



คำรับรองการปฏิบัติราชการ
สำนักงานจัดรูปที่ดินกลาง
กรมชลประทาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๑. คำรับรองระหว่าง

นายประพิศ จันทร์มา

รองอธิบดีฝ่ายก่อสร้าง

ผู้รับคำรับรอง

และ

นายวีรวัฒน์ อังศุพานิชย์

ผู้อำนวยการสำนักงานจัดรูปที่ดินกลาง

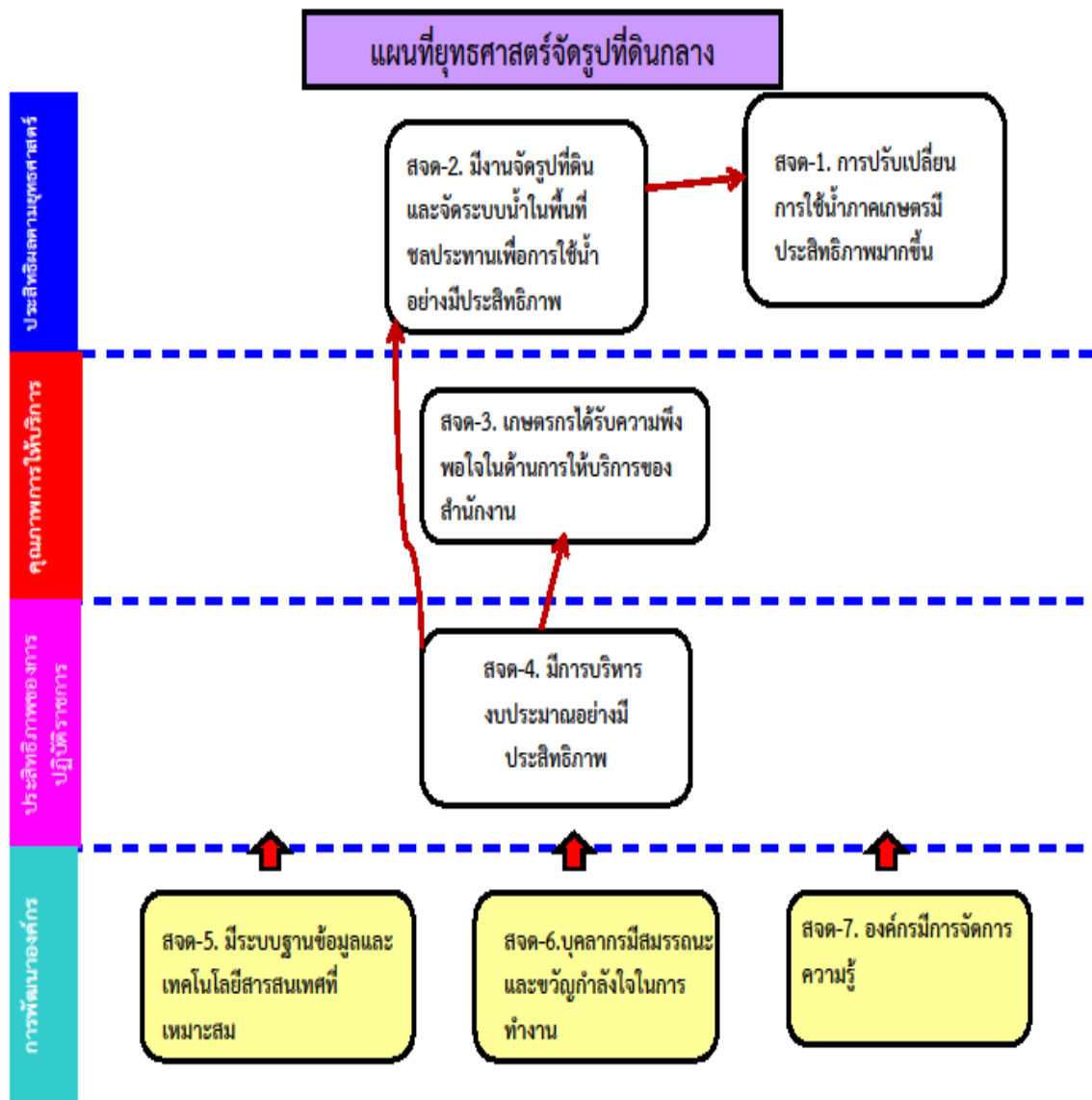
ผู้ทำคำรับรอง

๒. ข้าพเจ้า นายวีรวัฒน์ อังศุพานิชย์ ผู้อำนวยการสำนักงานจัดรูปที่ดินกลาง ขอให้การยืนยันแผนยุทธศาสตร์ของกรมชลประทาน พร้อมทั้งจัดทำแผนยุทธศาสตร์ และแผนที่ยุทธศาสตร์ของหน่วยงานให้เชื่อมโยงกับเป้าประสงค์ของกรมชลประทาน มาตามแนบท้ายนี้
๓. คำรับรองนี้ใช้สำหรับระยะเวลา ๑ ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ โดยจะนำผลการประเมินผลการดำเนินงานตามคำรับรองนี้ไปเชื่อมโยงกับการจัดสรรเงินรางวัลประจำปี
๔. รายละเอียดของคำรับรอง ได้แก่ กรอบการประเมินผล ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ น้ำหนัก ข้อมูลพื้นฐาน เป้าหมาย/ เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่นๆ ตามที่ปรากฏอยู่ในเอกสารประกอบท้ายคำรับรองนี้
๕. ข้าพเจ้า นายวีรวัฒน์ อังศุพานิชย์ ผู้อำนวยการสำนักงานจัดรูปที่ดินกลาง ได้ทำความเข้าใจคำรับรองตามข้อ ๔ แล้ว ขอให้คำรับรองกับรองอธิบดีฝ่ายก่อสร้างว่าจะมุ่งมั่นปฏิบัติราชการให้เกิดผลงานที่ดีตามเป้าหมายของตัวชี้วัดแต่ละตัวในระดับสูงสุด เพื่อให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน หรือมีคุณภาพที่ดีในการบริหารจัดการภาครัฐ ตามที่ได้ให้คำรับรองไว้

๖. ผู้รับคำรับรองและผู้ทำคำรับรองได้เข้าใจคำรับรองการปฏิบัติราชการและเห็นพ้องกันแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

(นายประพิศ จันทร์มา)
รองอธิบดีฝ่ายก่อสร้าง

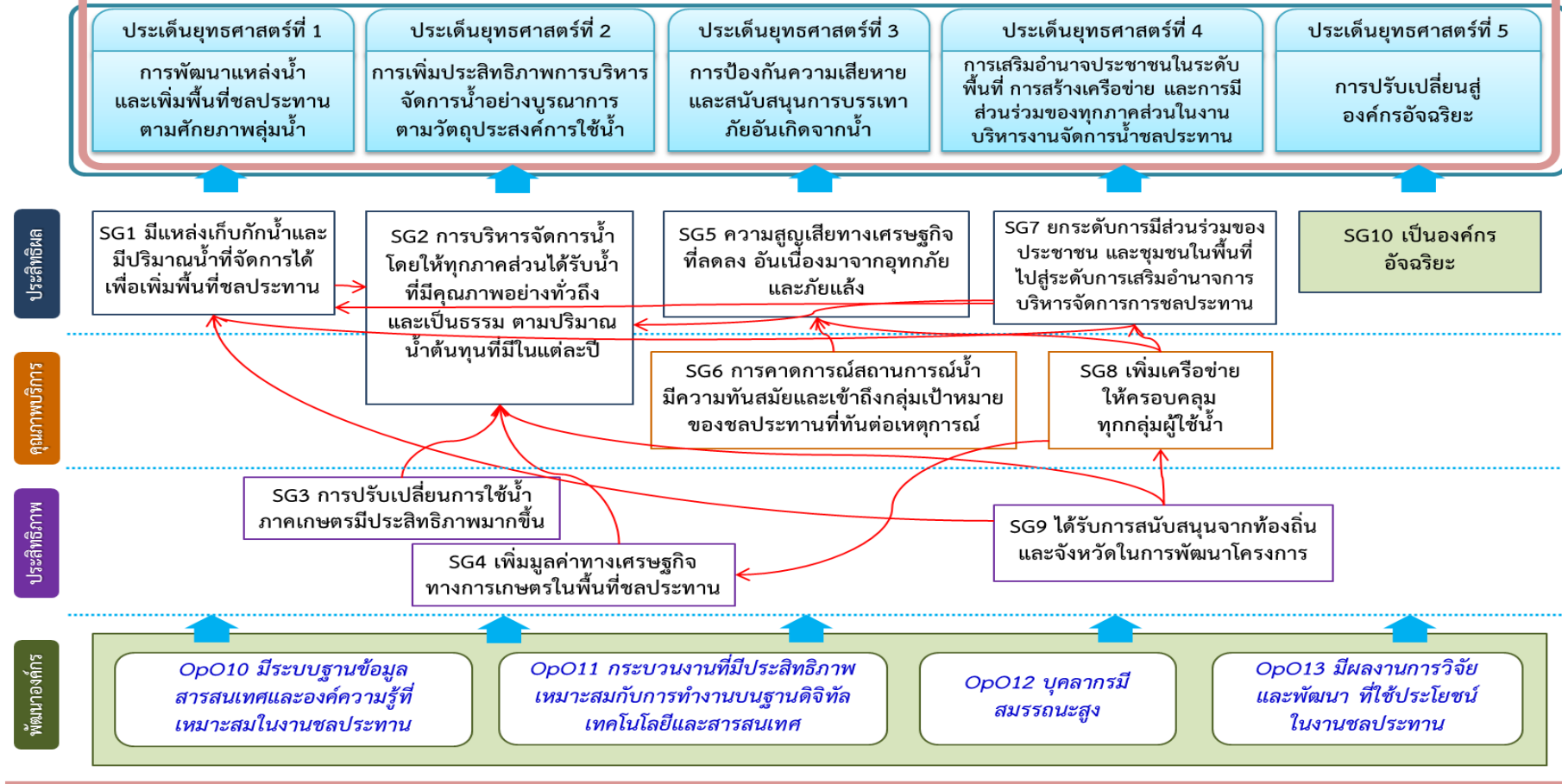
(นายวีรวัฒน์ อังศุพานิชย์)
ผู้อำนวยการสำนักงานจัดรูปที่ดินกลาง



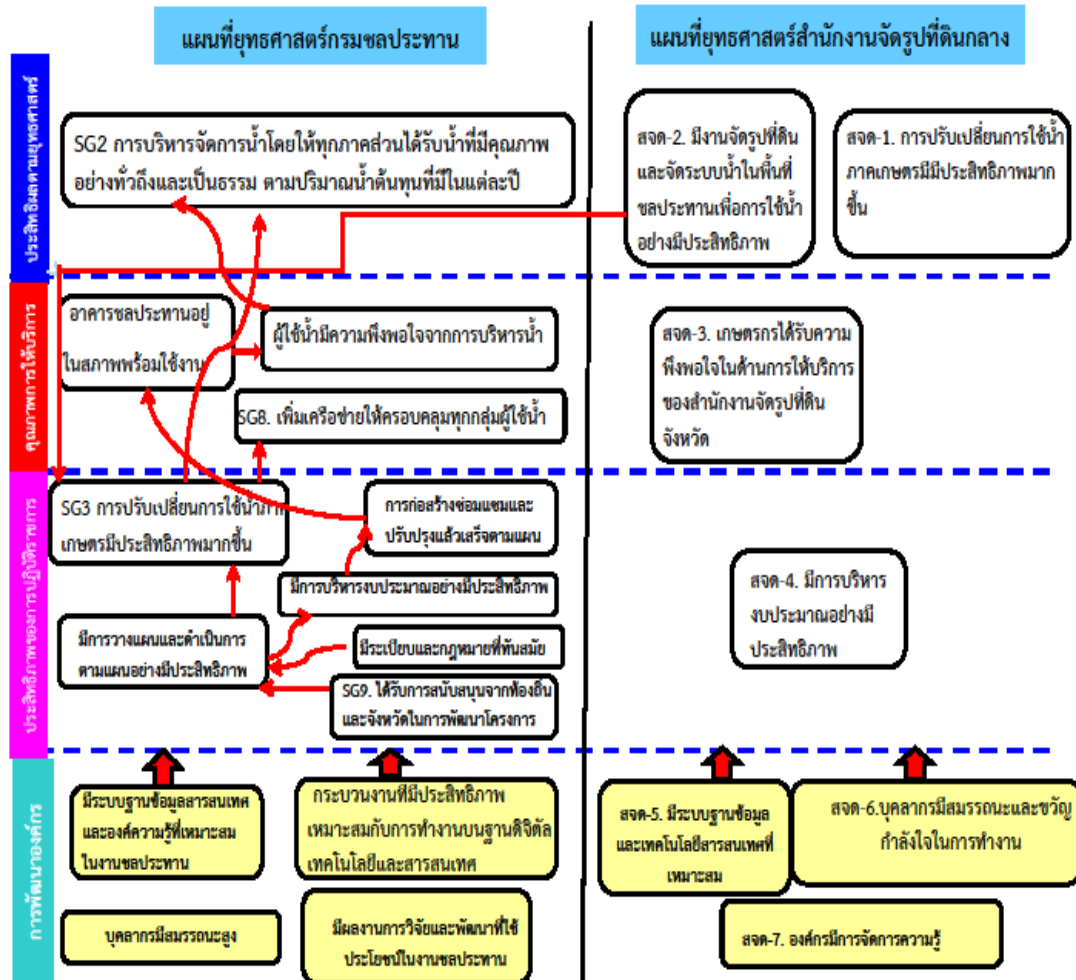
หมายเหตุ : แสดงเป้าประสงค์ของสำนักงานจัดรูปที่ดินกลาง

แผนที่ยุทธศาสตร์กรมชลประทาน พ.ศ. 2560 - 2564

วิสัยทัศน์ : “องค์กรอัจฉริยะ ที่มุ่งสร้างความมั่นคงด้านน้ำ (Water Security) เพื่อเพิ่มคุณค่าการบริการภายในปี 2579”



ความเชื่อมโยงของเป้าประสงค์ภายใต้แผนที่ยุทธศาสตร์ของสำนักงานจัดรูปที่ดินกลางกับแผนที่ยุทธศาสตร์ของกรมชลประทาน (ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ : การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการน้ำอย่างบูรณาการ ตามวัตถุประสงค์การใช้น้ำ)



รูปแสดงความเชื่อมโยงของเป้าประสงค์ภายใต้แผนที่ยุทธศาสตร์ของสำนักงานจัดรูปที่ดินกลางกับแผนที่ยุทธศาสตร์ของกรมชลประทาน

- หมายเหตุ
- แสดงเป้าประสงค์
 - แสดงเป้าประสงค์พื้นฐานของกรมที่ควรจะมีในระดับสำนัก/กอง
 - แสดงความเชื่อมโยงของเป้าประสงค์ระดับสำนัก/กองกับเป้าประสงค์ระดับกรม

เป้าประสงค์ ตัวชี้วัดและการให้น้ำหนักตัวชี้วัดของสำนักงานจัดรูปที่ดินกลาง

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก
สจด-๑.การปรับเปลี่ยนการใช้น้ำภาคเกษตร มีประสิทธิภาพมากขึ้น	จต-๑ (k๙) อัตราการใช้ที่ดินในเขตก่อสร้างจัดรูปที่ดิน เพิ่มขึ้น (Cropping Intensity) (ร้อยละ)	๒๐.๐% (๙)
สจด-๒. มีงานจัดรูปที่ดินและจัดระบบน้ำในพื้นที่ ชลประทานเพื่อการใช้น้ำอย่างมีประสิทธิภาพ	จต-๒ (opk๙) ร้อยละของงานก่อสร้างงานจัดรูปที่ดินตาม แผนงาน (โครงการ)	๒๐.๐% (๙)
	จต-๓ (opk๙) ร้อยละของงานก่อสร้างงานจัดระบบน้ำตาม แผนงาน (โครงการ)	๒๐.๐% (๙)
สจด-๓. เกษตรกรได้รับความพึงพอใจในด้านการ ให้บริการของสำนักงานจัดรูปที่ดินจังหวัด	จต-๔ (opk๒๒) ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ	๖.๖๗% (๓)
สจด-๔. มีการบริหารงบประมาณอย่างมี ประสิทธิภาพ	จต-๕ ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม (ร้อยละ)	๖.๖๗% (๓)
สจด-๕.ระบบฐานข้อมูลและเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่เหมาะสม	จต-๖ (opk๑๗.๑) คุณภาพเว็บไซต์ของสำนัก/กอง	๖.๖๗% (๓)
สจด-๖.บุคลากรมีสมรรถนะและขวัญกำลังใจใน การทำงาน	จต-๗ (opk๑๙.๑) ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากรต่อการ ปฏิบัติงาน	๖.๖๗% (๓)
สจด-๗ องค์กรมีการจัดการความรู้	จต-๘ (opk๒๑) ร้อยละของคู่มือการปฏิบัติงาน (Work Manual) ที่ดำเนินการแล้วเสร็จตามแผน	๖.๖๗% (๓)
รวม		๑๐๐% (๔๒ คะแนน)

ตัวชี้วัด น้ำหนัก และเกณฑ์การให้คะแนนของสำนักงานจัดรูปที่ดินกลาง

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก	เกณฑ์การให้คะแนน				
		ระดับ คะแนน ๑	ระดับ คะแนน ๒	ระดับ คะแนน ๓	ระดับ คะแนน ๔	ระดับ คะแนน ๕
จต-๑ (k๙) อัตราการใช้ที่ดินในเขตก่อสร้างจัดรูปที่ดินเพิ่มขึ้น (Cropping Intensity) (ร้อยละ)	๒๐.๐% (๙)	๑๐	๑๕	๒๐	๒๕	๓๐
จต-๒ (opk๙) ร้อยละของงานก่อสร้างงานจัดรูปที่ดินตามแผนงาน (โครงการ)	๒๐.๐% (๙)	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐
จต-๓ (opk๙) ร้อยละของงานก่อสร้างงานจัดระบบน้ำตามแผนงาน (โครงการ)	๒๐.๐% (๙)	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐
จต-๔ (opk๒๒) ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ	๖.๖๗% (๓)	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕
จต-๕ ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม (ร้อยละ)	๖.๖๗% (๓)	๖๘	๗๖	๘๔	๙๒	๑๐๐
	ไตรมาส๑	๔	๑๑	๑๘	๒๕	๓๒
	ไตรมาส๒	๓๐	๓๖	๔๒	๔๘	๕๔
	ไตรมาส๓	๔๙	๕๖	๖๓	๗๐	๗๗
	ไตรมาส๔	๗๒	๗๙	๘๖	๙๓	๑๐๐
จต-๖ (opk๑๗.๑) คุณภาพเว็บไซต์ของสำนัก/กอง	๖.๖๗% (๓)	๑๐ คะแนน	๓๐ คะแนน	๕๐ คะแนน	๗๐ คะแนน	๑๐๐ คะแนน
จต-๗ (opk๑๙.๑) ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากรต่อการปฏิบัติงาน	๖.๖๗% (๓)	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕
จต-๘ (opk๒๑) ร้อยละของคู่มือการปฏิบัติงาน (Work Manual) ที่ดำเนินการแล้วเสร็จตามแผน	๖.๖๗% (๓)	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐
รวม (๘ ตัวชี้วัด)	๑๐๐%					

รายละเอียดตัวชี้วัด

ตัวชี้วัด จด-๑ : (ก๙) อัตราการใช้ที่ดินในเขตก่อสร้างจัดรูปที่ดินเพิ่มขึ้น (Cropping Intensity)

(หน่วย : ร้อยละ)

ชื่อตัวชี้วัด	: อัตราการใช้ที่ดินในเขตก่อสร้างจัดรูปที่ดินเพิ่มขึ้น (Cropping Intensity) (หน่วย : ร้อยละ)							
ความหมายของตัวชี้วัด	: เป็นการเพิ่มประสิทธิภาพของการบริหารจัดการน้ำในเขตก่อสร้างจัดรูปที่ดินโดยพิจารณาจากการใช้ประโยชน์ที่ดินในการเพิ่มผลผลิตทางการเกษตร (Cropping Intensity)							
กลุ่มตัวชี้วัด	: <input checked="" type="checkbox"/> ตัวชี้วัดตามยุทธศาสตร์ <input type="checkbox"/> ตัวชี้วัดตามหน้าที่ <input type="checkbox"/> ตัวชี้วัดตามงานมอบหมายพิเศษ							
ประเภทตัวชี้วัด	: <input checked="" type="checkbox"/> ตัวชี้วัดสะท้อนความสำเร็จจากผู้ได้บังคับบัญชา <input type="checkbox"/> ตัวชี้วัดรายบุคคล							
การประเมินผลตัวชี้วัด	: ประเมินผลตัวชี้วัดตามผลการบริหารยุทธศาสตร์กรมชลประทาน							
เป้าหมาย	: ร้อยละ ๓๐							
น้ำหนักตัวชี้วัด	: ๒๐.๐ %							
ผู้ครองตัวชี้วัด	: ผู้อำนวยการสำนักงานจัดรูปที่ดินกลาง							
สูตรในการคำนวณ	: $= \frac{\text{จำนวนพื้นที่ใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตก่อสร้างจัดรูปที่ดิน}}{\text{จำนวนพื้นที่ทำการเกษตรในเขตก่อสร้างจัดรูปที่ดิน}} \times 100$ เทียบกับก่อนดำเนินการ (ในปีปกติที่มีน้ำต้นทุน)							
ความถี่ของการวัด	: รายงานความก้าวหน้ารายเดือน (รอบ๗-๑๒ เดือน) /วัดผลสำเร็จรายปี							
เป้าหมายรายเดือน (ร้อยละ)	:	มีนาคม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน
	ไม่มี							
เกณฑ์การให้คะแนน	: ๑ = ร้อยละ ๑๐ ๒ = ร้อยละ ๑๕ ๓ = ร้อยละ ๒๐ ๔ = ร้อยละ ๒๕ ๕ = ร้อยละ ๓๐							
ข้อมูลพื้นฐาน	ปี ๒๕๕๘	ปี ๒๕๕๙	ปี ๒๕๖๐	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒			
	-	-	-	-				
ความถี่ในการเก็บข้อมูล/รายงาน	: รายปี							
แหล่งข้อมูล/วิธีการเก็บข้อมูล	: ส่วนติดตามและประเมินผล เป็นผู้เก็บข้อมูลภาคสนาม นำมาประมวลผล และสรุป							
ผู้กำกับตัวชี้วัด	: ผู้อำนวยการส่วนติดตามและประเมินผล โทร.๐-๒๖๖๙-๓๕๕๓ ผจจ.๑-๓๕ ที่เกี่ยวข้อง							
ผู้จัดเก็บตัวชี้วัด	: ผู้อำนวยการส่วนติดตามและประเมินผล โทร.๐-๒๖๖๙-๓๕๕๓ ผจจ.๑-๓๕ ที่เกี่ยวข้อง							

ตัวชี้วัด จด-๒ : (opk๙) ร้อยละของงานก่อสร้างงานจัดรูปที่ดินตามแผนงาน (โครงการ)

ชื่อตัวชี้วัด	:	ร้อยละของงานการก่อสร้างงานจัดรูปที่ดินตามแผนงาน (โครงการ)
ความหมายของตัวชี้วัด	:	<ul style="list-style-type: none"> ○ จำนวนโครงการที่ได้รับการก่อสร้างงานจัดรูปที่ดิน หมายถึง โครงการที่ได้ดำเนินการก่อสร้างงานจัดรูปที่ดินแล้วตามที่ได้รับอนุมัติในงบประมาณ ○ โครงการที่ได้ดำเนินการก่อสร้างงานจัดรูปที่ดินแล้วเสร็จหมายถึง โครงการที่ได้รับการก่อสร้างงานจัดรูปที่ดินตามรายงานที่ผู้รับจ้างหรือผู้ควบคุมงานรายงานผลการดำเนินงานถึงคณะกรรมการตรวจการจ้างหรือคณะกรรมการตรวจการปฏิบัติงานดำเนินการเอง ○ ไม่นับกรณีเกิดเหตุภัยธรรมชาติที่สำคัญไม่สามารถควบคุมได้ ○ ไม่นับกรณีที่เกษตรกรเปลี่ยนใจไม่เข้าร่วมโครงการฯ
กลุ่มตัวชี้วัด	:	<input type="checkbox"/> ตัวชี้วัดตามยุทธศาสตร์ <input checked="" type="checkbox"/> ตัวชี้วัดตามหน้าที่ <input type="checkbox"/> ตัวชี้วัดตามงานมอบหมายพิเศษ
ประเภทตัวชี้วัด	:	<input checked="" type="checkbox"/> ตัวชี้วัดสะท้อนความสำเร็จจากผู้ได้บังคับบัญชา <input type="checkbox"/> ตัวชี้วัดรายบุคคล
การประเมินผลตัวชี้วัด	:	ประเมินผลตัวชี้วัดตามผลการกำหนดแผนงานประจำปีและการตั้งงบประมาณ
เป้าหมาย	:	ร้อยละ ๑๐๐
น้ำหนักตัวชี้วัด	:	๒๐.๐ %
ผู้ครองตัวชี้วัด	:	ผู้อำนวยการสำนักงานจัดรูปที่ดินกลาง

สูตรในการคำนวณ	:	ระดับคะแนน										
		P	B	W	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕	R	M	คะแนนเฉลี่ย ถ่วงน้ำหนัก
		P๑	B๑	W๑	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐	R๑	M๑	W๑xM๑
		P๒	B๒	W๒	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐	R๒	M๒	W๒xM๒
		.	.	.	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐	.	.	.
		.	.	.	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐	.	.	.
		.	.	.	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐	.	.	.
		P๓	B๓	W๓	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐	R๓	M๓	W๓xM๓
	น้ำหนักรวม	$\Sigma(B๑-B๓)$	$\Sigma(W๑-W๓)$								$\Sigma(W๓xM๓)$	

โดยที่ :

P หมายถึง โครงการที่ดำเนินการ

B หมายถึง งบประมาณ

W หมายถึง สัดส่วนค่าน้ำหนักตามงบประมาณโครงการ

R หมายถึง ผลงานที่ทำได้

M หมายถึง คะแนนที่ได้จากการเทียบกับเกณฑ์การให้คะแนน

i หมายถึง จำนวนโครงการ ; i = ๑-๓ (นับรายโครงการ)

โดยคะแนนที่ได้ในแต่ละโครงการ (M) จะคูณด้วยสัดส่วนค่าน้ำหนักคะแนนโครงการ (W) และนำผลรวมคะแนนที่ได้เป็นคะแนนของตัวชี้วัด $\Sigma(WixMi)$

ความถี่ของการวัด	รายงานความก้าวหน้ารายเดือน (รอบ๗-๑๒ เดือน) /วัดผลสำเร็จรายปี							
เป้าหมายรายเดือน (ร้อยละ)	:	มีนาคม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน
		๔๐	๕๐	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐
เกณฑ์การให้คะแนน	:	๑ = ร้อยละ ๘๐ ๒ = ร้อยละ ๘๕ ๓ = ร้อยละ ๙๐ ๔ = ร้อยละ ๙๕ ๕ = ร้อยละ ๑๐๐						
ข้อมูลพื้นฐาน		ปี ๒๕๕๘	ปี ๒๕๕๙	ปี ๒๕๖๐	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒		
		๙๒.๐๑	๗๖.๔๗	๙๔.๓๘	๘๒.๓			
ความถี่ในการเก็บข้อมูล/รายงาน	:	รายเดือน						
แหล่งข้อมูล/วิธีการเก็บข้อมูล	:	ผจจ.๑-๓๕ รายงานข้อมูลมายังส่วนวิศวกรรม เป็นผู้เก็บรวบรวม และสรุปรายเดือน						
ผู้กำกับตัวชี้วัด	:	ผู้อำนวยการส่วนวิศวกรรม โทร.๐-๒๒๔๑-๕๐๖๒ ผจจ.๑-๓๕						
ผู้จัดเก็บตัวชี้วัด	:	ผู้อำนวยการส่วนวิศวกรรม โทร.๐-๒๒๔๑-๕๐๖๒ ผจจ.๑-๓๕						

ตัวชี้วัด จด-๓ : (opk๙) ร้อยละของงานก่อสร้างงานจัดระบบน้ำตามแผนงาน (โครงการ)

ชื่อตัวชี้วัด	:	ร้อยละของงานก่อสร้างงานจัดระบบน้ำตามแผนงาน (โครงการ)
ความหมายของตัวชี้วัด	:	<ul style="list-style-type: none"> o จำนวนโครงการที่ได้รับการก่อสร้างงานจัดระบบน้ำ หมายถึง โครงการที่ได้ดำเนินการก่อสร้างงานจัดระบบน้ำแล้วตามที่ได้รับอนุมัติในปีงบประมาณ o โครงการที่ได้ดำเนินการก่อสร้างงานจัดระบบน้ำแล้วเสร็จหมายถึง โครงการที่ได้รับการก่อสร้างงานจัดระบบน้ำตามรายงานที่ผู้รับจ้างหรือผู้ควบคุมงานรายงานผลการดำเนินงานถึงคณะกรรมการตรวจการจ้างหรือคณะกรรมการตรวจการปฏิบัติงานดำเนินการเอง o ไม่นับกรณีเกิดเหตุภัยธรรมชาติที่สำนักไม่สามารถควบคุมได้ o ไม่นับกรณีที่เกษตรกรเปลี่ยนใจไม่เข้าร่วมโครงการฯ
กลุ่มตัวชี้วัด	:	<input type="checkbox"/> ตัวชี้วัดตามยุทธศาสตร์ <input checked="" type="checkbox"/> ตัวชี้วัดตามหน้าที่ <input type="checkbox"/> ตัวชี้วัดตามงานมอบหมายพิเศษ
ประเภทตัวชี้วัด	:	<input checked="" type="checkbox"/> ตัวชี้วัดสะท้อนความสำเร็จจากผู้ได้บังคับบัญชา <input type="checkbox"/> ตัวชี้วัดรายบุคคล
การประเมินผลตัวชี้วัด	:	ประเมินผลตัวชี้วัดตามผลการกำหนดแผนงานประจำปีและการตั้งงบประมาณ
เป้าหมาย	:	ร้อยละ ๑๐๐
น้ำหนักตัวชี้วัด	:	๒๐.๐ %
ผู้ครองตัวชี้วัด	:	ผู้อำนวยการสำนักงานจัดรูปที่ดินกลาง

สูตรในการคำนวณ	P	B	W	ระดับคะแนน					R	M	คะแนนเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก
				ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕			
	P๑	B๑	W๑	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐	R๑	M๑	$W_{๑} \times M_{๑}$
	P๒	B๒	W๒	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐	R๒	M๒	$W_{๒} \times M_{๒}$
	.	.	.	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐	.	.	.
	.	.	.	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐	.	.	.
	.	.	.	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐	.	.	.
	P๔๐	B๔๐	W๔๐	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐	R๔๐	M๔๐	$W_{๔๐} \times M_{๔๐}$
	น้ำหนักรวม	$\Sigma(B_{๑}-B_{๔๐})$	$\Sigma(W_{๑}-W_{๔๐})$								$\Sigma(W_{๔๐} \times M_{๔๐})$

โดยที่ :

P หมายถึง โครงการที่ดำเนินการ

B หมายถึง งบประมาณ

W หมายถึง สัดส่วนค่าน้ำหนักตามงบประมาณโครงการ

R หมายถึง ผลงานที่ได้

M หมายถึง คะแนนที่ได้จากการเทียบกับเกณฑ์การให้คะแนน

i หมายถึง จำนวนโครงการ ; i = ๑-๔๐ (นับรายโครงการ)

โดยคะแนนที่ได้ในแต่ละโครงการ (M) จะคูณด้วยสัดส่วนค่าน้ำหนักคะแนนโครงการ (W) และนำผลรวมคะแนนที่ได้เป็นคะแนนของตัวชี้วัด $\Sigma(W_i \times M_i)$

ความถี่ของการวัด	รายงานความก้าวหน้ารายเดือน (รอบ๗-๑๒ เดือน) /วัดผลสำเร็จรายปี							
เป้าหมายรายเดือน (ร้อยละ)	:	มีนาคม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน
		๔๐	๕๐	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐
เกณฑ์การให้คะแนน	:	๑ = ร้อยละ ๘๐ ๒ = ร้อยละ ๘๕ ๓ = ร้อยละ ๙๐ ๔ = ร้อยละ ๙๕ ๕ = ร้อยละ ๑๐๐						
ข้อมูลพื้นฐาน		ปี ๒๕๕๘	ปี ๒๕๕๙	ปี ๒๕๖๐	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒		
		๑๐๐.๐	๙๙.๒๑	๙๔.๓๖	๙๖.๖			
ความถี่ในการเก็บ ข้อมูล/รายงาน	:	รายเดือน						
แหล่งข้อมูล/ วิธีการเก็บข้อมูล	:	ผจจ.๑-๓๕ รายงานข้อมูลมายังส่วนวิศวกรรม เป็นผู้เก็บรวบรวม และสรุปรายเดือน						
ผู้กำกับตัวชี้วัด	:	ผู้อำนวยการส่วนวิศวกรรม โทร.๐-๒๒๔๑-๕๐๖๒ ผจจ.๑-๓๕						
ผู้จัดเก็บตัวชี้วัด	:	ผู้อำนวยการกลุ่มวิศวกรรม โทร.๐-๒๒๔๑-๕๐๖๒ ผจจ.๑-๓๕						

ตัวชี้วัด จด-๔ : (opk๒๒) ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ

ชื่อตัวชี้วัด	: ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ						
ความหมายของตัวชี้วัด	: เกษตรกรได้รับความพึงพอใจในด้านการให้บริการของสำนักงานจัดรูปที่ดินจังหวัด						
กลุ่มตัวชี้วัด	: <input type="checkbox"/> ตัวชี้วัดตามยุทธศาสตร์ <input checked="" type="checkbox"/> ตัวชี้วัดตามหน้าที่ <input type="checkbox"/> ตัวชี้วัดตามงานมอบหมายพิเศษ						
ประเภทตัวชี้วัด	: <input checked="" type="checkbox"/> ตัวชี้วัดสะท้อนความสำเร็จจากผู้ได้บังคับบัญชา <input type="checkbox"/> ตัวชี้วัดรายบุคคล						
การประเมินผลตัวชี้วัด	: ประเมินผลตัวชี้วัดตามแบบสอบถามความพึงพอใจของเกษตรกรที่เข้ามาใช้บริการที่สำนักงาน						
เป้าหมาย	: ร้อยละ ๘๕						
	: ผจจ.๑-๓๕						
น้ำหนักตัวชี้วัด	: ๖.๖๗ %						
ผู้ครองตัวชี้วัด	: ผู้อำนวยการสำนักงานจัดรูปที่ดินกลาง						
สูตรในการคำนวณ	: (ผลรวมคะแนนความพึงพอใจของผู้ตอบแบบสอบถาม ÷ จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมด)						
ความถี่ของการวัด	: รายงานความก้าวหน้ารายเดือน (รอบ๗-๑๒ เดือน) /วัดผลสำเร็จรายปี						
เป้าหมายรายเดือน (ร้อยละ)	มีนาคม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน
	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐
เกณฑ์การให้คะแนน	: ๑ = ร้อยละ ๖๕ ๒ = ร้อยละ ๗๐ ๓ = ร้อยละ ๗๕ ๔ = ร้อยละ ๘๐ ๕ = ร้อยละ ๘๕						
ข้อมูลพื้นฐาน/ เป้าหมาย	ปี ๒๕๕๗	ปี ๒๕๕๘	ปี ๒๕๕๙				
	ร้อยละ ๙๑.๑๓	ร้อยละ ๘๙.๗๙	ร้อยละ ๙๑.๒๕				
ข้อมูลพื้นฐาน	ปี ๒๕๕๘	ปี ๒๕๕๙	ปี ๒๕๖๐	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒		
	๘๙.๖๐	๙๑.๒๕	na	na			
ความถี่ในการเก็บ ข้อมูล/รายงาน	: รายเดือน						
แหล่งข้อมูล/ วิธีการเก็บข้อมูล	: ผจจ.๑-๓๕ รายงานข้อมูลมายังส่วนติดตามและประเมินผล เป็นผู้เก็บรวบรวม และสรุปรายเดือน ตามแบบฟอร์มที่กำหนด						
ผู้กำกับตัวชี้วัด	: ผู้อำนวยการส่วนติดตามและประเมินผล โทร.๐-๒๖๖๙-๓๕๕๓ ผจจ.๑-๓๕						
ผู้จัดเก็บตัวชี้วัด	: ผู้อำนวยการส่วนติดตามและประเมินผล โทร.๐-๒๖๖๙-๓๕๕๓ ผจจ.๑-๓๕						

ตัวชี้วัด จด-๕ : (opk๑๓) ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม (ร้อยละ)

ชื่อตัวชี้วัด	: ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม								
ความหมายของตัวชี้วัด	: เป็นการพิจารณาผลสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม จะใช้อัตราการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่เป็นการเบิกจ่ายของกรมหรือทุกสำนัก กอง ของกรมชลประทาน เป็นตัวชี้วัดความสามารถในการเบิกจ่ายของส่วนราชการ ทั้งนี้ไม่รวมเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ โดยจะใช้ข้อมูลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณจากระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS)								
กลุ่มตัวชี้วัด	: <input type="checkbox"/> ตัวชี้วัดตามยุทธศาสตร์ <input checked="" type="checkbox"/> ตัวชี้วัดตามหน้าที่ <input type="checkbox"/> ตัวชี้วัดตามงานมอบหมายพิเศษ								
ประเภทตัวชี้วัด	: <input checked="" type="checkbox"/> ตัวชี้วัดสะท้อนความสำเร็จจากผู้ได้บังคับบัญชา <input type="checkbox"/> ตัวชี้วัดรายบุคคล								
การประเมินผลตัวชี้วัด									
เป้าหมาย	ร้อยละ ๑๐๐								
น้ำหนักตัวชี้วัด	: ๖.๖๗ %								
ผู้ครองตัวชี้วัด	: ผู้อำนวยการสำนักงานจัดรูปที่ดินกลาง								
สูตรในการคำนวณ	: (จำนวนเงินงบประมาณภาพรวมที่ส่วนราชการมีผลการเบิกจ่ายในปีงบประมาณ ÷ จำนวนเงินงบประมาณภาพรวมที่ส่วนราชการได้รับการจัดสรรทั้งหมด) x ๑๐๐								
ความถี่ของการวัด	: รายงานความก้าวหน้ารายไตรมาส (ไตรมาส๑-๔)								
เป้าหมายรายเดือน (ร้อยละ)	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน
เกณฑ์การให้คะแนน	ระดับคะแนน ๑	ระดับคะแนน ๒	ระดับคะแนน ๓	ระดับคะแนน ๔	ระดับคะแนน ๕				
ไตรมาส ๑	๔	๑๑	๑๘	๒๕	๓๒				
ไตรมาส ๒	๓๐	๓๖	๔๒	๔๘	๕๔				
ไตรมาส ๓	๔๙	๕๖	๖๓	๗๐	๗๗				
ไตรมาส ๔	๗๒	๗๙	๘๖	๙๓	๑๐๐				
ข้อมูลพื้นฐาน	ปี ๒๕๕๘	ปี ๒๕๕๙	ปี ๒๕๖๐	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒				
	๙๙.๐๘	๙๙.๓๗	na	na	๙๘.๗๗				
ความถี่ในการเก็บข้อมูล/รายงาน	: รายไตรมาส								
แหล่งข้อมูล/วิธีการเก็บข้อมูล	: ผจจ.๑-๓๕ รายงานข้อมูลมายังส่วนติดตามและประเมินผล เป็นผู้เก็บรวบรวม และสรุปรายไตรมาส								
ผู้กำกับตัวชี้วัด	: ผู้อำนวยการส่วนติดตามและประเมินผล โทร.๐-๒๖๖๙-๓๕๕๓ ผจจ.๑-๓๕								
ผู้จัดเก็บตัวชี้วัด	: ผู้อำนวยการส่วนติดตามและประเมินผล โทร.๐-๒๖๖๙-๓๕๕๓ ผจจ.๑-๓๕								

ตัวชี้วัด จด-๖ : (opk๑๗.๑) คุณภาพเว็บไซต์ของสำนัก/กอง

ชื่อตัวชี้วัด	: คุณภาพเว็บไซต์สำนัก/กอง						
ความหมายของตัวชี้วัด	: <ul style="list-style-type: none"> o คุณภาพเว็บไซต์ของสำนัก/กองตามเกณฑ์ที่คณะกรรมการกำหนด o ภายใต้วีbsite ของ สจก. มีwebpage ของแต่ละ ผจก./สจต./ส่วน/ฝ่าย การปรับปรุงเปลี่ยนแปลงใดๆ ใน webpage สจก. ให้อิสระในการดำเนินการ และ webpage ของ สจต. ให้เชื่อมโยงกับ website ของจังหวัดนั้นๆ และในส่วนของ ผจก. ให้เชื่อมโยงกับ สำนักชลประทาน o คณะทำงาน Website สจก. เป็นผู้ติดตามและประเมินตนเอง 						
กลุ่มตัวชี้วัด	: <input type="checkbox"/> ตัวชี้วัดตามยุทธศาสตร์ <input checked="" type="checkbox"/> ตัวชี้วัดตามหน้าที่ <input type="checkbox"/> ตัวชี้วัดตามงานมอบหมายพิเศษ						
ประเภทตัวชี้วัด	: <input checked="" type="checkbox"/> ตัวชี้วัดสะท้อนความสำเร็จจากผู้บังคับบัญชา <input type="checkbox"/> ตัวชี้วัดรายบุคคล						
การประเมินผลตัวชี้วัด	: ประเมินผลตัวชี้วัดตามเกณฑ์ที่กำหนด						
เป้าหมาย	: ระดับ ๕ (๑๐๐ คะแนน)						
น้ำหนักตัวชี้วัด	: ๖.๖๗ %						
ผู้ครองตัวชี้วัด	: ผู้อำนวยการสำนักงานจัดรูปที่ดินกลาง						
สูตรในการคำนวณ	: เกณฑ์ของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร รายละเอียดการดำเนินการจะต้องเรียงตามลำดับและไม่ข้ามขั้นตอน						
ความถี่ของการวัด	: รายงานความก้าวหน้ารายเดือน (รอบ๗-๑๒ เดือน) /วัดผลสำเร็จรายปี						
เป้าหมายรายเดือน (ร้อยละ)	มีนาคม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน
	ไม่มี						
เกณฑ์การให้คะแนน	: ระดับ ๑ = ๑๐ คะแนน ระดับ ๒ = ๓๐ คะแนน ระดับ ๓ = ๕๐ คะแนน ระดับ ๔ = ๗๐ คะแนน ระดับ ๕ = ๑๐๐ คะแนน						
ข้อมูลพื้นฐาน	ปี ๒๕๕๘	ปี ๒๕๕๙	ปี ๒๕๖๐	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒		
	ระดับ ๕	ระดับ ๕	-	-			
ความถี่ในการเก็บข้อมูล/รายงาน	: รายปี						
แหล่งข้อมูล/วิธีการเก็บข้อมูล	: คณะทำงาน Website สจก. เป็นผู้ติดตามและควบคุม Web page						
ผู้กำกับตัวชี้วัด	: คณะทำงาน Website สจก.						
ผู้จัดเก็บตัวชี้วัด	: คณะทำงาน Website สจก.						

การพัฒนาการบริหารจัดการภาครัฐด้านคุณภาพเว็บไซต์ ของสำนัก/กอง และหน่วยงานภายในสังกัด
เกณฑ์การให้คะแนนกรณีเป็นตัวชี้วัดแผนการดำเนินงานตามขั้นตอนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

ระดับคะแนน	รายละเอียดการดำเนินการ	คะแนน
๑	<p>๑. โครงสร้างเว็บไซต์</p> <p>๑.๑ มีเว็บไซต์ สำนัก/กอง ที่สามารถเข้าถึงได้ (๑ คะแนน)</p> <p>๑.๒ มีแถบเมนูหลัก ปรากฏด้านบนของเว็บไซต์ ประกอบด้วย</p> <p>(๑) หน้าหลัก (๑ คะแนน)</p> <p>(๒) เกี่ยวกับองค์กร ประกอบด้วยเมนูย่อย ดังนี้ (๒ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - โครงสร้างหน่วยงาน - หน้าที่ความรับผิดชอบตามภารกิจ - ยุทธศาสตร์ ของ สำนัก/กอง <p>(๓) คำรับรองการปฏิบัติราชการ ประกอบด้วยเมนูย่อย ดังนี้ (๒ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - คำรับรองการปฏิบัติราชการ - รายงานผลการปฏิบัติงานตามคำรับรอง <p>(๔) ติดต่อเรา ประกอบด้วยเมนูย่อย ดังนี้ (๑ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ที่ตั้งหน่วยงาน - หมายเลขโทรศัพท์ติดต่อ <p>(๕) ผังเว็บไซต์ (Site Map) (๑ คะแนน)</p> <p>๑.๓ มีผู้รับผิดชอบข้อมูลและผู้ดูแลเว็บไซต์อย่างชัดเจนและสามารถติดต่อได้ (๑ คะแนน)</p> <p>๑.๔ มีคำแถลงการณ์สงวนลิขสิทธิ์ (copyright)ตามเกณฑ์มาตรฐานเว็บไซต์ภาครัฐ (๑ คะแนน)</p>	๑๐
๒	<p>๒. การออกแบบเว็บไซต์</p> <p>๒.๑ มีการออกแบบและจัดวางเมนูหลักแต่ละหน้าเว็บเพจเป็นรูปแบบเดียวกัน(๕ คะแนน)</p> <p>๒.๒ มีรูปแบบ โครงสร้างสี อักษร และภาพที่ปรากฏเหมาะสมตามมาตรฐานของทางราชการและหน่วยงาน มีการสื่อถึงภาพลักษณ์ที่ดีต่อองค์กร มีการใช้เครื่องหมาย หรือสัญลักษณ์ขององค์กร ที่ถูกต้อง (๕ คะแนน)</p> <p>๒.๓ มีการแสดงผลอักษรภาษาไทยและภาษาอังกฤษอย่างถูกต้อง (๕ คะแนน)</p> <p>๒.๔ มีการจัดหมวดหมู่ของข้อมูลที่เหมาะสม และข้อมูลที่สำคัญง่ายต่อการเข้าถึง (๕ คะแนน)</p>	๒๐
๓	<p>๓. การเชื่อมโยง (Link)</p> <p>๓.๑ มีปุ่มเชื่อมโยงข้อมูลไปยังหน้าหลักและหน่วยงานในระดับสำนัก/กอง/โครงการ ภายใต้สังกัด กรมชลประทาน (๓ คะแนน)</p> <p>๓.๒ มีสัญลักษณ์ปุ่มเชื่อมโยงข้อมูล (Link) ในรูปแบบภาพหรือข้อความต้องสอดคล้องกับเนื้อหา ภายใน (๓ คะแนน)</p> <p>๓.๓ การเชื่อมโยงข้อมูล ต้องไม่เกิดหน้าว่างเปล่าหรือปรากฏข้อความผิดพลาดของโปรแกรม (๓ คะแนน)</p> <p>๓.๔ มีบริการ Download โปรแกรมต่างๆ (๓ คะแนน)</p> <p>๓.๕ มีการเชื่อมโยงหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้องโดยตรงและเว็บไซต์อื่นๆ ที่น่าสนใจ(๔ คะแนน)</p> <p>๓.๖ มีการเชื่อมโยงกับระบบสารสนเทศและองค์ความรู้ที่เหมาะสมในงานชลประทาน (KM) (๔ คะแนน)</p>	๒๐
๔	<p>๔. การใช้เทคนิคในการพัฒนาเว็บไซต์</p> <p>๔.๑ มีการเผยแพร่ข้อมูลในรูปแบบเสียง ภาพเคลื่อนไหว หรือวีดิทัศน์ตามความเหมาะสม (๔ คะแนน)</p> <p>๔.๒ มีระบบสืบค้นข้อมูล โดยสามารถสืบค้นได้ทั้งหน่วยงานภายในและภายนอก (๔ คะแนน)</p> <p>๔.๓ มีเครื่องมือสำหรับเก็บข้อมูล การเข้าเยี่ยมชมเว็บไซต์ เช่น จำนวนครั้งการเข้าเยี่ยมชม (๓</p>	๒๐

ระดับคะแนน	รายละเอียดการดำเนินการ	คะแนน
	<p>คะแนน)</p> <p>๔.๔ มีช่องทางการเชื่อมโยงข้อมูลไปยังระบบ Social Network ของหน่วยงานของตน เช่น Facebook หรือ Fan page หรืออื่นๆ (๔ คะแนน)</p> <p>๔.๕ เว็บไซต์สามารถแสดงผลได้อย่างสมบูรณ์ทุกเบราว์เซอร์โดยไม่ผิดเพี้ยน (๔ คะแนน)</p>	
๕	<p>๕. การ Update และการแสดงผลข้อมูล</p> <p>๕.๑ มีคำสั่งแต่งตั้ง หนังสือเวียน รายงานการประชุม ประกาศ ข่าวประชาสัมพันธ์มีข้อมูลที่ทันสมัย และแสดงวันที่การปรับปรุงข้อมูลครั้งล่าสุด (๖ คะแนน)</p> <p>๕.๒ ข้อมูลเป็นปัจจุบัน (Update) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ ของข้อมูลที่เผยแพร่(๖ คะแนน)</p> <p>๕.๓ มีการแสดงผลข้อมูลในรูปแบบภาษาไทยและภาษาอังกฤษ (๖ คะแนน)</p> <p>๕.๔ แสดง Navigation ที่ชัดเจนของหน่วยงาน (๖ คะแนน)</p> <p>๕.๕ สามารถแสดงผลได้อย่างเหมาะสม บนอุปกรณ์ที่แตกต่างกัน เช่น Tablet และ Smart phone (Web Responsive) (๖ คะแนน)</p>	๓๐
	รวม	๑๐๐

ตัวชี้วัด จด-๗ : (opk๑๙.๑) ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากรต่อการปฏิบัติงาน

ชื่อตัวชี้วัด	: ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากรต่อการปฏิบัติงาน			
ความหมายของตัวชี้วัด	: <ul style="list-style-type: none"> o บุคลากรได้รับการมอบหมายงานที่เหมาะสมกับความรู้ความสามารถ มีการพัฒนาสมรรถนะให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมืออาชีพ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทั่วทั้งองค์กร มีเส้นทางความก้าวหน้าของสายอาชีพอย่างชัดเจน พัฒนาระบบการสรรหาอย่างเป็นธรรม เชื่อมโยงกับค่าตอบแทนและรางวัลใจ เสริมสร้างความสัมพันธ์ที่เอื้อต่อการทำงานเป็นทีม มีสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยและถูกสุขอนามัยพร้อมรับต่อภาวะฉุกเฉินตลอดจนมีเครื่องมืออุปกรณ์ที่ทันสมัยและพอเพียง มีช่องทางรับฟังข้อมูลร้องทุกข์ที่หลากหลาย ผู้บริหารให้ความสำคัญในการแก้ไขปัญหาอย่างรวดเร็วและเป็นธรรม ก่อให้เกิดความสมดุลระหว่างชีวิตและการทำงาน อันจะนำไปสู่แรงจูงใจในการปฏิบัติงานตามค่านิยมองค์กร o ความพึงพอใจของบุคลากรต่อการปฏิบัติงาน ประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> ๑. ด้านการเสริมสร้างบรรยากาศที่เอื้อต่อการทำงาน เพื่อให้บุคลากรทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ มีขวัญกำลังใจในการทำงาน และสร้างสรรคผลงานที่มีคุณภาพให้แก่องค์กร ๒. ด้านการเสริมสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน เพื่อให้บุคลากรมีความสุข มีคุณธรรม จริยธรรม รวมทั้งมีความสมดุลระหว่างชีวิตส่วนตัวกับชีวิตการทำงาน มีขวัญกำลังใจที่ดี มีแรงจูงใจที่จะพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง ๓. ด้านการสร้างระบบสวัสดิการที่ดีและเหมาะสม เพื่อช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกให้แก่บุคลากร เพื่อประโยชน์แก่การดำรงชีพนอกเหนือจากสวัสดิการที่ราชการจัดให้ในกรณีปกติ หรือเพื่อประโยชน์แก่การสนับสนุนการปฏิบัติราชการ ด้านนโยบายและการบริหารงาน เป็นการรับรู้นโยบายและการบริหารงาน ค่านิยมและวัฒนธรรมขององค์กรที่เหมาะสม			
กลุ่มตัวชี้วัด	: <input type="checkbox"/> ตัวชี้วัดตามยุทธศาสตร์ <input checked="" type="checkbox"/> ตัวชี้วัดตามหน้าที่ <input type="checkbox"/> ตัวชี้วัดตามงานมอบหมายพิเศษ			
ประเภทตัวชี้วัด	: <input checked="" type="checkbox"/> ตัวชี้วัดสะท้อนความสำเร็จจากผู้ได้บังคับบัญชา <input type="checkbox"/> ตัวชี้วัดรายบุคคล			
การประเมินผลตัวชี้วัด	: ประเมินผลตัวชี้วัดตามความพึงพอใจในแต่ละด้านของบุคลากรต่อการปฏิบัติงาน			
เป้าหมาย	: ร้อยละ ๘๕			
น้ำหนักตัวชี้วัด	: ๖.๖๗ %			
ผู้ครองตัวชี้วัด	: ผู้อำนวยการสำนักงานจัดรูปที่ดินกลาง			
สูตรในการคำนวณ	: (ผลรวมคะแนนความพึงพอใจในแต่ละด้านของผู้ตอบแบบสอบถาม ÷ จำนวนด้านทั้งหมด) × 100 (ผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมด)			
ความถี่ของการวัด	: รายงานความก้าวหน้ารายเดือน (รอบ๗-๑๒ เดือน) /วัดผลสำเร็จรายปี			
เกณฑ์การให้คะแนน	: <ul style="list-style-type: none"> ๑ = ร้อยละ ๖๕ ๒ = ร้อยละ ๗๐ ๓ = ร้อยละ ๗๕ ๔ = ร้อยละ ๘๐ ๕ = ร้อยละ ๘๕ 			
ข้อมูลพื้นฐาน/ เป้าหมาย	ปี ๒๕๕๗	ปี ๒๕๕๘	ปี ๒๕๕๙	
	๗๙.๕๘	๗๙.๑๖	๗๙.๕๖	
ข้อมูลพื้นฐาน	ปี ๒๕๕๘	ปี ๒๕๕๙	ปี ๒๕๖๐	ปี ๒๕๖๑
	๗๙.๑๙	๗๙.๕๖		
ความถี่ในการเก็บข้อมูล/รายงาน	: รายปี			

แหล่งข้อมูล/ วิธีการเก็บข้อมูล	:	สบค. เป็นผู้ออกแบบสอบถาม เก็บรวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล
-----------------------------------	---	---

ผู้กำกับตัวชี้วัด	:	ผู้อำนวยการส่วนติดตามและประเมินผล โทร.๐-๒๖๖๙-๓๕๕๓
-------------------	---	--

ผู้จัดเก็บตัวชี้วัด	:	ผู้อำนวยการส่วนติดตามและประเมินผล โทร.๐-๒๖๖๙-๓๕๕๓
---------------------	---	--

ตัวชี้วัด จด-๘ : (Opk๒๑) ร้อยละของคู่มือการปฏิบัติงาน (Work Manual) ที่ดำเนินการแล้วเสร็จตามแผน
(หน่วย : ร้อยละ)

ชื่อตัวชี้วัด	: ร้อยละของคู่มือการปฏิบัติงาน (Work Manual) ที่ดำเนินการแล้วเสร็จตามแผน						
ความหมายของตัวชี้วัด	: ความสำเร็จของการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน หมายถึง การที่หน่วยงานในสังกัดกรมชลประทาน ได้มีการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน(Work Manual) แล้วเสร็จตามแผนจัดการความรู้ของสำนัก/กอง ประจำปีงบประมาณ มีการตรวจสอบกลั่นกรองคู่มือการปฏิบัติงาน นำคู่มือไปใช้ในการปฏิบัติงาน และเผยแพร่ข้อมูลองค์ความรู้ที่เป็นคู่มือการปฏิบัติงานในคลังความรู้ของสำนัก/กอง โดยมีเนื้อหาและรูปแบบ ครบถ้วนตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด คู่มือการปฏิบัติงาน (Work Manual) หมายถึง เอกสารที่หน่วยงานจัดทำขึ้นมาเพื่อใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงาน โดยระบุขั้นตอนและรายละเอียดการทำงานที่มีจุดเริ่มต้นและสิ้นสุดของกระบวนการปฏิบัติงานนั้น และสามารถปรับปรุงให้สอดคล้องกับระเบียบ วิธีและเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงในอนาคต						
กลุ่มตัวชี้วัด	: <input type="checkbox"/> ตัวชี้วัดตามยุทธศาสตร์ <input checked="" type="checkbox"/> ตัวชี้วัดตามหน้าที่ <input type="checkbox"/> ตัวชี้วัดตามงานมอบหมายพิเศษ						
ประเภทตัวชี้วัด	: <input checked="" type="checkbox"/> ตัวชี้วัดสะท้อนความสำเร็จจากผู้ได้บังคับบัญชา <input type="checkbox"/> ตัวชี้วัดรายบุคคล						
การประเมินผลตัวชี้วัด	: ประเมินผลตัวชี้วัดตามเกณฑ์ที่กำหนด						
เป้าหมาย	: ร้อยละ ๑๐๐						
น้ำหนักตัวชี้วัด	: ๖.๖๗ %						
ผู้ครองตัวชี้วัด	: ผู้อำนวยการสำนักงานจัดรูปที่ดินกลาง						
สูตรในการคำนวณ	: (จำนวนคู่มือการปฏิบัติงานที่ดำเนินการแล้วเสร็จภายในกำหนดและมีการเผยแพร่÷จำนวนคู่มือการปฏิบัติงานที่ต้องดำเนินการตามแผน) x๑๐๐						
ความถี่ของการวัด	: รายงานความก้าวหน้ารายเดือน (รอบ๗-๑๒ เดือน) /วัดผลสำเร็จรายปี						
เป้าหมายรายเดือน (ร้อยละ)	มีนาคม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน
	ไม่มี						
เกณฑ์การให้คะแนน	: ๑ = ร้อยละ ๖๐ ๒ = ร้อยละ ๗๐ ๓ = ร้อยละ ๘๐ ๔ = ร้อยละ ๙๐ ๕ = ร้อยละ ๑๐๐						
ข้อมูลพื้นฐาน	ปี ๒๕๕๘	ปี ๒๕๕๙	ปี ๒๕๖๐	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒		
ความถี่ในการเก็บข้อมูล/รายงาน	: ราย ๓ เดือน						
แหล่งข้อมูล/วิธีการเก็บข้อมูล	: คณะทำงาน KM สจต.เป็นผู้เก็บรวบรวมข้อมูลและสรุปผล						
ผู้กำกับตัวชี้วัด	: คณะทีมงาน KM สจต.						
ผู้จัดเก็บตัวชี้วัด	: คณะทีมงาน KM สจต. (เลขานุการคณะทีมงาน)						