนวน ๒ เรื่อง พร้อมทั้งดำเนินการแล้วเสร็จ ตามจำนวนที่ได้รับข้อร้องเรียน

๒) การจัดทำ/ทบทวนคู่มือการบริหารความเสี่ยง

- คู่มือการบริหารความเสี่ยง ผ่านความเห็นชอบจากคณะอนุกรรมการฯ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ พร้อมทั้งได้เผยแพร่คู่มือดังกล่าว ให้แก่ผู้บริหาร และพนักงาน

๓) การระบุความเสี่ยงฯ

- มีการระบุปัจจัยเสี่ยงและกำหนดแผนการบริหารความเสี่ยงครบทุกปัจจัยเสี่ยงระดับองค์กร โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะอนุกรรมการฯ เรียบร้อยแล้ว

๔) การกำหนดกิจกรรมควบคุม (Control Activity) ของกระบวนการทำงานที่สำคัญฯ

- กองทุนฯ มีการกำหนดคู่มือการปฏิบัติงานที่สำคัญ จำนวน ๙ คู่มือ เช่น คู่มือการเรียกเก็บเงิน ค่าใช้จ่ายในการจัดรูปที่ดินและจัดระบบน้ำฯ, คู่มือการออกหนังสือแสดงสิทธิในเขตจัดรูปที่ดิน, คู่มือการสร้างหลักเกณฑ์การคัดเลือกพื้นที่สมบูรณ์ เป็นต้น

๕) การติดตามการดำเนินกิจกรรมตามแผนการบริหารความเสี่ยง

- อยู่ระหว่างดำเนินการตามแผนการบริหารความเสี่ยง

๖) การติดตามผลและการประเมินผล

- เป็นการประเมินผลการควบคุมภายในของกองทุนฯ ซึ่งได้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์ กระบวนการคลัง โดยจะรายงาน ๒ รอบ คือรอบ ๖ เดือน และรอบ ๑๒ เดือน

๓.๒) ตัวชี้วัดที่ ๔.๒ การตรวจสอบภายใน

เลขานุการ ในตัวชี้วัดที่ ๔.๒ การตรวจสอบภายใน มีตัวชี้วัดย่อย ๔ ตัวชี้วัด คือ

๑) การปฏิบัติงานตรวจสอบ

๒) การประชุมปิดการตรวจสอบ

๓) การปฏิบัติงานตามข้อเสนอแนะ

๔) การรายงานผลการบริหารความเสี่ยงฯ

/ข้อ ๑) – ๓)...

- ข้อ ๑) – ๓) กองทุนฯ ให้ผู้ตรวจสอบภายในของกรมชลประทาน เป็นผู้ดำเนินการ ในไตรมาสที่ ๒ กลุ่มตรวจสอบภายในมีแผนเข้าตรวจในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ จำนวน ๒ พื้นที่ ซึ่งได้เข้าตรวจสอบในพื้นที่แรกแล้ว เมื่อวันที่ ๒๙ เมษายน – ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๘ สำหรับพื้นที่ที่สอง อยู่ระหว่างรวบรวมข้อมูลของกลุ่มตรวจสอบภายในและแจ้งเปิด การตรวจสอบต่อไป
- ข้อ ๔) กองทุนฯ จะรายงานผลการบริหารความเสี่ยง ให้ผู้ตรวจสอบภายในทราบ เมื่อดำเนินการตามแผนการบริหารความเสี่ยงแล้วเสร็จ

๔) ระบบบริหารจัดการสารสนเทศ

๔.๑) ตัวชี้วัดที่ ๔.๓ การบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัล

- เลขานุการ** ตัวชี้วัดที่ ๔.๓ การบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัล มีตัวชี้วัดย่อย ๕ ตัวชี้วัด คือ
- ๑) การจัดทำ/ทบทวนแผนปฏิบัติการดิจิทัล (ระยะยาว) ที่มีความสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการฯ
 - ๒) แผนปฏิบัติการดิจิทัล ประจำปีบัญชี ๒๕๖๙
 - ข้อ ๑) และ ๒) อยู่ระหว่างจัดทำ/ทบทวนแผนปฏิบัติการดิจิทัล (ระยะยาว) และกำหนด แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมในแผนปฏิบัติการดิจิทัล ประจำปีบัญชี ๒๕๖๙
 - ๓) ระบบการบริหารจัดการสารสนเทศที่สนับสนุนการตัดสินใจ (EIS/MIS)
 - กองทุนฯ มีระบบที่มีการรายงานผลการดำเนินงาน คือ ระบบ Cen - Project (ระบบแผนงาน และระบบติดตาม) ซึ่งดำเนินการโดยกรมชลประทาน
 - ๔) ระบบสารสนเทศที่สนับสนุนผู้ให้บริการภายใน
 - กองทุนฯ มีระบบสารสนเทศที่สนับสนุนผู้ให้บริการภายใน คือ ระบบฐานข้อมูลกองทุน จัดรูปที่ดิน ซึ่งระบบฐานข้อมูลฯ ยังมีการใช้งานอย่างต่อเนื่องมาจนถึงปัจจุบัน ในปีบัญชีนี้ อยู่ระหว่างการดำเนินการปรับปรุงและพัฒนาระบบดังกล่าวให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น เพื่อรองรับภารกิจที่มีการขยายขอบเขตในส่วนของงานจัดระบบน้ำฯ ซึ่งจะต้องดำเนินการ จัดเก็บเงินค่าใช้จ่ายในการจัดระบบน้ำฯ เช่นเดียวกัน
 - ๕) ระบบสารสนเทศที่สนับสนุนผู้ให้บริการภายนอก
 - กองทุนฯ มีระบบที่สนับสนุนผู้ให้บริการภายนอก คือ ระบบการขอหนังสือรับรองการ ทำนิติกรรมออนไลน์ในเขตโครงการจัดรูปที่ดิน

ประธาน ขอให้ฝ่ายเลขานุการติดต่อสอบถามกับส่วนสารสนเทศของกรมชลประทาน โดยขอข้อมูล การใช้งานของผู้บริหาร เพื่อใช้เป็นหลักฐานในการรายงานผลการปฏิบัติงาน

๕) ระบบบริหารทรัพยากรบุคคล

๕.๑) ตัวชี้วัดที่ ๕.๒ การบริหารทรัพยากรบุคคล

- เลขานุการ** ตัวชี้วัดที่ ๕.๒ การบริหารทรัพยากรบุคคล มีตัวชี้วัดย่อย ๓ ตัวชี้วัด คือ
- ๑) การประเมินผลการปฏิบัติงาน
 - กองทุนฯ มีการกำหนดตัวชี้วัดในบุคลากรทุกระดับของทุนหมุนเวียนและนำมาใช้ ในการประเมินผลการปฏิบัติงาน

๒) การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฯ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๘

- กองทุนฯ ได้ดำเนินการจัดโครงการไปแล้ว ๔ โครงการ ได้แก่ ๑) โครงการการเสริมสร้างสมรรถนะการเขียนหนังสือราชการ และรายงานการประชุม ๒) โครงการการประเมินผลสัมฤทธิ์โครงการจัดรูปที่ดินและจัดระบบน้ำฯ ๓) โครงการแนวทางการปฏิบัติงานแผนงานงบประมาณและโครงการ และ ๔) การประสานความร่วมมือเพื่อความสำเร็จของทีม

๓) การจัดทำ/ทบทวนแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล (ระยะยาว) และแผนปฏิบัติการฯ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๙

- อยู่ระหว่างจัดทำ/ทบทวนแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล (ระยะยาว) และแผนปฏิบัติการฯ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๙

๖) อื่น ๆ

๖.๑) ตัวชี้วัดที่ ๕.๑ บทบาทคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน

เลขานุการ ตัวชี้วัดที่ ๕.๑ บทบาทคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน มีตัวชี้วัดย่อย ๔ ตัวชี้วัด คือ

๑) การกำหนดทิศทางการยุทธศาสตร์และเป้าประสงค์ที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์จัดตั้งฯ

๒) แผนปฏิบัติการระยะยาว (๓ - ๕ ปี) และแผนปฏิบัติการ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๙

- ข้อ ๑) และ ๒) กองทุนฯ อยู่ระหว่างดำเนินการทบทวนยุทธศาสตร์และเป้าประสงค์ในแผนปฏิบัติการระยะยาว และแผนปฏิบัติการประจำปี เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการพิจารณาให้ความเห็นชอบ

๓) การติดตามระบบการบริหารจัดการที่สำคัญ และผลการปฏิบัติงานตามภารกิจฯ

- กองทุนฯ จะดำเนินการรายงานผลการปฏิบัติงานตามภารกิจฯ ทุกครั้งที่มีการประชุม

๔) การจัดให้มีระบบประเมินผลภายในทุนหมุนเวียน

- แบบประเมินผลผู้บริหารทุนหมุนเวียน ได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการฯ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

มติที่ประชุม เห็นชอบผลการดำเนินงานของกองทุนจัดรูปที่ดิน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๘ (ไตรมาส ๒) และให้ฝ่ายเลขานุการดำเนินการตามข้อสังเกตของคณะกรรมการ และเร่งรัดการดำเนินงานในส่วนที่สามารถดำเนินการได้ทันที เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

เรื่องที่ ๕.๑ การเปลี่ยนแปลงปฏิทินการประชุมคณะกรรมการพิจารณาแผนงานหรือโครงการที่ใช้เงินกองทุนจัดรูปที่ดิน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๘

เรื่องเดิม ตามที่คณะกรรมการพิจารณาแผนงานหรือโครงการที่ใช้เงินกองทุนจัดรูปที่ดิน ได้ให้ความเห็นชอบปฏิทินการประชุม ประจำปีบัญชี ๒๕๖๘ เมื่อการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๗ นั้น

การดำเนินงาน เพื่อให้เป็นไปตามกรอบการปฏิบัติงานตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๔/ว ๔๒๙ ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๘ เรื่อง ซ้อมความเข้าใจการเตรียมการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ฝ่ายเลขานุการจึงขอเปลี่ยนแปลงปฏิทินการประชุมคณะกรรมการฯ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๘ ดังนี้

/ปฏิทิน...

ปฏิทินการประชุมของคณะกรรมการพิจารณาแผนงานหรือโครงการที่ใช้เงินกองทุนจัดรูปที่ดิน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๘				
วาระที่สำคัญ	ไตรมาสที่ ๑/๒๕๖๘	ไตรมาสที่ ๒/๒๕๖๘	ไตรมาสที่ ๓/๒๕๖๘	ไตรมาสที่ ๔/๒๕๖๘
	สัปดาห์ที่ ๔ ของเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๗	สัปดาห์ที่ ๔ ของเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	สัปดาห์ที่ ๔ ของเดือน มิถุนายน ๒๕๖๘	สัปดาห์ที่ ๑ ของเดือน สิงหาคม ๒๕๖๘ (จากเดิมสัปดาห์ ที่ ๔)
๑. ผลการดำเนินการด้านการเงิน	/	/	/	/
๒. ผลการดำเนินการด้านไม่ใช้การเงิน ตามวัตถุประสงค์และภารกิจ	/	/	/	/
๓. ผลการปฏิบัติงานของระบบบริหาร ความเสี่ยง	/	/	/	/
๔. ผลการปฏิบัติงานระบบบริหารจัดการ สารสนเทศ	/	/	/	/
๕. ผลการปฏิบัติงานของระบบบริหาร ทรัพยากรบุคคล	/	/	/	/
๖. วาระอื่น ๆ				

ประเด็นที่เสนอ จึงเสนอมาเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบการเปลี่ยนแปลงปฏิทินการประชุมคณะกรรมการพิจารณาแผนงานหรือโครงการ
ที่ใช้เงินกองทุนจัดรูปที่ดิน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๘

เลิกประชุมเวลา ๑๕.๓๐ น.



(นางสาวเสาวลักษณ์ ดาวเรือง)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
ผู้จัดรายงานการประชุม



(นางสิริญา พนมวัน ณ อยุธยา)
ผู้อำนวยการส่วนกองทุนจัดรูปที่ดิน
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

เอกสารประกอบรายงานการประชุม
คณะกรรมการพิจารณาแผนงานหรือโครงการที่ใช้เงินกองทุนจัดรูปที่ดิน
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘
เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๒๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘



- เอกสารหมายเลข ๑ รายงานการประชุมคณะกรรมการพิจารณาแผนงานหรือโครงการที่ใช้เงินกองทุนจัดรูปที่ดิน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘
- เอกสารหมายเลข ๒ บันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๘
- เอกสารหมายเลข ๓ ผลการดำเนินงานของกองทุนจัดรูปที่ดิน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๘ (ไตรมาส ๒)

