**คำร้องขอคืนเงินค่าใช้จ่ายในการจัดรูปที่ดิน**

**สจด.53/12**

 เขียนที่.................................................................

วันที่..........เดือน............................พ.ศ................

เรื่อง ขอคืนเงินค่าใช้จ่ายในการจัดรูปที่ดิน

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานจัดรูปที่ดินและจัดระบบน้ำเพื่อเกษตรกรรมที่...........

 ข้าพเจ้า..............................................................เลขประจำตัวประชาชน...................................

ที่อยู่......................................................................................................................เบอร์โทร...................................

ได้ชำระค่าใช้จ่ายในการจัดรูปที่ดิน ตามโฉนดเลขที่..............................ตำบล......................................................อำเภอ....................................จังหวัด...................................เนื้อที่...............ไร่...............งาน................ตารางวา หมายเลขแปลง................โซน..........................ตามใบเสร็จรับเงิน ธ.ก.ส. เล่มที่.....................เลขที่......................

ลงวันที่...............................เป็นเงิน.....................บาท (.............................................) ซึ่งเป็นการชำระไม่ถูกต้อง

เนื่องจาก (ระบุสาเหตุ)...........................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................

เป็นเงิน..................................บาท (..............................................................)

 จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาคืนเงินจำนวนดังกล่าวให้แก่ข้าพเจ้าด้วย จักขอบคุณยิ่ง

 ขอแสดงความนับถือ

 ลงชื่อ...................................................

 (................................................)

----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**สำหรับเจ้าหน้าที่**

เรียน ผจจ.

.........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

 ลงชื่อ...................................................ผู้ตรวจสอบ ลงชื่อ...................................................ผู้อนุมัติ

 (.................................................) (..................................................)

ว/ด/ป………………………………………… ว/ด/ป…………………………………………