

สรุปทเรียนผลการดำเนินงานตามคำรับรองปฏิบัติราชการและเงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2556

เป้าหมาย	ค่าคะแนน (คะแนน เต็ม 5 คะแนน)	ปัจจัยแห่งความสำเร็จ (กรณีผลงานสัมฤทธิ์ผลตาม เป้าหมาย)	ปัญหา/อุปสรรค/จุดอ่อน (กรณี ผลงานไม่สัมฤทธิ์ผลตาม เป้าหมาย)	ข้อเสนอแนะในการนำไปปรับ ปรุงการดำเนินงานตามตัวชี้วัด ในปีต่อไป	ข้อสังเกต ข้อพึงระวัง ในการปฏิบัติงาน
1. ตัวชี้วัดตามคำรับรองปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2556					
ตัวชี้วัดที่ 1.1 ร้อยละของงานก่อสร้าง งานจัดรูปที่ดินตามแผนงาน	1.26 (56.4%)		เจ้าของที่ดินเปลี่ยนใจยกเลิก ไม่จัดรูปที่ดิน โดยต้องการทำ นา เพราะ สจจ. ส่งผลงาน ล่าช้า คือเดือน เมษายน 2556 ทำให้เจ้าของที่ดิน เปลี่ยนใจ(สุพรรณบุรี)	จัดซื้อจัดจ้างพร้อมลงนาม ในสัญญาจ้างให้แล้วเสร็จ <u>ก่อนสิ้นเดือนธันวาคม</u> และ ส่งผลงานไม่เกินเดือน <u>มกราคม</u> (สุพรรณบุรี)	
ตัวชี้วัดที่ 1.2 ร้อยละของงานก่อสร้าง งานคันคูน้ำตามแผนงาน	2.99 (99.82%)	<ul style="list-style-type: none"> - การจัดทำแผนปฏิบัติการที่ดี - การทำงานเป็นทีมของบุคลากร - การสนับสนุนด้านวัสดุ - ได้รับความร่วมมือจากผู้รับจ้างเป็นอย่างดี (คน. 17) - เตรียมการหาพื้นที่ก่อสร้างตามแผนระยะสั้นและระยะยาว 	<ul style="list-style-type: none"> - การเปลี่ยนแปลงแก้ไขแบบทำให้ผลงานไม่เป็นไปตามเป้า (คน.2) - เจ้าของที่ดินบางรายการไม่ยอมให้ก่อสร้างจึงต้องเปลี่ยนแนวคูส่งน้ำ 	<ul style="list-style-type: none"> - ชี้แจงทำความเข้าใจถึงประโยชน์ที่จะได้รับในการมีงานก่อสร้างคูน้ำ (คน.13) 	<ul style="list-style-type: none"> - จำเป็นต้องชี้แจงประสานงานกับเจ้าของที่ดินตัวจริงทุกราย (คน.13)
ตัวชี้วัดที่ 2.1 ผลสำรวจความพึงพอใจของเกษตรกรในด้านการให้บริการของสำนักงานจัดรูปที่ดินจังหวัด	5 (89.38%)	<ul style="list-style-type: none"> - บริการด้วยใจ และเป็นธรรมชาติ - ไม่เลือกปฏิบัติ - ความสุภาพ - การให้ข้อมูลที่ชัดเจน 		<ul style="list-style-type: none"> - ควรมีประชุมชี้แจงถึงแนวทางในการปฏิบัติงานในเรื่องการติดต่อประสานงานและการ 	<ul style="list-style-type: none"> - การสื่อสารกับเกษตรกรให้ชัดเจนก่อนมารับบริการในเรื่องอะไรทำให้ไม่เสียเวลามาก

		<ul style="list-style-type: none"> - ความกระตือรือร้นในการบริการ - ความรวดเร็วถูกต้อง - ความร่วมมือร่วมใจของเจ้าหน้าที่ 		ให้บริการของเจ้าหน้าที่ในแต่ละจังหวัด	<ul style="list-style-type: none"> - การสุ่มตัวอย่างในกรอกแบบสอบถามผู้มาให้บริการเป็นตัวชี้วัดการบริการ - การปฏิบัติงานให้ถูกต้องตรงตามระเบียบข้อบังคับทั้งหมดนั้น ไม่สามารถทำให้ผู้รับบริการพึงพอใจได้ทุกคน ดังนั้นจึงควรระมัดระวังวิธีการชี้แจงและอธิบายให้เกษตรกรเข้าใจด้วย และเป็นสาเหตุทำให้การตอบแบบประเมินผู้มารับบริการได้คะแนนต่ำ/ผลประเมินไม่ค่อยดี
ตัวชี้วัดที่ 3.1 ร้อยละความสำเร็จในการจัดซื้อจัดจ้างของการก่อสร้างงานจัดรูปที่ดินและคันคูน้ำ	4.29 (96.471%)	<ul style="list-style-type: none"> - แผนปฏิบัติการที่ดี - การมีส่วนร่วมของบุคลากร - เตรียมการจัดซื้อจัดหาก่อนที่จะได้รับงบประมาณ - เตรียมพร้อมทั้งบุคลากรและเอกสาร - ควรรู้เรื่องระเบียบในการจัดซื้อจัดจ้าง 	- กรณีที่มีผู้เสนอราคาในการประกวดราคามากรายจะต้องหาตลาดกลางที่สามารถรองรับจำนวนผู้มาเสนอราคา ซึ่งบางครั้งอยู่ไกล และบางครั้งก็ต้องรอให้ตลาดกลางว่างทำให้เสียเวลาไปบ้าง (คน. 13)	<ul style="list-style-type: none"> - ศึกษา ทำความเข้าใจให้เป็นไปตามระบบ e-GP(คน. 13) - ดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบพัสดุทุกกรณี (คน.13) 	<ul style="list-style-type: none"> - กรณีมีการแก้ไขรายการต้องมีความละเอียดรอบคอบ (คน.7) - บางปีงบประมาณมาเร็ว บางปีงบประมาณมาช้า ต้องเตรียมการให้ดี - ต้องยึดความถูกต้องตามระเบียบพัสดุซึ่งจะไม่ก่อให้เกิดผลเสียในภายหลัง
ตัวชี้วัดที่ 5.1 ร้อยละของจำนวนครั้งที่ดำเนินการจัดมวชนสัมพันธ์ในระยก่อน ระหว่าง และหลังการ	5 (107%)	- เจ้าหน้าที่มีความพร้อมและมีประสบการณ์ในการจัดประชุม (คน.17,สจจ.ลพบุรี)	- บุคลากรและงบประมาณไม่เพียงพอต่อการจัดมวชนฯ (สจจ.ลพบุรี)	- จัดทำแผนที่ดีและตรงตามความเป็นจริง	- ต้องชี้แจง ประสานงานทำความเข้าใจกับผู้นำชุมชน เจ้าของที่ดิน และ

<p>ตัวชี้วัดที่ 7.1 ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายงบลงทุน</p>	<p>5 (95.63%)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - การวางแผนที่ดี - ต้องวางแผนการเตรียมการเบิกจ่าย จัดซื้อจัดหาไว้ก่อนที่จะได้รับงบประมาณ (คน.13/สจจ.สระบุรี/กาญจนบุรี/พิจิตร) - ได้ผู้รับจ้าง และผู้ควบคุมงานที่ดีในการเข้าปฏิบัติงาน (คน.17/สจจ.ลพบุรี) 		<ul style="list-style-type: none"> - เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานต้องศึกษาความรู้ที่ใช้ปฏิบัติงาน เนื่องจากได้มีการปรับปรุงหลักเกณฑ์ แนวทาง และวิธีปฏิบัติในการเปิดเผยราคากลางของทางราชการ (คน.13/สจจ.ลพบุรี) - การอบรมพัฒนาจิตสำนึกในความรับผิดชอบในการทำงาน 	<ul style="list-style-type: none"> - ในทางปฏิบัติต้องเร่งการจัดซื้อจัดหาให้ทันกับความต้องการและให้เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับ (คน.13/สจจ.ลพบุรี)
<p>ตัวชี้วัดที่ 10.1 คุณภาพเว็บไซต์ของสำนัก/กอง</p>	<p>5 (ระดับ5)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ใ้รับข้อมูลครบถ้วนและทันสมัย - ได้รับความร่วมมือในหน่วยงานในการให้ข้อมูลกับผู้ใช้บริการ Web 	<ul style="list-style-type: none"> - หลายหน่วยงานแหล่งข้อมูลไม่ยอมส่งข้อมูลให้ - ผู้รับผิดชอบ Web อาจมีสาเหตุมาจากข้อมูลไม่พร้อม 	<ul style="list-style-type: none"> - ทำหนังสือเร่งรัดหรือกำหนดการส่งข้อมูลให้แก่ผู้ใช้บริการ Web เพื่อปรับปรุงข้อมูลให้ทันสมัย - คณะทำงาน Web ควรมีการฝึกอบรม/ทำความเข้าใจกับผู้ใช้บริการ web 	<ul style="list-style-type: none"> - การลงข้อมูลที่ไม่ผ่านการกลั่นกรองต้องระมัดระวังให้มาก - การ update ข้อมูลที่จะก่อให้เกิดผลกระทบภายหลัง ต้องระมัดระวังละเอียด รอบคอบ
<p>ตัวชี้วัดที่ 102. ร้อยละของการบันทึกข้อมูลในระบบติดตามออนไลน์</p>	<p>4.92 (99.58%)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ และการสร้างเครื่องเตือนความจำที่ดี ในการกรอกข้อมูลตามรอบเวลา 	<ul style="list-style-type: none"> - เป็นปีแรกๆที่ดำเนินการเจ้าหน้าที่อาจเข้าใจคลาดเคลื่อนในการกรอกข้อมูล เพราะมีข้อมูล (แบบฟอร์ม)ที่ต้องกรอกหลายช่อง 	<ul style="list-style-type: none"> - เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบหลัก (เจ้าภาพ) ควรมีการทำความเข้าใจอยู่ต่อเรื่อยๆ ถ้ามีการเปลี่ยนแปลงแก้ไขในแบบฟอร์ม 	<ul style="list-style-type: none"> - การสร้างทัศนคติที่ดีในการรับผิดชอบงาน - ข้อมูลที่กรอกต้องถูกต้อง

2.ตัวชี้วัดตามแผนยุทธศาสตร์เงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2556					
งท.13 การเบิกจ่ายงบลงทุน	5 (100%)	<ul style="list-style-type: none"> -สจก.ได้มีการประสานแจ้ง สจจ./ผคน. ให้ทราบถึงหนังสือจากเงินทุนหมุนเวียนในส่วนที่ต้องดำเนินการ -สจก.มีการชี้แจงเพิ่มเติมในรายละเอียดที่ต้องดำเนินการ -สจก.มีการติดตาม ทวงถาม และร่วมแก้ไขปัญหาอุปสรรค 			